



**PROVINCIA DI ROMA
DIPARTIMENTO III SERVIZIO 4**

**“Politiche Educative e Centri provinciali di Formazione Professionale – Qualità della vita”
Tel. 06.6766.8432 – Fax 06.6766.8791**

OGGETTO: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA. Anno Formativo 2010/2011.

**Lotto n. 1 Materiale di consumo informatico
Lotto n. 2 Attrezzature informatiche**

**Codice CIG [1122631866]
Codice CIG [1122992250]**

LETTERA D’INVITO

Questo Servizio con Determinazione Dirigenziale annotata sul **R.U. n.** del **.././2011** ha indetto l’esperienza di una procedura in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi e per gli effetti dell’art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, dell’art. 8 del “Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi” approvato con D.C.P. n. 207/07 del 10/10/2007 dell’Amministrazione Provinciale di Roma e del D.P.R. 384/2001 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”, per la fornitura ed installazione di “materiale di consumo e attrezzature informatiche” per le esercitazioni didattiche dei corsi dell’obbligo formativo e dei corsi rivolti a disoccupati adulti svolti presso i C.P.F.P. della Provincia di Roma – anno formativo 2010/2011 - per un importo complessivo pari ad **€ 90.540,00 IVA Inclusa**.

Codesta Spettabile impresa, qualora lo ritenga di sua convenienza e senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, è invitata a presentare la propria migliore offerta con riferimento alle indicazioni contenute nei seguenti punti:

1. OGGETTO ED IMPORTO DELL’APPALTO

La presente lettera di invito ha per oggetto la fornitura ed installazione di “**materiale di consumo e attrezzature informatiche**”, così come elencato negli schemi di offerta economica (**Allegati “A” e “B”**), per le esercitazioni didattiche dei corsi dell’obbligo formativo e dei corsi rivolti a disoccupati adulti svolti presso i C.P.F.P. della Provincia di Roma – anno formativo 2010/2011 – fino alla concorrenza di spesa per un importo complessivo pari ad **€ 90.540,00 IVA Inclusa**, (compresi i costi della sicurezza necessari per l’eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze – *ex art. 86, commi 3 bis e 3 ter del D.Lgs. 163/2006*) così suddiviso in **n. 2 lotti**:

- Lotto n. 1 Materiale di consumo informatico

a) importo della fornitura € 45.501,00 IVA Inclusa, di cui:

- C.P.F.P. Adriatico	€ 29.676,00 Iva Inclusa
- C.P.F.P. Castelfusano Alberghiero	€ 3.386,00 Iva Inclusa
- C.P.F.P. Cave	€ 3.386,00 Iva Inclusa
- C.P.F.P. Civitavecchia	€ 6.563,00 Iva Inclusa
- C.P.F.P. Marino	€ 2.490,00 Iva Inclusa

- Lotto n. 2 Attrezzature informatiche

a) importo della fornitura € **44.664,00 IVA Inclusa**, di cui:

- C.P.F.P. Adriatico	€ 20.913,00 Iva Inclusa
- C.P.F.P. Castelfusano Alberghiero	€ 6.274,00 Iva Inclusa
- C.P.F.P. Cave	€ 4.182,00 Iva Inclusa
- C.P.F.P. Civitavecchia	€ 13.295,00 Iva Inclusa

b) importo dei costi della sicurezza necessari per la eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze (*ex art. 86, commi 3 bis e 3 ter del D.Lgs. 163/2006*) € **375,00 Iva Inclusa**, non soggetti a ribasso.

Le imprese offerenti potranno presentare offerta anche per un solo lotto.

La Provincia di Roma, a fronte di eventuali necessità, si riserva inoltre la facoltà di utilizzare la differenza tra la somma di denaro posta a base di gara e l'importo complessivo di aggiudicazione, per acquistare dall'impresa risultata aggiudicataria altro materiale fino a concorrenza della somma stanziata facendo riferimento ai singoli prezzi offerti dalla medesima impresa aggiudicataria della fornitura de qua.

L'operatore economico aggiudicatario della gara d'appalto dovrà garantire ed assicurare, nei tempi, nei modi e nelle forme stabilite nella presente Lettera di Invito e nel DUVRI Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (**Allegato D**), la piena, diligente, tempestiva e corretta esecuzione del contratto, al prezzo stabilito nella propria offerta economica, in esso tutto compreso – nessuna prestazione esclusa o riservata – senza alcun onere aggiuntivo per la Provincia di Roma a qualsivoglia titolo richiesto.

2. DURATA DELLA FORNITURA

La durata dell'appalto oggetto della gara avrà decorrenza a partire dalla data di stipulazione del contratto e fino a chiusura dei corsi in oggetto iniziati regolarmente, e/o fino ad esaurimento dell'importo stanziato. E' fatta salva, per l'Amministrazione, la facoltà di procedere al termine della locazione al **riscatto gratuito delle apparecchiature.**

3. DISCIPLINA NORMATIVA DELL'APPALTO

I rapporti tra la Provincia di Roma e il contraente aggiudicatario della presente gara d'appalto sono regolati:

- dal D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal D.P.R. 384/2001 "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";
- dal "Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi" approvato con D.C.P. n. 207/07 del 18/10/2007 dell'Amministrazione Provinciale di Roma;
- dal R.D. n. 2440/1923 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal R.D. n. 827/1924 e successive modifiche ed integrazioni;
- dalle vigenti disposizioni di Legge, dal Regolamento relativo all'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e successive modificazioni ed integrazioni, nonché da altre disposizioni inderogabili di Legge in materia contrattuale;
- dalle disposizioni di cui alla presente Lettera d'invito e relativi allegati;
- dall'art. 3 della legge n. 136/2010 così come modificata dalla legge n. 217/2010 sul Piano straordinario contro le mafie, delega al governo in materia di normativa antimafia, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni delle fonti sopra richiamate;

4. CARATTERISTICHE TECNICHE

L'appalto ha per oggetto, quanto al Lotto n. 1, la fornitura di materiale didattico e materiale di consumo informatico per le esercitazioni didattiche, e, quanto al Lotto n. 2, la fornitura in canone leasing di apparecchiature e attrezzature per i laboratori didattici. E' fatta salva, per l'Amministrazione, la facoltà di procedere al termine della locazione al **riscatto gratuito** dei beni di cui al Lotto n. 2.

I beni oggetto della fornitura sono elencati e descritti in dettaglio nelle loro caratteristiche tecniche e merceologiche (da intendersi come caratteristiche minime essenziali) negli schemi di offerta economica ed in particolare (**Allegato "A"**) per il Lotto n. 1 e (**Allegato "B"**) per il Lotto n. 2, e dovranno puntualmente ed analiticamente trovare riscontro, nello stesso ordine di elencazione, in sede di descrizione tecnica.

Tutti i beni dovranno essere di nuova fabbricazione, di primarie case costruttrici e dotate di idonea omologazione, documentazione e marcatura CE, marchi di qualità IMQ o equivalenti di paesi appartenenti all'UE, nonché soddisfare e corrispondere a tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica e di igiene e sicurezza in vigore, ed in particolare rispondere ai seguenti requisiti:

- **Certificazioni sulla Sicurezza**
- **Certificazioni sulla Ergonomia**
- **Garanzia on-site: mesi 12 (indipendentemente dalla garanzia delle varie imprese costruttrici).**

Quanto al materiale di consumo – quale a titolo esemplificativo cartucce, toner, drum e fotoconduttori – dovrà essere fornito esclusivamente **materiale originale** – e dunque con esclusione di materiale compatibile e/o rigenerato.

La fornitura sia del materiale di cui al Lotto n. 1 che delle attrezzature di cui al Lotto n. 2 è comprensiva della installazione e del collaudo ad opera di tecnici qualificati dell'impresa aggiudicataria come indicato all'art. 8 lettera b della presente lettera di invito.

I beni forniti dovranno essere compatibili con le attrezzature e le apparecchiature presenti nei laboratori e nelle strutture dei Centri di Formazione Professionale della Provincia di Roma. Al fine di garantire tale compatibilità le imprese concorrenti sono tenute, **a pena di esclusione**, ad effettuare un sopralluogo per prendere visione delle suddette apparecchiature presso ciascuno dei C.P.F.P. agli indirizzi indicati all'art. 20 della presente lettera di invito e previo accordo con i responsabili dei centri.

Al termine della consegna e installazione, l'impresa aggiudicataria è obbligata al rilascio di tutta la certificazione prevista dalle normative e/o disposizioni legislative vigenti in materia di sicurezza, attestanti la conformità dei beni proposti.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a garantire i beni forniti ed installati, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia, a partire dalla data di messa in funzione e di collaudo con esito positivo.

In particolare, l'Impresa è tenuta, a proprie spese e senza oneri per l'Amministrazione, alla riparazione e/o sostituzione nel più breve tempo possibile dei beni difettosi.

L'assistenza tecnica dovrà essere effettuata a cura e spese dell'impresa aggiudicataria direttamente presso il C.P.F.P. richiedente. Le parti hardware e software da sostituire dovranno avere le medesime caratteristiche qualitative di quelle offerte e i ricambi essere nuovi. Le richieste di intervento saranno effettuate a mezzo fax attraverso un numero indicato dall'impresa.

E' obbligo dell'Impresa aggiudicataria consegnare per tutta la durata della fornitura unicamente gli stessi beni offerti in sede di gara (stesso marchio commerciale, medesime caratteristiche tecniche e qualitative, etc.).

I materiali di consumo di cui al Lotto n.1 e le attrezzature di cui al Lotto n. 2 dovranno essere consegnati, installati e collaudati presso i C.P.F.P. della Provincia di Roma agli indirizzi indicati all'art. 20 della presente lettera di invito entro un **termine massimo di 30 giorni lavorativi** a partire dall'ordine emesso da ciascun Centro.

L'Amministrazione si riserva di intraprendere azioni risarcitorie nel caso in cui dovesse subire danni in conseguenza del cattivo funzionamento dei beni forniti.

Sono altresì a carico dell'Impresa tutti gli interventi sui locali, impianti ed attrezzature che si rendessero necessari per garantire il rispetto delle normative.

Pertanto, per tutto il periodo della garanzia è a totale carico dell'Impresa l'effettuazione totale della manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature offerte.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Alla gara possono partecipare i soggetti giuridici operanti nell'ambito dell'attività inerente l'oggetto del presente appalto, il cui atto costitutivo abbia data anteriore di almeno tre anni da quella di scadenza per la presentazione dell'offerta inerente l'appalto in questione.

I soggetti giuridici che intendono partecipare alla presente gara d'appalto dovranno presentare – **a pena di esclusione** – a corredo delle offerte di cui agli articoli 8 e 9 della presente lettera di invito, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di seguito indicate, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, firmate dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente, con allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, attestanti:

quanto a REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- a) nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto **imprese individuali, società di persone, società commerciali, consorzi stabili ex art. 34, comma 1, lett. c) D.Lgs. 163/06, consorzi tra imprese artigiane ex art. 34, comma 1, lett. b) D.Lgs. 163/06** l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'ambito di attività inerente l'oggetto della gara. Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto **raggruppamenti ordinari di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. d) D.Lgs. 163/06** non ancora costituiti o **consorzi ordinari di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. e) D.Lgs. 163/06** non ancora costituiti tale dichiarazione dovrà essere resa, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti giuridici costituenti il raggruppamento o il consorzio;
- b) nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara **società cooperative, consorzi di cooperative costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422** e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, **consorzi costituiti come società cooperative ex articolo 8 della legge n. 381/1991** l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative; nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara **cooperative sociali di cui all'art. 5 lettera b), della legge n. 381/1991**, l'iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali;
- c) di essere in regola con la normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), numero 2), del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

quanto a REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- d) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) non avere pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
- f) non aver riportato una sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- g) non aver riportato una sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004;
- h) non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 55/1990;
- i) non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- j) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate precedentemente dalla Provincia di Roma, e non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- k) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- m) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- n) non aver riportato sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 231/2000 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
- o) 1) ove l'impresa non occupi dipendenti, la non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'articolo 3 della legge n. 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- 2) ove l'impresa occupi non più di 15 dipendenti ovvero da 15 a 35 dipendenti, qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, la non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'articolo 3 della legge n. 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- 3) ove l'impresa occupi più di 35 dipendenti ovvero da 15 a 35 dipendenti, qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, l'essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili *ex* articolo 17 della legge n. 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- 4) ove l'Impresa risieda in altro Stato dell'UE, l'ottemperanza alla equivalente normativa a tutela del diritto al lavoro dei disabili vigente nello stato di provenienza;

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 34, comma 1, lettere *d*) ed *e*), o 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuno degli operatori economici che costituiscono o costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi medesimi.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi stabili ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *c*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *b*), del D.Lgs. n. 163/2006, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuno degli operatori economici consorziati.

quanto a CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- p) un **fatturato globale d'impresa realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2007 – 2008 – 2009) non inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara, IVA Inclusa**; nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 34, comma 1, lett. *d*) ed *e*), o 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati; nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *b*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera; nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *c*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera.
- q) nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto imprese che, in quanto costitutesi o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, non posseggano il requisito di capacità finanziaria ed economica di cui al precedente punto, **idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993**;
- r) un **fatturato relativo alle forniture nel settore oggetto della gara realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2007 – 2008 – 2009) non inferiore all'importo posto a base di gara, IVA Inclusa**: nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 34, comma 1, lett. *d*) ed *e*), o 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *b*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *c*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera;

quanto a CAPACITA' TECNICA E ORGANIZZATIVA

- s) **l'elenco delle principali forniture nel settore oggetto della gara effettuate complessivamente negli ultimi tre anni (2007 – 2008 – 2009), regolarmente eseguite e di importo non inferiore a quello posto a base di gara, IVA Inclusa, che dovrà contenere almeno una fornitura di importo pari alla metà di quello posto a base di gara IVA Inclusa. Tale elenco – da allegare a pena di esclusione – dovrà recare l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati delle forniture elencate.** Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 34, comma 1, lett. *d*) ed *e*), o 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *b*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *c*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera;

quanto ad ALTRI REQUISITI

- t) quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare;
- u) l'inesistenza di rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'articolo 2359 c.c. con altre concorrenti nella stessa gara;
- v) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, né di parteciparvi anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- w) di non partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e neanche in forma individuale qualora partecipi ad un consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, o a un consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 partecipante alla medesima gara per la quale il consorzio medesimo dichiara di concorrere ai sensi del presente articolo della presente Lettera di Invito;
- x) di non partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e neanche in forma individuale qualora partecipi ad un consorzio stabile partecipante alla medesima gara;
- y) di non partecipare a più di un consorzio stabile.

Unitamente alle dichiarazioni di cui sopra, dovrà, altresì, essere presentata – **a pena di esclusione** – una dichiarazione debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale del soggetto giuridico partecipante recante:

- l'accettazione espressa, integrale e senza riserva alcuna delle modalità di pagamento previste dalla presente Lettera di Invito;
- l'accettazione espressa, integrale e senza riserva alcuna di quanto previsto e disposto dalla presente Lettera di Invito;

- l'attestazione di aver preso visione della informativa sulla privacy allegata alla presente Lettera di Invito (**Allegato 3**);
- la manifestazione del proprio consenso al trattamento dei dati comunicati;
- nell'ipotesi in cui concorrano alla gara raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006, **specificazione delle parti in termini percentuali della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti**. A tal riguardo, gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti **devono eseguire le prestazioni ciascuna nella percentuale corrispondente alla rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio**;
- l'accettazione espressa, integrale, incondizionata e senza riserva alcuna di tutte le condizioni previste nella presente Lettera di Invito;
- indicazione della compagine societaria del soggetto concorrente, corredata dell'indicazione delle rispettive quote di partecipazione.

Ove le dichiarazioni di cui al presente articolo siano rese da un procuratore speciale, esse si intendono rese anche per il/i legale/i rappresentante/i ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, compreso quello/i cessato/i dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito.

Ove il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui al presente articolo sia un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente, dovrà essere prodotta – **a pena di esclusione** – copia della procura rispettivamente generale o speciale, corredata – **a pena di esclusione** – della relativa autentica notarile.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo dovranno essere rese utilizzando l'allegato modello di dichiarazione sostitutiva dell'Atto di notorietà – Documentazione a corredo dell'offerta (Allegato 1).

Unitamente alle dichiarazioni del presente articolo, dovrà, infine, essere presentata – **a pena di esclusione**:

- **CERTIFICATO C.C.I.A.A., con dicitura antimafia**, rilasciato da non oltre sei mesi, oppure altro certificato specificato nel punto b) del presente articolo;
- **CERTIFICAZIONE “Quality System Certificate” UNI EN ISO 9001:2000**;
- **AUTOCERTIFICAZIONE DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA** alla data di presentazione della domanda di partecipazione, resa, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, utilizzando l'allegato modello (Allegato 3), debitamente compilato in ogni sua parte – **a pena di esclusione** –, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il titolare o il legale rappresentante o un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente attesti di essere in regola con la normativa vigente in materia di regolarità contributiva, di collocamento del personale dipendente, in materia di previdenza sociale e di infortuni sul lavoro.

L'omessa dichiarazione concernente il possesso anche di uno solo dei requisiti succitati e/o l'omessa allegazione della documentazione richiesta dal presente articolo, comporterà l'esclusione dalla gara d'appalto.

6. PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OFFERENTI

Procedura di acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, del D.P.R. 384/2001 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia” e dell'art. 8 del “Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi” approvato con D.C.P. n. 207/07 del 18/10/2007 dell'Amministrazione Provinciale di Roma.

7. CRITERIO PER LA SCELTA DELL'OFFERTA MIGLIORE

L'aggiudicazione verrà effettuata, con il criterio dell' **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi e per gli effetti degli artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/06. Il presente appalto verrà quindi aggiudicato al soggetto giuridico che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e quello attribuito all'offerta economica, così determinato:

all'**offerta tecnica** verranno attribuiti fino a un massimo di **60 punti** così suddivisi:

- a) Caratteristiche tecniche in relazione al pregio tecnico ed alla qualità dei beni di cui al Lotto n. 1 e al Lotto n. 2 così come descritte negli allegati "A" e "B".
Per questo elemento è prevista una assegnazione **fino a un massimo di punti 25;**
- b) Caratteristiche dello staff tecnico dedicato alla fornitura in oggetto.
Per questo elemento è prevista una assegnazione **fino a un massimo di punti 15;**
- c) Modalità e caratteristiche dell'assistenza tecnica e del servizio successivo alla consegna dei beni di cui al Lotto n. 1 e al Lotto n. 2.
Per questo elemento è prevista una assegnazione **fino a un massimo di punti 10;**
- d) Termine di consegna, in particolare riduzione rispetto al tempo massimo di 30 giorni lavorativi previsto per la consegna del materiale di cui al Lotto n. 1 e delle attrezzature di cui al Lotto n. 2.
Per questo elemento è prevista una assegnazione **fino a un massimo di punti 10.**

All'**offerta economica** verranno attribuiti fino a un massimo di **40 punti**, a riguardo si prenderà in considerazione il prezzo complessivo offerto, espresso in cifre ed in lettere, IVA esclusa, risultante dalla somma dei prezzi di riferimento indicati a fianco di ciascuno dei prodotti, ed in particolare per il Lotto n. 1 con riferimento al prezzo complessivo offerto per l'intera fornitura e determinato dalla somma dei prezzi unitari del materiale vario di consumo indicato nello schema di offerta economica (Allegato "A") e per il Lotto n. 2 con riferimento al canone complessivo offerto determinato dalla somma dei singoli canoni riferiti alle attrezzature elencate nello schema di offerta economica (Allegato "B").

Il suddetto punteggio verrà determinato applicando la seguente formula aritmetica:

$$P_i = 40 \times P_{rmin}/P_{ri}$$

dove:

- P_i** = punteggio attribuito al concorrente *iesimo*;
P_{rmin} = prezzo complessivo più basso;
P_{ri} = prezzo complessivo offerto dal concorrente *iesimo*.

8. MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'Offerta Tecnica, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – **a pena di esclusione** – dovrà contenere:

- **ampia e dettagliata scheda di descrizione del materiale di cui al Lotto n. 1, come descritto nell'Allegato "A" e delle attrezzature di cui al Lotto n. 2, come descritto nell'Allegato "B"**, concernente le caratteristiche tecniche e funzionali dei prodotti offerti con particolare riferimento alla qualità, alla sicurezza, all'innovazione, alla conformità alle norme vigenti in materia;
- **indicazione del termine di consegna**, ed in particolare la riduzione rispetto al termine massimo di 30 giorni come indicato all'art. 4 della presente Lettera di Invito;
- **scheda di descrizione dello staff tecnico**, ed in particolare competenze e/o certificazioni attestanti la qualificazione del gruppo di lavoro preposto all'installazione, collaudo e assistenza tecnica;
- **relazione descrittiva delle modalità e caratteristiche dell'assistenza tecnica e del servizio successivo alla consegna**;

- **il verbale di sopralluogo, di cui all'allegato modello "C"**, uno per ciascun C.P.F.P., vistato dal partecipante e dal Responsabile del C.P.F.P.;
- **DUVRI Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, di cui all'allegato "D"**, controfirmato per presa visione e per accettazione.

9. MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta semplice utilizzando – **a pena di esclusione** – gli schemi di offerta economica (**ed in particolare l'Allegato "A" per il Lotto n. 1 e l'Allegato "B" per il Lotto n. 2**), o altro schema recante – **a pena di esclusione** – i dati richiesti nell'Allegato "A" e nell'Allegato "B", debitamente compilati in ogni parte, datati, timbrati e sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'impresa in ogni sua parte ed indicante:

- a) **l'oggetto della gara** e il **lotto/i** per cui si concorre;
- b) il nome e il cognome del concorrente o l'esatta **denominazione o ragione sociale dell'impresa**;
- c) la **marca** del prodotto offerto;
- d) per il **LOTTO n. 1** il prezzo unitario, espresso in cifre e lettere, IVA Esclusa, riferito a ciascuno dei beni riportati nello schema di offerta economica di cui all'Allegato "A";
- e) per il **LOTTO n. 1** il prezzo complessivo offerto espresso in cifre ed in lettere, IVA Esclusa, risultante dalla somma dei prezzi unitari offerti espressi in cifre ed in lettere, nonché il prezzo complessivo offerto espresso in cifre e in lettere, IVA Inclusa, risultante dalla somma dei prezzi riferiti a ciascun singolo bene di cui alla precedente lettera d);
- f) per il **LOTTO n. 2** il canone di leasing offerto per l'intera durata del contratto, indicata dall'art. 2 della presente lettera di invito, espresso in cifre e lettere, IVA Esclusa, riferito a ciascuno dei beni riportati nello schema di offerta economica di cui all'Allegato "B";
- g) per il **LOTTO n. 2** il canone di leasing complessivo offerto per l'intera durata del contratto, indicata dall'art. 2 della presente lettera di invito, espresso in cifre ed in lettere, IVA Esclusa, nonché Iva Inclusa, risultante dalla somma dei canoni riferiti a ciascun singolo bene di cui alla precedente lettera f);
- h) il **prezzo complessivo offerto** dato dalla somma dei prezzi relativi a ciascun lotto di cui alle precedenti lettere e) e g);
- i) indicare l'importo dei costi della sicurezza necessari per la eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze (ex art. 86, commi 3 bis e 3 ter del D.Lgs. n. 163/2006) pari a € 375,00 Iva Inclusa (l'importo da indicare deve coincidere con quello indicato all'articolo 1, comma 1, lettera b), della presente lettera d'invito) non soggetti a ribasso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente gara d'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna delle offerte pervenute dovesse ritenersi congrua e/o conveniente e, comunque, inadatta a soddisfare le esigenze dell'Ente appaltante.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, si procederà all'aggiudicazione della presente gara d'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

In caso di discordanza fra quanto riportato in cifre e quanto riportato in lettere prevarrà l'indicazione in lettere, salvo che si evinca l'esistenza di un errore proprio nella formulazione letterale.

Verranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 86 e ss. del D.Lgs. 163/06 in ordine alla verifica delle "offerte anormalmente basse".

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, l'offerta economica congiunta dovrà – **a pena di esclusione**:

- a) essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;
- b) specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento;
- c) contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese medesime conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare come capogruppo.

10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, **entro la data indicata successivamente**, direttamente o tramite corriere, **un plico**, recante, **a pena di esclusione**, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante. Detto plico dovrà essere sigillato, **a pena di esclusione**, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e riportare l'esatta denominazione o ragione sociale del soggetto giuridico concorrente comprensiva di numero telefonico e *fax*.

Su di esso si dovrà indicare la seguente dicitura:

**PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA DI
"MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE" PER LE
ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL'OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI
RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI
ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011**

D.D. R.U. DEL .../.../.....

- | | |
|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Lotto n. 1 Materiale di consumo informatico | Codice CIG [1122631866] |
| <input type="checkbox"/> Lotto n. 2 Attrezzature informatiche | Codice CIG [1122992250] |

Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

BUSTA "A" recante, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante. Detta busta dovrà essere sigillata con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e riportare la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, il nominativo del mittente e l'oggetto dell'appalto.

All'interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **GLI ALLEGATI 1 e 3** alla presente lettera di invito debitamente compilati e sottoscritti dal titolare o dal rappresentante legale dell'impresa, con allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- 2) **GARANZIA PROVVISORIA** da costituirsi, a pena di esclusione, nei tempi, nei modi e nelle forme di cui all'art. 16 della presente Lettera di Invito;
- 3) **CERTIFICATO C.C.I.A.A.** con dicitura antimafia, rilasciato da non oltre sei mesi, **oppure altro certificato specificato nel punto b) dell'articolo 5 della presente Lettera di Invito**;
- 4) **CERTIFICAZIONE "Quality System Certificate" UNI EN ISO 9001:2000**;
- 5) copia della presente **LETTERA D'INVITO** timbrata e firmata per accettazione espressa su ogni pagina.

BUSTA "B" recante, **a pena di esclusione**, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante. Detta busta dovrà essere sigillata, **a pena di esclusione**, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e riportare la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**, il nominativo del mittente e l'oggetto dell'appalto. All'interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, l'OFFERTA TECNICA, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente, recante quanto previsto all'art. 8 della presente Lettera di Invito.

BUSTA "C" recante, **a pena di esclusione**, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante. Detta busta dovrà essere sigillata, **a pena di esclusione**, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e riportare la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**, il nominativo del mittente e l'oggetto dell'appalto. All'interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, **a pena di esclusione** l'OFFERTA ECONOMICA, redatta in lingua italiana su carta semplice, utilizzando gli schemi di offerta economica (**ed in particolare l'Allegato "A" per il Lotto n. 1 e l'Allegato "B" per il Lotto n. 2**), o altro schema, datati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente, recante quanto previsto all'art. 9 della presente Lettera di Invito.

L'invio del suddetto plico, **contenente le Buste A, B e C**, dovrà essere eseguito a mano o con corriere e dovrà essere tassativamente consegnato entro le ore **12,00 del/....** al seguente indirizzo:

PROVINCIA DI ROMA
Dipartimento III – Servizio 4
“Politiche educative e Centri Provinciali di Formazione Professionale – Qualità della vita”
Via Raimondo Scintu n. 106
00173 Roma
Secondo Piano – stanza n. 216

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno, quindi accettati reclami se, per qualsiasi motivo, esso non giunga in tempo utile.

11. ADEMPIMENTI PROCEDURALI

La Commissione Aggiudicatrice espletterà la procedura di preselezione consistente nella verifica della conformità della documentazione amministrativa presentata da ciascuna impresa partecipante e contenuta nella busta “A”, rispetto a quanto disposto dalla lettera di invito. Al termine di tale procedura, la Commissione medesima, dichiarerà le imprese ammesse e quelle escluse dalla partecipazione alla gara, esplicitando la motivazione dell'esclusione.

Successivamente la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche delle imprese ammesse e contenute nella busta “B”, attribuendo i relativi punteggi e redigendo, nell'ambito di un verbale finale, la graduatoria di merito delle offerte tecniche.

In seguito la Commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche contenute nella busta “C” e provvederà, previa attribuzione del punteggio alle offerte economiche, all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto a favore del migliore offerente.

La Commissione, nella medesima seduta, ove individui offerte anormalmente basse, sospenderà la seduta e comunicherà il/i nominativo/i del/i relativo/i concorrente/i al responsabile del procedimento, il quale procederà alla verifica delle stesse, ai sensi degli articoli 87 e 88, del D.Lgs. n. 163/2006.

Il dirigente del servizio competente all'acquisizione dell'appalto disporrà, su proposta del responsabile del procedimento, l'eventuale esclusione della/e offerta/e che, in base all'esame degli elementi forniti, risulti/no, nel suo/loro complesso, inaffidabile/i.

La Commissione aggiudicatrice, alla riapertura della seduta, pronuncerà l'esclusione della/e predetta/e offerta/e e dichiarerà l'aggiudicazione dell'appalto alla migliore offerta non anomala.

Successivamente, la Commissione procederà alla verifica della correttezza delle operazioni di gara ai fini dell'approvazione della aggiudicazione provvisoria. Effettuata la predetta verifica con esito positivo, verrà dichiarata l'aggiudicazione definitiva a favore dell'aggiudicatario provvisorio.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e idoneità professionale così come previsto dagli articoli 38 e 39 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

L'aggiudicazione diventerà efficace successivamente alla positiva verifica dei prescritti requisiti.

L'eventuale provvedimento di decadenza dell'aggiudicazione sarà tempestivamente notificato o comunicato a mezzo raccomandata A/R al soggetto giuridico interessato, che non avrà titolo ad alcun rimborso, indennizzo o pretesa.

12. DISPOSIZIONI ANTIMAFIA

Ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 03 giugno 1998 n° 252 e ss. mm. ed ii. non è necessario acquisire il certificato antimafia, trattandosi di contratto di valore complessivo inferiore ad € 154.937,07, ma la Società aggiudicataria dovrà produrre, **a pena esclusione**, il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., dal quale dovrà risultare la non sussistenza delle condizioni restrittive a carico del Titolare, legale rappresentante e suoi direttori tecnici.

L'operatore economico aggiudicatario della presente gara d'appalto si impegna a comunicare immediatamente all'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente in materia:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi, successivamente alla stipulazione del contratto, nei riguardi del proprio rappresentante legale, nonché dei componenti dei suoi organi sociali;
- ogni modificazione intervenuta nella rappresentanza legale e nella composizione degli organi sociali;
- ogni variazione della composizione societaria.

L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto prende atto che, ove nel corso dell'esecuzione del contratto, dovessero essere emanati i provvedimenti summenzionati, ovvero dovessero venire meno i requisiti previsti per l'affidamento della fornitura, il contratto stipulato si risolverà di diritto, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento di tutti i danni subiti.

13. VALIDITA' E DURATA DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere segrete e incondizionate; saranno inoltre ferme e vincolanti per i concorrenti per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

14. PREZZI CONTRATTUALI – INVARIABILITÀ – ALEATORIETÀ

I prezzi offerti si intendono comprensivi di tutti gli oneri e spese di cui alla presente lettera d'invito e sono presentati dalle ditte in base a calcoli di loro propria convenienza, a tutto loro rischio e pericolo.

I prezzi offerti, sono inoltre da intendersi fissi ed immutabili per l'intera durata della fornitura. La ditta non avrà pertanto alcun diritto di pretendere l'aggiornamento e/o la revisione dei prezzi per aumento di costo dei materiali, della mano d'opera o per ogni altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la presentazione dell'offerta, qualunque sia l'incidenza.

La ditta appaltatrice accetta il carattere aleatorio del presente contratto e rinuncia espressamente ad avanzare richieste di maggiori compensi a norma dell'art. 1664, primo comma, del codice civile.

15. AGGIUDICAZIONE CONDIZIONATA

In ogni caso l'aggiudicazione è condizionata alla verifica – effettuata dall'Amministrazione anteriormente alla stipulazione del contratto – volta ad accertare se la fornitura affidata al soggetto giuridico risultato aggiudicatario risulta essere rispondente per qualità, tipologia, funzionalità e caratteristiche tecniche a quella richiesta dall'Amministrazione e meglio descritta nella presente Lettera d'invito.

Ove la citata verifica si concluda con esito negativo, la Commissione Aggiudicatrice procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

La gara d'appalto sarà pertanto aggiudicata all'impresa rispetto alla quale – seguendo l'ordine di graduatoria – risulterà positivo l'esito della verifica così come sopra evidenziata.

L'eventuale provvedimento di revoca dell'aggiudicazione sarà tempestivamente comunicato a mezzo raccomandata A/R o notificato al soggetto giuridico interessato, che non avrà titolo ad alcun rimborso, indennizzo o pretesa.

16. GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA

I soggetti che partecipano alla gara devono costituire, **a pena di esclusione**, una garanzia provvisoria sotto forma di **CAUZIONE** comprovata dalla quietanza rilasciata dalla Tesoreria dell'Ente (**UNICREDIT BANCA DI ROMA S.p.a. – Sportello di Tesoreria filiale 3088, Piazza SS: Apostoli,75 - 00187 Roma – ABI 02002 – CAB 05338 – CIN M – CHECK DIGIT 37 – C/C n. 000401059955 – IBAN: IT13M0200805338000401059955**), attestante il versamento cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo posto a base di gara. Detto versamento può essere effettuato, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito stesso.

Qualora la cauzione provvisoria sia costituita con la forma della **FIDEJUSSIONE bancaria** o **POLIZZA assicurativa** (ovvero rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze), deve, **a pena di esclusione**: a) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c.; b) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio di cui all'art. 1957, co. 2 c.c.; c) prevedere

espressamente l'obbligo incondizionato del fideiussore ad effettuare, entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta della Provincia di Roma, il versamento dell'intera somma garantita su conto corrente dell'Amministrazione medesima, rinunciando a sollevare qualsiasi eccezione, ivi compreso l'eventuale mancato pagamento del premio da parte del soggetto garantito; d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ogni diversa forma o modalità di costituzione della garanzia provvisoria, comporterà **l'esclusione dalla gara.**

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve obbligatoriamente allegare (**a pena di esclusione**) – in originale o in copia dichiarata conforme all'originale – alla polizza fideiussoria o alla quietanza attestante il versamento presso la Tesoreria la/le certificazione/i succitata/e.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorziate il beneficio della riduzione della cauzione opererà solo se tutte le imprese siano in possesso delle certificazioni succitate.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, la polizza fideiussoria, mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria, dovrà essere necessariamente intestata, **a pena di esclusione**, a tutte le imprese costituenti il raggruppamento, e quindi anche alle imprese mandanti e non alla sola capogruppo designata.

17. GARANZIA DEFINITIVA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e anteriormente alla stipulazione del contratto dovrà depositare – presso il Tesoriere dell'Amministrazione (**UNICREDIT BANCA DI ROMA S.p.a. – Sportello di Tesoreria filiale 3088, Piazza SS: Apostoli,75 - 00187 Roma – ABI 02002 – CAB 05338 – CIN M – CHECK DIGIT 37 – C/C n. 000401059955 – IBAN: IT13M0200805338000401059955**) e nelle forme stabilite dalla Legge a garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del contratto - un deposito cauzionale definitivo pari al **10%** dell'importo stanziato. Detto versamento può essere effettuato, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito stesso.

Qualora la cauzione sia costituita con la forma della **FIDEJUSSIONE bancaria** o **POLIZZA assicurativa** (ovvero rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze), deve, **a pena di esclusione**: a) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c.; b) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio di cui all'art. 1957, co. 2 c.c.; c) prevedere espressamente l'obbligo incondizionato del fideiussore ad effettuare, entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta della Provincia di Roma, il versamento dell'intera somma garantita su conto corrente dell'Amministrazione medesima, rinunciando a sollevare qualsiasi eccezione, ivi compreso l'eventuale mancato pagamento del premio da parte del soggetto garantito.

Tale deposito resterà vincolato per tutta la durata della fornitura e comunque fino a quando non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve obbligatoriamente allegare (**a pena di esclusione**) – in originale o in copia dichiarata conforme all'originale – alla polizza fideiussoria o alla quietanza attestante il versamento presso la Tesoreria la/le certificazione/i succitata/e.

La mancata regolare costituzione della garanzia di cui al presente articolo determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 16 della presente lettera di invito da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nell'ordine di graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

18. PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO - STIPULA - CONSEGNA ANTICIPATA SOTTO RISERVA DI LEGGE

Il contratto di appalto si perfezionerà solo al momento della stipulazione dello stesso e non prima. Non vale a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto, che la Provincia di Roma provvederà a dare all'impresa risultata vincitrice della gara, a mezzo di lettera raccomandata o altro mezzo (fax o altro).

Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipulazione del contratto, la quale resta peraltro subordinata al rispetto da parte dell'impresa aggiudicataria degli obblighi di legge e delle condizioni fissate nella presente Lettera d'invito.

Il contratto verrà stipulato, nel rispetto dei termini stabiliti dall'art. 11, co. 9 e 10 del D.Lgs. 163/2006.

Il rappresentante dell'impresa risultata aggiudicataria deve presentarsi per la stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora che saranno stabiliti e comunicati dall'Amministrazione provinciale. Nell'occasione deve dare prova di avere effettuato la costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipula del contratto, l'Amministrazione si riserva la potestà di disporre in via immediata la consegna anticipata dell'appalto, sotto le riserve di legge, all'impresa aggiudicataria. Il rifiuto o l'opposizione di quest'ultima alla consegna anticipata determina la decadenza automatica dalla aggiudicazione.

Nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipula del contratto, l'Amministrazione si riserva la potestà di disporre in via immediata la consegna anticipata dell'appalto, sotto le riserve di legge, all'impresa aggiudicataria. Il rifiuto o l'opposizione di quest'ultima alla consegna anticipata determina la decadenza automatica dalla aggiudicazione.

In ogni ipotesi di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile al concorrente aggiudicatario, la Provincia di Roma potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di messa in mora o di preavviso, la decadenza dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto di appalto con l'impresa concorrente classificatasi come seconda nella graduatoria finale.

19. RAGGIUNGIMENTO IMPORTO CONTRATTUALE

L'impresa aggiudicataria è tenuta a notificare per iscritto all'Amministrazione Provinciale l'avvenuto raggiungimento dell'importo contrattuale; eventuali forniture effettuate – ancorché sulla base di ordinativi scritti – in eccedenza rispetto all'importo contrattuale, senza la specifica e preventiva autorizzazione scritta al superamento dello stesso, si intendono effettuate a totale rischio della ditta e non saranno in nessun caso contabilizzate e pagate dall'Amministrazione Provinciale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del R.D. 2440/23, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento o una diminuzione della fornitura, l'impresa aggiudicataria è obbligata ad assoggettarvisi, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, fino a concorrenza del quinto dell'importo di aggiudicazione.

20. TERMINI E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il termine di consegna è fissato a partire dalla data di esecutività del contratto e dovrà essere effettuato entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla richiesta degli ordini da parte dei C.P.F.P., o nel minor termine di giorni indicato dal concorrente in sede di gara.

La consegna sarà effettuata a rischio dell'impresa aggiudicataria, assumendo essa a suo carico ogni onere attinente alla consegna stessa e potrà effettuarsi ogni giorno, festivi esclusi, nelle ore utili di lavoro, previa concertazione con i Responsabili dei Centri, ai seguenti indirizzi:

- **C.P.F.P. Adriatico:** Via Monti Lessini, 6 00141 Roma – Tel. 06/8171061 Fax 06/8172873 – Responsabile Dott.ssa Valeria MATANIA;
- **C.P.F.P. Castelfusano Alberghiero:** Via B. da Monticastro, 3 00122 Ostia Lido (Roma) – Tel. 06/56470963 Fax 06/56470578 – Responsabile Dott. Fabrizio FRASCHETTI;
- **C.P.F.P. Cave:** Contrada Campo 7/b – 00033 Cave (RM) – tel. 06/9580096 fax 06/95000100 – Responsabile: Dott. Livio PERINI;
- **C.P.F.P. Civitavecchia:** Via Terme di Traiano s.n.c. 00053 Civitavecchia (Roma) – Tel. 0766/21217 Fax 0766/390209 – Responsabile Sig. Franco NARDI;
- **C.P.F.P. Marino:** Via Ferentum s.n.c. – 00047 Marino (RM) – tel. 06/93660246 fax 0693661258 – Responsabile: Dott.ssa Maria Grazia MOCCI.

21. RESPONSABILITÀ DELL'ESECUTORE DEL CONTRATTO

L'esecutore del contratto deve osservare tutti gli obblighi derivanti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali, i cui oneri sono a carico dello stesso.

L'esecutore del contratto è responsabile per gli infortuni o i danni a persone o cose arrecati all'Amministrazione e/o a terzi per fatto proprio e/o dei suoi dipendenti e/o collaboratori nell'esecuzione del contratto.

L'esecutore del contratto è responsabile del buon andamento del servizio e delle conseguenze pregiudizievoli che dovessero gravare sull'Amministrazione in conseguenza dell'inosservanza, da parte dell'impresa o dei dipendenti e/o collaboratori della stessa, delle obbligazioni nascenti dalla stipulazione del contratto.

Nell'ipotesi in cui, nel corso della esecuzione del rapporto contrattuale, vengano accertate, in capo all'impresa appaltatrice, violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, la stazione appaltante può trattenere fino al 20% sulla fattura.

22. DIFETTI E VIZI DI COSTRUZIONE E GARANZIE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Eventuali deterioramenti per negligenze ed insufficienti imballaggi od in conseguenza del trasporto conferiscono all'Amministrazione il diritto di rifiutare la merce a tutto danno dell'appaltatore.

Nel caso i materiali dovessero risultare difettosi o, in qualsiasi modo non rispondenti alle caratteristiche previste nella presente Lettera d'Invito o dichiarate in offerta l'Amministrazione potrà richiederne la sostituzione.

L'Amministrazione dovrà, a pena di decadenza, denunciare all'aggiudicatario ogni difformità e i vizi e/o difetti dei beni forniti entro 60 giorni dalla scoperta.

La denuncia non è necessaria se l'aggiudicatario ha riconosciuto le difformità, i vizi e/o i difetti o se li ha occultati.

Entro 30 giorni dalla ricezione della lettera di denuncia in parola, l'aggiudicatario dovrà procedere, a proprie cure e spese, alla eliminazione completa di ogni vizio e/o difetto del bene fornito.

Entro lo stesso termine l'aggiudicatario dovrà procedere, ove necessario, alla sostituzioni delle parti di bene logore, rotte, difettose e/o guaste e, se ciò non bastasse, dovrà procedere, a proprie cure e spese, al ritiro dei prodotti ed alla loro tempestiva riparazione.

Qualora, trascorso il citato termine, l'impresa aggiudicataria non abbia adempiuto alle obbligazioni nascenti dalla sottoscrizione del contratto, l'Amministrazione si riserva il diritto di far eseguire, da altre imprese, i lavori necessari ad eliminare i vizi e/o i difetti dei beni, addebitando all'aggiudicatario il costo della riparazione e/o sostituzione.

A garanzia di tale obbligo, l'Amministrazione Provinciale potrà sospendere i pagamenti eventualmente non effettuati, ovvero, in mancanza, i pagamenti dovuti all'impresa in relazione ad altre forniture in corso con l'Amministrazione Provinciale.

In caso di trasferimento totale o parziale dei Centri in altri locali l'appaltatore si impegna a trasportare e consegnare a proprie spese la merce presso la nuova sede indicata dall'Amministrazione.

23. ONERI E SPESE

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, ad eccezione della sola I.V.A. che è a carico dell'Amministrazione.

Le spese di imballaggio, trasporto e scarico delle merci nei locali dei C.P.F.P. della Provincia di Roma, sono a completo e totale carico dell'appaltatore.

Sono pertanto a carico delle imprese concorrenti, in via esemplificativa, tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla gara d'appalto, ed ogni altro onere o spesa inerente o conseguente.

24. PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo dovuto dall'Amministrazione per la fornitura delle merci, sarà assegnato, attraverso mandati di pagamento dietro presentazione di regolari fatture vistate dal Responsabile del Centro di Adriatico, corredate da attestazione di regolarità.

Le spettanze a favore dell'appaltatore verranno corrisposte nel rispetto delle disposizioni di cui al D.M. 10 gennaio 2008 n. 48 sulle "Modalità di attuazione dell'art. 48 bis del Dpr 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

25. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010.

A tal fine, tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A..

I pagamenti delle fatture verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura, l'appaltatore dovrà comunicare alla scrivente Amministrazione, gli estremi identificativi di uno o più conti dedicati nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi altresì a comunicare per iscritto, ogni modifica ai dati trasmessi.

Le parti prendono atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina **la risoluzione di diritto del contratto**, in forza dell'art. 3, comma 9-bis, della citata legge 136/2010 e ss.mm.ii..

Gli obblighi inerenti la tracciabilità, di cui ai commi precedenti gravano, anche sui soggetti subappaltatori o a qualsiasi titolo subcontraenti dei soggetti appaltatori.

Pertanto, l'appaltatore si impegna a trasmettere alla Provincia di Roma, tramite legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, copia di tutti i contratti eventualmente sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla presente fornitura e si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla Provincia di Roma ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Roma, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

26. CLAUSOLE PENALI

E' prevista l'applicazione di penalità per ritardi nell'esecuzione del presente appalto e per inadempimento contrattuale:

- 1) In caso di ritardo rispetto ai termini di consegna stabiliti nella presente Lettera d'invito, per ogni settimana o frazione di ritardo verrà applicata una penale pari all'1% del valore dell'intera fornitura.
- 2) Protraendosi il ritardo oltre il 30° giorno senza che l'impresa aggiudicataria abbia provveduto alla consegna dei beni, la Provincia di Roma, con lettera raccomandata di diffida, fisserà un termine ultimo per la consegna, non inferiore a 15 giorni, trascorsi i quali il contratto si intenderà risolto di diritto.
- 3) La risoluzione del contratto comporta l'applicazione della penale per inadempimento di cui al successivo punto 3, restando salvo il diritto per la Provincia di Roma, in caso di inadempimento parziale, di applicare le penalità maturate sui beni eventualmente consegnati in ritardo.
- 4) Gli importi delle penali, eventualmente applicate, a norma di quanto sopra indicato, saranno trattenute dalle fatture ammesse al pagamento o da qualsiasi altro credito maturato o maturando dall'impresa.

27. RECESSO UNILATERALE DAL CONTRATTO

L'Amministrazione, conformemente a quanto previsto e disposto dalla L. 241/1990 e ss. mm. ed ii., avvalendosi del diritto potestativo previsto dall'articolo 1671 del C.C., potrà recedere dal contratto, anche se ne è iniziata l'esecuzione, purché tenga indenne l'appaltatore dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti e ritenuti correttamente e pienamente eseguiti dall'Ente appaltante.

28. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione potrà risolvere il contratto nelle seguenti ipotesi:

- a) **qualora accerti che i comportamenti del contraente concretino grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, tale da compromettere l'esatta esecuzione della fornitura dovuta**

In questo caso la Provincia di Roma formulerà la contestazione degli addebiti al contraente, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni.

Acquisite e se valutate negativamente, ovvero scaduto il termine senza che il contraente abbia risposto, la Provincia disporrà la risoluzione del contratto incamerando il risarcimento del danno.

- b) **qualora il contraente ritardi negligenemente l'esecuzione della fornitura**

Più specificamente, la Provincia di Roma intimerà per iscritto al contraente di adempiere entro un termine, che salvo i casi di urgenza, non potrà essere inferiore a dieci giorni, decorrenti dal giorno di ricevimento della comunicazione.

Scaduto il termine assegnato, qualora l'inadempimento permanga, la Provincia di Roma potrà procedere alla risoluzione del contratto incamerando il risarcimento del danno.

29. SUCCESSIONE – FALLIMENTO – CESSIONE – FUSIONE – TRASFORMAZIONE - SCISSIONE

In caso di morte del prestatore, se ditta individuale, ovvero di estinzione della società, la Provincia di Roma potrà risolvere il contratto ovvero concordare con gli eredi o i successori la continuazione dello stesso.

In caso di fallimento dell'appaltatore, il contratto sarà risolto, con salvezza di ogni altro diritto e azione in favore dell'Amministrazione.

La cessione di azienda e gli atti di fusione, scissione e trasformazione non hanno effetto nei confronti dell'Amministrazione fino a quando il cessionario ovvero il soggetto giuridico risultante dalla avvenuta trasformazione, fusione o scissione non abbia documentato il possesso dei requisiti richiesti e già sussistenti in capo al cedente.

Nei sessanta giorni successivi alla comunicazione dell'avvenuta cessione di azienda, fusione, scissione e trasformazione, la Provincia di Roma può opporsi con provvedimento motivato al subentro del nuovo soggetto giuridico, con conseguente risoluzione del contratto stipulato.

30. PROROGA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di gara.

31. CESSIONE DEI CREDITI

1. La cessione del corrispettivo di appalto, vantato nei confronti dell'amministrazione, in corso di esecuzione del contratto, può essere effettuata dall'impresa aggiudicataria a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa. La cessione deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata all'amministrazione debitrice, a cui sarà opponibile qualora questa non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro quindici giorni dalla notifica.
2. Conclusa l'esecuzione del contratto, l'impresa aggiudicataria ha facoltà di cedere il suo credito mediante contratto risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata, che deve essere notificato all'amministrazione debitrice.

32. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO- SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

33. FORO COMPETENTE

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

34. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità di quanto disposto dal D.Lgs.196/2003 ss. mm. ed ii., Codice in materia di protezione dei dati personali.

Si precisa che:

- i dati forniti all'Amministrazione, verranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici dal personale dell'Amministrazione Provinciale di Roma e comunicati al Tesoriere in via strettamente funzionale al pagamento dei corrispettivi;
- il trattamento dei dati sarà finalizzato alla gestione della fase di esecuzione del contratto.

35. NORMA DI RINVIO

Per quanto non sia specificamente contenuto nella presente Lettera d'invito, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 4
Dott. Fabio LANDI

Alla **PROVINCIA DI ROMA**
Dipartimento III – Servizio 4
“Politiche educative e Centri Provinciali di
Formazione Professionale – Qualità della vita”
Via Raimondo Scintu n. 106
00173 Roma
Secondo Piano – stanza n. 216

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ in qualità di _____

(barrare la casella pertinente)

- titolare
 legale rappresentante
 procuratore speciale (giusta procura speciale n. _____ del _____, che
dovrà essere prodotta – **a pena di esclusione** – in copia, corredata della relativa autentica notarile)

dell'Impresa _____ con
sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza
_____ N. _____ e sede amministrativa in
_____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza
_____ N. _____ Partita IVA
_____ C.F. _____ Telefono
_____, Fax _____,

con specifico riferimento alla gara di appalto per servizi e/o forniture avente ad oggetto:

**FORNITURA DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE
ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI
RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA –
ANNO FORMATIVO 2010/2011**

(barrare la casella relativa al/ai lotto/lotti per cui si intende concorrere)

- Lotto n. 1 Materiale di consumo informatico** Codice CIG [1122631866]
 Lotto n. 2 Attrezzature informatiche Codice CIG [1122992250]

dichiara che l'impresa rappresentata partecipa alla gara in oggetto

(barrare la casella pertinente)

In forma di :

- impresa individuale;
- società di persone;
- società commerciale;
- consorzio stabile ex art. 34, comma 1, lett. c) D.Lgs. 163/06;
- consorzio tra imprese artigiane;
- società cooperativa;
- consorzio di cooperative;
- consorzio costituito come società cooperativa ex articolo 8 della legge n. 381/1991;
- cooperativa sociale di cui all'art. 5 lettera b), della legge n. 381/1991;
- quale consorzio capogruppo del consorzio ordinario di concorrenti ai sensi dell'art. 34, comma 1 lett. e);
- quale consorzio appartenente al consorzio ordinario di concorrenti ai sensi dell'art. 34, comma 1 lett. e);
- quale capogruppo mandataria di raggruppamento ai sensi degli articoli 34, comma 1 lett. d) e 37, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, impegnandosi, fin d'ora, ad accettare il mandato che le imprese costituenti il raggruppamento le conferiranno;
- quale mandante in raggruppamento di cui è capogruppo l'Impresa _____, impegnandosi, fin da ora, ai sensi degli articoli 34, comma 1, lett. d) e 37, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di consorzi:

indicare tutti soggetti consorziati:

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai fini della partecipazione alla presente gara:

DICHIARA altresì:

quanto a REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

(barrare le pertinenti caselle)

a)

- che la suindicata impresa è iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ con il numero

_____ in data _____ per la categoria di attività di cui al presente appalto.

(nel caso di imprese individuali, società di persone, società commerciali, consorzi stabili ex art. 34, comma 1, lett. c) D.Lgs. 163/06, consorzi tra imprese artigiane ex art. 34, comma 1, lett. b) D.Lgs. 163/06). Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto **raggruppamenti ordinari di concorrenti** ex art. 34, comma 1, lett. d) D.Lgs. 163/06 non ancora costituiti o **consorzi ordinari di concorrenti** ex art. 34, comma 1, lett. e) D.Lgs. 163/06 non ancora costituiti tale dichiarazione dovrà essere resa, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti giuridici costituenti il raggruppamento o il consorzio;

b)

che la suindicata impresa è iscritta nell'Albo delle Società cooperative ai sensi del D.Lgs. n. 220/2002, al n. _____ presso la Camera di Commercio di _____

(nel caso di società cooperative, consorzi di cooperative costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, consorzi costituiti come società cooperative ex articolo 8 della legge n. 381/1991);

che la suindicata impresa è iscritta all'Albo regionale delle cooperative sociali al n. _____ (nel caso di cooperative sociali di cui all'art. 5 lettera b), della legge n. 381/1991);

c) di essere in regola con la normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), numero 2), del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

DICHIARA altresì:

quanto a REQUISITI DI ORDINE GENERALE

d) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

e) di non avere pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965;

f) di non aver riportato una sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p.;

g) di non aver riportato una sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati

all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004;

- h)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge n. 55/1990;
- i)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- j)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate precedentemente dalla Provincia di Roma e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- k)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

ovvero

di aver commesso le seguenti violazioni accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti:

ma, di poter essere considerata in regola con gli obblighi contributivi e assistenziali per
(*barrare le pertinenti caselle*)

- aver proposto il/i seguente/i ricorso/i giurisdizionale/i e/o amministrativo/i in corso di definizione avverso il/i seguente/i atto/i di accertamento del debito:

- aver usufruito del/i seguente/i condono/i previdenziale/i (indicare i relativi estremi):

- aver ottenuto la/e seguente/i rateizzazione/i del/i debito/i

Presentata il _____ (indicare la data di presentazione dell'istanza di rateizzazione)

Accolta il _____ (indicare la data di accoglimento dell'istanza di rateizzazione)

aver effettuato il pagamento in sanatoria di quanto dovuto con il/i seguente/i atto/i _____

l) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

m) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

n) di non aver riportato sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2000 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

o)

(barrare la pertinente casella)

1) che la suindicata impresa, non occupando dipendenti, non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'articolo 3 della legge n. 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;

2) che la suindicata impresa, occupando non più di 15 dipendenti ovvero da 15 a 35 dipendenti, non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'articolo 3 della legge n. 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;

3) che la suindicata impresa, occupando più di 35 dipendenti ovvero da 15 a 35 dipendenti, avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex articolo 17 della legge n. 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;

4) che la suindicata impresa, risiedendo in altro Stato dell'UE, ottempera alla equivalente normativa a tutela del diritto al lavoro dei disabili vigente nello stato di provenienza;

DICHIARA inoltre

quanto a CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

p) di aver realizzato un **fatturato globale d'impresa realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2007 – 2008 – 2009) non inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara, IVA Inclusa**, come di seguito specificato:

Fatturato globale Importo Euro	
esercizio 2007	

esercizio 2008	
esercizio 2009	

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 34, comma 1, lett. *d*) ed *e*), o 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *b*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *c*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera.

- q*) nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto imprese che, in quanto costituitesi o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, non posseggano il requisito di capacità finanziaria ed economica di cui al precedente punto, **idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993:**
- r*) di avere realizzato un **fatturato relativo alle forniture nel settore oggetto della gara realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2007 – 2008 – 2009) non inferiore all'importo posto a base di gara, IVA Inclusa:**

Importo Euro	
---------------------	--

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 34, comma 1, lett. *d*) ed *e*), o 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *b*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *c*), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, questi dovranno autonomamente possedere;

quanto a CAPACITA' TECNICA E ORGANIZZATIVA

- s) **di allegare – a pena di esclusione – l'elenco – corredato dell'indicazione dei relativi importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati delle forniture stesse – delle principali forniture nel settore oggetto della gara effettuati complessivamente negli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009), regolarmente eseguiti e di importo complessivamente non inferiore a quello posto a base di gara, IVA Inclusa, di cui almeno una di importo pari almeno alla metà di quello posto a base di gara IVA Inclusa.**

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 34, comma 1, lett. d) ed e), o 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006, consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera;

quanto ad ALTRI REQUISITI

- t) di volere subappaltare la seguente quota di appalto (indicare le prestazioni che si intendono subappaltare):
_____;
- u) che non esistono rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'articolo 2359 c.c. con altre società o imprese concorrenti nella medesima gara;
- v) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, né di parteciparvi in forma individuale qualora partecipi alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- w) di non partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e neanche in forma individuale qualora partecipi ad un consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, o a un consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 partecipante alla medesima gara per la quale il consorzio medesimo dichiara di concorrere ai sensi dell' art.5 della presente Lettera di Invito;

- x) di non partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e neanche in forma individuale qualora partecipi ad un consorzio stabile partecipante alla medesima gara;
- y) di non partecipare a più di un consorzio stabile;

DICHIARA infine

- di accettare in maniera integrale e senza riserva alcuna le **modalità di pagamento** previste e disposte nella Lettera d'invito;
- di accettare in maniera integrale e senza riserva alcuna le **clausole penali** previste e disposte nella Lettera d'invito;
- di accettare in maniera integrale e senza riserva alcuna le cause di **recesso dal contratto** (Recesso unilaterale dal contratto) previsto e disposto nella Lettera d'invito;
- di accettare in maniera integrale e senza riserva alcuna le modalità di **risoluzione del contratto** previste e disposte nella Lettera d'invito.
- di aver preso visione della informativa sulla privacy allegato n. 3 alla Lettera di Invito;
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati comunicati;
- che i seguenti operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti eseguiranno il servizio oggetto della gara nelle seguenti misure percentuali:
Ditta _____ : _____ % dell'appalto;
Ditta _____ : _____ % dell'appalto;
Ditta _____ : _____ % dell'appalto;
Ditta _____ : _____ % dell'appalto;

Le suddette percentuali di esecuzione del servizio ad opera dei suddetti operatori economici devono corrispondere alle rispettive quote di partecipazione, in quanto gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti devono eseguire le prestazioni ciascuna nella percentuale corrispondente alla rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio.

(nell'ipotesi in cui concorrano alla gara raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006)

- di accettare espressamente, integralmente, incondizionatamente e senza riserva alcuna tutte le condizioni previste nella Lettera di Invito;
- che la compagine societaria del soggetto concorrente, corredata dell'indicazione delle rispettive quote di partecipazione, è così costituita:

-
-
- di impegnarsi a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti costituenti il raggruppamento indicato espressamente e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti (nell'ipotesi in cui concorrano alla gara raggruppamenti di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006).

Alla presente documentazione a corredo dell'offerta si allega:

- CERTIFICATO C.C.I.A.A. CON DICITURA ANTIMAFIA**, rilasciato da non oltre sei mesi, oppure per le società cooperative, i consorzi di cooperative costituiti ai sensi della L. 422/1909 e ss. mm. ed ii. e del D.Lgs. 1577/1947 e ss. mm. ed ii., le cooperative sociali, iscrizione all'Albo delle Società Cooperative oppure, per le associazioni di promozione sociale, di cui alla legge 383/2000, iscrizione negli appositi registri regionali;
- AUTOCERTIFICAZIONE DI REGOLARITÀ' CONTRIBUTIVA** alla data di presentazione della domanda di partecipazione, resa, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, utilizzando il modello allegato alla Lettera di Invito, debitamente compilato in ogni sua parte, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il titolare o il legale rappresentante o un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente attesta di essere in regola con la normativa vigente in materia di regolarità contributiva, di collocamento del personale dipendente, in materia di previdenza sociale e di infortuni sul lavoro;
- CAUZIONE PROVVISORIA** costituita nei tempi, nei modi e nelle forme di cui all'art. 16 della Lettera di invito;
- ELENCO DELLE PRINCIPALI FORNITURE** – corredato dell'indicazione dei relativi importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati delle forniture stesse – nel settore oggetto della gara effettuate negli ultimi tre esercizi.
- CERTIFICATO "QUALITY SYSTEM CERTIFICATE" UNI EN ISO 9001:2000** – (in copia autentica).

_____ li _____

firma del Titolare/Legale rappresentante/Procuratore speciale

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO (DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA) ALLEGATO "1" DELLA LETTERA DI INVITO, COSTITUENTE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA STESSA:

1) Il Modulo deve essere compilato correttamente in ogni sua parte, sbarrando le parti che non interessano, e corredato – **a pena di esclusione** – di una fotocopia semplice di un valido documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

2) Il Modulo deve essere siglato in ogni suo foglio e sottoscritto in calce – **a pena di esclusione** – dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale del soggetto concorrente.

Ove il sottoscrittore del Modulo sia un procuratore speciale del soggetto concorrente, dovrà essere prodotta – **a pena di esclusione** – copia della procura speciale, corredata della relativa autentica notarile.

3) Ove le dichiarazioni di cui alle lettere *e)*, *f)* e *g)* del Modulo afferenti i requisiti di ordine generale:

a) siano rese da un procuratore speciale, esse si intendono rese anche per il/i legale/i rappresentante/i ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, compreso quello/i cessato/i dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito;

b) siano rese dal legale rappresentante o da un procuratore speciale, se si tratta di impresa individuale, si intendono rese anche per il direttore tecnico ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, compreso/i quello/i cessato/i dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito;

c) siano rese dal legale rappresentante o da un procuratore speciale, se si tratta di società in nome collettivo, si intendono rese anche per il socio e il direttore tecnico ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, compreso/i quello/i cessato/i dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito;

d) siano rese dal legale rappresentante o da un procuratore speciale, se si tratta di società in accomandita semplice, si intendono rese anche per i soci accomandatari e il direttore tecnico ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, compreso/i quello/i cessato/i dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito;

e) siano rese dal legale rappresentante o da un procuratore speciale, se si tratta di altro tipo di società, si intendono rese anche per gli altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza e per il direttore tecnico ai sensi dell' articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, compreso/i quello/i cessato/i dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito.

4) Ove le dichiarazioni di cui alle lettere *e)*, *f)* *g)* del modulo afferenti i requisiti di ordine generale siano rese rispettivamente dai soggetti di cui alle precedenti lettere da *a)* ad *e)* del comma precedente, esse si intendono rese anche per gli altri soggetti indicati nelle lettera medesime cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

5) Ove il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui al presente articolo sia un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente, dovrà essere prodotta – **a pena di esclusione** – copia della procura rispettivamente generale o speciale, corredata – **a pena di esclusione** – della relativa autentica notarile.

6) **L'omessa dichiarazione e/o l'omessa allegazione della documentazione surriportata comporterà l'esclusione dalla presente gara d'appalto.**

7) Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara raggruppamenti temporanei di concorrenti ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà a corredo dell'offerta dovranno essere rese – **a pena di esclusione** – da ciascuno degli operatori economici che costituiscono o si impegnano a costituire i raggruppamenti temporanei.

8) Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà a corredo della stessa dovranno essere rese – **a pena di esclusione** – da ciascuno degli operatori economici che costituiscono o si impegnano a costituire i consorzi medesimi.

9) Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *b*), del D.Lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà a corredo della stessa dovranno essere rese – **a pena di esclusione** – dal consorzio e da ciascuno degli operatori economici consorziati per i quali il consorzio concorre, che devono essere espressamente indicati ai sensi della Lettera di invito.

10) Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi stabili ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettera *c*), del D.Lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà a corredo della stessa Lettera di invito dovranno essere rese – **a pena di esclusione** – dal consorzio stabile e da ciascuno degli operatori economici consorziati per i quali il consorzio concorre, che devono essere espressamente indicati ai sensi della Lettera di invito.

Ove il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui al presente articolo sia un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente, dovrà essere prodotta – **a pena di esclusione** – copia della procura rispettivamente generale o speciale, corredata – **a pena di esclusione** – della relativa autentica notarile.

Informativa sulla Privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/03 - c.d. "Codice privacy") si fornisce, qui di seguito, *l'informativa* riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione in relazione alla partecipazione alle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi e forniture.

1) Finalità del trattamento e conferimento obbligatorio dei dati

I dati personali saranno trattati per le finalità connesse all'eventuale instaurazione di rapporti contrattuali con questa Amministrazione e per il tempo a ciò necessario.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento avrà come conseguenza l'impossibilità di realizzare tale fine.

Oltre che per le finalità sopra descritte i dati personali potranno essere altresì trattati per adempiere gli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

2) Modalità e logica del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto 1) e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

3) Titolare, Responsabile

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione Provinciale di Roma – Via Raimondo Scintu n. 106 - 00173 Roma.

Il responsabile del trattamento è la Dott.ssa Paola Bottaro, domiciliata in Roma – Via Raimondo Scintu n. 106 - 00173 Roma.

In relazione al trattamento dei dati, ci si potrà rivolgere al suddetto Responsabile per esercitare i diritti ai sensi dell'articolo 7 del Codice sopra citato, che si riepilogano in calce alla presente Informativa.

I dati personali saranno trattati dai dipendenti dell'Amministrazione Provinciale.

Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti ai sensi dell'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/03)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

Inoltre, l'interessato ha diritto di ottenere:

- *l'indicazione dell'origine dei dati personali;*
- *l'indicazione delle finalità e modalità del trattamento;*
- *l'indicazione della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
- *l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato nel territorio dello Stato Italiano, ove previsto;*
- *l'indicazione dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato Italiano, di responsabili o incaricati;*
- *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
- *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
- *l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti ultimi due punti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*

L'interessato ha diritto, altresì, di opporsi in tutto o in parte:

- *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
- *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

L'esercizio dei diritti di cui sopra può essere esercitato direttamente o conferendo, per iscritto, delega o procura a persone fisiche o ad associazioni.

AUTOCERTIFICAZIONE DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

Spettabile Committente

Il sottoscritto _____ C.F. _____
in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____
sede legale _____ c.a.p. _____
P.I. _____ C.F. _____ con specifico riferimento alla gara di appalto
per servizi e/o forniture ¹ _____
indetta da (indicare il Committente) _____

autocertifica quanto segue:

POSIZIONE I.N.P.S.

• **Imprese con lavoratori dipendenti**

Matricola _____ Sede _____ Lav. Dip. N° _____ (media degli ultimi sei mesi)

Dichiara di essere in regola, ancorché autorizzato alla dilazione, con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____.

• **Imprese individuali**

P.I. _____ Coll. Fam. _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____.

• **Imprese artigiane in forma societaria**

P.A. _____ P.A. _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____.

POSIZIONE I.N.A.I.L.

Cod. Cliente _____ Pat. _____

Den. retribuiz. anno prec. (mod.10 SM) €. _____ Retrib. Presunte anno in corso € _____

Pagamento rateale: SI NO Mod. F24: importo a debito versato il _____ per la posizione di cui sopra.

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____.

Dichiara, altresì, che nell'ultimo biennio non è stata oggetto di verbali di accertamento da parte delle Autorità preposte (INAIL - INPS - DPL - ASL - G.d.F.) e che non ha in corso verifiche da parte delle Autorità prima descritte ².

_____ li _____

Timbro dell'azienda e firma del dichiarante

¹ Indicare l'oggetto della gara.

² In caso affermativo specificare l'esito o l'Autorità che ha in corso accertamenti.



**PROVINCIA DI ROMA
DIPARTIMENTO III SERVIZIO 4**

“Politiche Educative e Centri provinciali di Formazione Professionale – Qualità della vita”

PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA. ANNO FORMATIVO 2010/2011.

LOTTO n. 1 – MATERIALE DI CONSUMO INFORMATICO Codice CIG [1122631866]

Schema di Offerta Economica

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
ADATTATORE CON SPINA 16 A + T TIPO SIEMENS	1			
ADATTATORE CON SPINA 10A + T TIPO SIEMENS	1			
ADATTATORE CON SPINA 10 A BIVALENTE	1			
ADATTATORE CON SPINA 16 A BIVALENTE	1			
BLUE RAY BD R DISC 25 GB TIPO VERBATIM	1			
BLUE RAY BD RE DISC 25 GB TIPO VERBATIM	1			
BLUE RAY DISC 50 GB BD R DUAL LAYER TIPO VERBATIM	1			
BLUE RAY DISC 50 GB BD RE DUAL LAYER TIPO VERBATIM	1			
ADATTATORE CON SPINA 16 A + T TIPO SIEMENS	1			
ADATTATORE CON SPINA 10A + T TIPO SIEMENS	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
ADATTATORE CON SPINA 10 A BIVALENTE	1			
ADATTATORE CON SPINA 16 A BIVALENTE	1			
CARTA FOTOGRAFICA 260 GR. LUCIDA FORM. A4	1			
CARTA FOTOGRAFICA 260 GR. SATINATA FORM.A4	1			
CARTUCCE EPSON COLORE COD.C13T05204020 S1160	1			
CARTUCCE EPSON NERO COD.C13T05114020 S1160	1			
CARTUCCE EPSON NERO COD.C13T00740120 S1290	1			
CARTUCCE EPSON COLORE COD.C13T00940120 S1290	1			
CARTUCCE EPSON NERO COD.C13T04014020 C62	1			
CARTUCCE EPSON COLORE COD.C13T04104020 C62	1			
CARTUCCE HP N300 COLORE COD.CC644EE	1			
CARTUCCE HP N300 NERO COD.CC641EE	1			
CARTUCCE HP 15 NERO COD. C6615DE	1			
CARTUCCE HP 17 COLORE COD. C6625AE	1			
CARTUCCE HP 21 NERO COD.C9335CE	1			
CARTUCCE HP 22 COLORE COD.C9352CE	1			
CARTUCCE HP 27 NERO COD.C8727AE	1			
CARTUCCE HP 28 COLORE COD.C8728AE	1			
CARTUCCE HP 363 NERO COD.8719EE	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
CARTUCCE HP 363 CIANO COD. 8771EE	1			
CARTUCCE HP 363 GIALLO COD.8772EE	1			
CARTUCCE HP 363 MAGENTA COD.8773EE	1			
CARTUCCE HP 363 CIANO CHIARO COD.8774EE	1			
CARTUCCE HP 363 MAGENTA CHIARO COD.8775EE	1			
HP PLOTTER DESIGNJET 130NR TESTINA NERA COD.C5019A	1			
CARTA PLOTTER HP TELATA 180 GR ROTOLO DA 914MMX11M	1			
HP PLOTTER DESIGNJET 130NR TESTINA CIANO COD.C9420A	1			
TESTINA HP GIALLO C4814A	1			
CARTUCCIA HP NERA N10 COD.C4844AE	1			
CARTUCCIA HP CIANO N11 COD.C4836AE	1			
CARTUCCIA HP MAGENTA N11 COD.C4837AE	1			
CARTUCCIA HP GIALLO N11 COD.C4838AE	1			
CARTUCCE HP N45 NERO COD.51645AE	1			
CARTUCCE HP N78 COLORE COD.C6578AE	1			
CARTUCCE HP COLORE N57 COD.C6657AE	1			
CARTUCCE HP NERO N56 COD.C9502AE	1			
CARTUCCE HP NERO N350 COD.CB336EE	1			
CARTUCCE HP COLORE N351 COD.CB338EE	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
CARTUCCE HP N344 COLORE COD. C9363EE	1			
CARTUCCE HP N339 NERO COD. C8767EE	1			
CARTUCCIA TONER HP 1100 LASER COD.C4092A	1			
CARTUCCIA TONER HP 1022 LASER COD.Q2612A	1			
CARTUCCIA N110 TRI COLORE COD.Q8898AE	1			
CARTUCCE LEXMARK 20 COLORE COD.15MX120E	1			
CARTUCCE LEXMARK 70 NERA COD.12AX970E	1			
CAVI ALIMENTAZIONE SHUKO TIPO MANHATTAN	1			
CAVI FIREWIRE 6-4 TIPO MANHATTAN	1			
CAVO SEGNALE JACK 3,5° DA 30 MT SCHERMATO	1			
CAVO SEGNALE XLR DA 30 MT CON CONNETTORI IN METALLO	1			
CAVO HDTV VGA RGB TIPO MANHATTAN	1			
MASTERIZZATORE DVD TIPO SAMSUNG MOD DVR 40X INTERNO SATA	1			
MASTERIZZATORE BLUE RAY INTERNO SATA 10X TIPO LG	1			
MASTERIZZATORE DVD/CD ESTERNO MULTIFORMATO USB 2.0 TIPO MANHATTAN	1			
MODULO DIMM DDR 400 1GB TIPO KINGSTON	1			
MODULO DIMM DDR2 800 1GB TIPO KINGSTON	1			
MODULO DIMM DDR2 800 2GB TIPO KINGSTON	1			
MODULO DIMM DDR2 800 4GB TIPO KINGSTON	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
MODULO DIMM DDR3 1066MHZ 2GB TIPO KINGSTON	1			
HARD DISK INTERNO SATA II 320 MB 3,5° TIPO MAXTOR	1			
HARD DISK INTERNO SATA II 500 MB 3,5° TIPO MAXTOR	1			
HARD DISK INTERNO SATA II 1.0 TB 3,5° TIPO MAXTOR	1			
HARD DISK INTERNO SATA II 1.5 TB 3,5° TIPO MAXTOR	1			
HARD DISK INTERNO SATA II 500 MB 2,5° TIPO MAXTOR	1			
HARD DISK INTERNO SATA II 1 TB 2,5° TIPO MAXTOR	1			
HARD DISK ESTERNO SATA II 500 TB 2,5° TIPO MAXTOR USB 2.0	1			
SISTEMA NAS CON HDD DA 500 MB RJ45	1			
CAVO VGA M/M 10M TIPO MANHATTAN	1			
KIT ADATTATORI HOME PLUG	1			
DISPOSITIVO DI PUNTAMENTO LASER WIRELESS PRESENTER	1			
DISPOSITIVO DI PUNTAMENTO LASER	1			
DISSIPATORE DI CALORE PER NOTEBOOK TIPO TERMALTAKE IXOFT	1			
DISSIPATORI PER CPU LGA INTEL 1366 TIPO MANHATTAN	1			
SISTEMA DI RAFFREDDAMENTO TURBO TIPO TERMALTAKE	1			
DISSIPATORI PER CPU 775 TIPO MANHATTAN	1			
DISSIPATORI PER CPU 939 TIPO MANHATTAN	1			
DRUM STAMPANTE BROTHER HL 1450 COD. DR 6000	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
DRUM STAMPANTE BROTHER HL 2030, FAX 2920 COD.DR 2000	1			
DRUM STAMPANTE BROTHER HL 5150 COD.DR3000	1			
DRUM STAMPANTE BROTHER HL 5040 COD.DR7000	1			
DRUM STAMPANTE BROTHER HL 5250 DN COD. DR3100	1			
DRUM STAMPANTE BROTHER HL 700 COD. DR200	1			
FOTOCONDUTTORE BROTHER 3450 CN COD.OP-2CL	1			
FOTOCONDUTTORE STAMPANTE MULTIFUNZIONE TIPO BROTHER MFC 9440 COD.DR-130CL	1			
BELT UNIT STAMPANTE MULTIFUNZIONE TIPO BROTHER MFC 9440 COD.BU-100CL	1			
DRUM OPC BROTHER 2700 CN COD.OP-4CL	1			
MINI MOUSE OTTICO TIPO LOGITECH	1			
MOUSE OTTICO TIPO LOGITECH PS/2	1			
MOUSE OTTICO TIPO LOGITECH USB	1			
MOUSE PER MAC TIPO LOGITECH	1			
MOUSE SENZA FILI DESKTOP OTTICO CON BASE RICARICA TIPO LOGITECH	1			
MOUSE TIPO TRUST M1-6970C	1			
MOUSE LASER DESKTOP TIPO LOGITECH USB	1			
TASTIERA ITALIANA ESTESA PS2 MULTIMEDIA TIPO LOGITECH	1			
TASTIERA ITALIANA ESTESA USB MULTIMEDIA TIPO LOGITECH	1			
TASTIERA SLIM IN ALLUMINO CON TOUCHPAD	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
TASTIERA MULTIMEDIALE WIRELESS 2.4G CON MOUSE OTTICO TIPO LOGITECH	1			
TAVOLETTA GRAFICA A5 TIPO LOGITECH	1			
MULTIPACK COD.C13T04874020 PER STAMPANTE EPSON INKJET	1			
PATCH 0.50 M CAT 6 TIPO INTELLINET	1			
PATCH 1 M CAT 6 TIPO INTELLINET	1			
PATCH 2 M CAT 6 TIPO INTELLINET	1			
PATCH 3 M CAT 6 TIPO INTELLINET	1			
PATCH 5 M CAT 6 TIPO INTELLINET	1			
PATCH 10 M CAT 6 TIPO INTELLINET	1			
PATCH 20 M CAT 6 TIPO INTELLINET	1			
PEN DRIVE 4 GB TIPO KINGSTON	1			
PEN DRIVE 8 GB TIPO KINGSTON	1			
PEN DRIVE 16 GB TIPO KINGSTON	1			
PEN DRIVE 32 GB TIPO KINGSTONE	1			
PEN DRIVE 64 GB TIPO KINGSTONE	1			
CARICABATTERIA AA/AAA	1			
PILE RICARICABILI AA 2500 mah 4PZ	1			
PILE RICARICABILI A 2500 mah 4PZ	1			
GIGABYTE SWITCHING DA RACK 16 PORTE TIPO 3COM	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
GIGABYTE SWITCHING DA RACK 19° 24 PORTE TIPO 3COM	1			
WEBCAM TIPO CREATIVE LIVE CAM OPTIA AF 5 MPIX AUTOFOCUS	1			
PRESA MULTIPLA 6 POSTI BIPOLARE + SHUKO NERA CON INTERRUTTORE	1			
FRUTTI KEYSTONE RJ 45 CAT 6 PER SCATOLA PLACCA TIPO INTELLINET	1			
PLACCA A MURO PER SCATOLA 1 POSIZIONE	1			
PLACCA A MURO PER SCATOLA 2 POSIZIONI	1			
SCATOLA PER PLACCA DA ESTERNO TIPO INTELLINET	1			
SERBATOIO RACCOLTA TONER STAMPANTE LASER SAMSUNG MOD. CLP550N	1			
KIT BORSA NOTEBOOK 15,6 E MOUSE OTTICO USB	1			
BORSA WATERPROOF NETBOOK BAG 13.3 E 15.4"	1			
SUPPORTI CD RW 16X 700MB DA 10.PZ TIPO SONY	1			
SUPPORTI DVD+ R 4,7 GB TIPO SONY 50 PEZZI TIPO SONY	1			
SUPPORTI DVD RW 16X DA 25 PZ TIPO SONY	1			
SUPPORTO CD R 16X 700 MB DA 50PZ TIPO SONY	1			
SUPPORTO CD R 16X 700 MB DA 100 PZ TIPO SONY	1			
SUPPORTI DVD+ R 4,7 GB TIPO SONY 100 PEZZI TIPO SONY	1			
DVDRAM 9,4GB 5 PEZZI TIPO SONY	1			
SUPPORTO DVD+ R DUAL LAYER 8,5GB 5PEZZI TIPO SONY	1			
CARTUCCE BROTHER MFC 5940CN NERO COD.LC-1100HYBK	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
CARTUCCE BROTHER MFC 5940CN CIANO COD.LC1100YC	1			
CARTUCCE BROTHER MFC 5940CN MAGENTA COD.LC100YM	1			
CARTUCCE BROTHER MFC 5940CN YELLOW COD.LC100YY	1			
TONER HP LASERJET 1200 COD.C7115X	1			
TONER FAX BROTHER 2920 COD.TN-2000	1			
TONER FAX BROTHER 8070P COD. TN-8000	1			
TONER STAMPANTE BROTHER HL 5250 DN COD.TN-3170	1			
TONER SAMSUNG ML 2150 COD.ML-2150D8/ELS	1			
TONER SAMSUNG ML 2550 COD.ML-2550DA/ELS	1			
TONER STAMPANTE BROTHER 3450 CN CIANO COD.TN-02C	1			
TONER STAMPANTE BROTHER 3450 CN GIALLO COD.TN-02Y	1			
TONER STAMPANTE BROTHER 3450 CN MAGENTA COD.TN-02M	1			
TONER STAMPANTE BROTHER 3450 CN NERO COD.TN-02BK	1			
TONER STAMPANTE BROTHER HL 1450 COD.TN-6600	1			
TONER STAMPANTE BROTHER HL 2030 COD. TN-2000	1			
TONER STAMPANTE BROTHER HL 2700CN CIANO COD.TN-04C	1			
TONER STAMPANTE BROTHER HL 2700CN GIALLO COD.TN-04Y	1			
TONER STAMPANTE BROTHER HL 2700CN MAGENTA COD.TN-04M	1			
TONER STAMPANTE BROTHER HL 2700CN NERO COD.TN-04BK	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
TONER STAMPANTE BROTHER HL 5150 COD.TN-3060	1			
TONER STAMPANTE BROTHER HL 5050 COD.TN-7600	1			
TONER STAMPANTE LASER BROTHER MOD.MFC 9440CN MAGENTA COD.TN-135M	1			
TONER STAMPANTE LASER BROTHER MOD.MFC 9440CN BLACK COD.TN-135BK	1			
TONER STAMPANTE LASER BROTHER MOD.MFC 9440CN CYAN COD.TN-135C	1			
TONER STAMPANTE LASER BROTHER MOD.MFC 9440CN YELLOW COD.TN-135Y	1			
TONER STAMPANTE LASER LEXMARK MOD. C500 MAGENTA COD.C500H2MG	1			
TONER STAMPANTE LASER LEXMARK MOD. C500 YELLOW COD.C500H2YG	1			
TONER STAMPANTE LASER LEXMARK MOD. C500 BLACK COD.C500H2KG	1			
TONER STAMPANTE LASER LEXMARK MOD. C500 CYAN COD.C500H2CG	1			
DRUM SVILUPPATORE LEXMARK C550 COD.C500X26G	1			
TONER STAMPANTE LASER LEXMARK MOD. C500 N MAGENTA COD.C500H2MG	1			
TONER STAMPANTE LASER LEXMARK MOD. C500 N YELLOW COD.C500H2YG	1			
TONER STAMPANTE LASER LEXMARK MOD. C500 N BLACK COD.C500H2KG	1			
TONER STAMPANTE LASER LEXMARK MOD. C500 N CYAN COD.C500H2CG	1			
TONER STAMPANTE LASER TIPO SAMSUNG MOD.550N BLACK COD.CLP-500D7K/ELS	1			
TONER STAMPANTE LASER TIPO SAMSUNG MOD.550N CYAN COD.CLP-500D5C/ELS	1			
TONER STAMPANTE LASER TIPO SAMSUNG MOD.550N MAGENTA COD.CLP-500D5M/ELS	1			
TONER STAMPANTE LASER TIPO SAMSUNG MOD.550N YELLOW COD.CLP-500D5Y/ELS	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
TONER STAMPANTE RICOH AFICIO G500 NERO COD.K172	1			
TONER STAMPANTE RICOH AFICIO G500 GIALLO COD.K172/G	1			
TONER STAMPANTE RICOH AFICIO G500 CIANO COD.K172/C	1			
DRUM SAMSUNG MOD. CLP 550N	1			
CINGHIA TRASFERIMENTO SAMSUNG MOD. CLP550N	1			
TONER SHARP AR236 COD.AR270T	1			
TONER SHARP AR 5520 COD.AR020T				
TONER STAMPANTE SAMSUNG ML 1610 COD.ML-1610D2/ELS	1			

TOTALE LOTTO n. 1

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA IN CIFRE

€

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA IN LETTERE

€

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA INCLUSA IN CIFRE

€

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA INCLUSA LETTERE

€

DENOMINAZIONE DELLA DITTA:

SEDE:

.....

.....

DATA:/...../.....

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE



**PROVINCIA DI ROMA
DIPARTIMENTO III SERVIZIO 4**

“Politiche Educative e Centri provinciali di Formazione Professionale – Qualità della vita”

PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA. ANNO FORMATIVO 2010/2011.

LOTTO n. 2 – ATTREZZATURE INFORMATICHE Codice CIG [1122992250]

Schema di Offerta Economica

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
SCHEDA WI FI PCI EXPRESS 300MBPS TIPO ASUS	1			
ACCESS POINT WIRELESS D-LINK DAP-2553	1			
ALIMENTATORE TIPO COOLER MASTER 700W POWER PRO MODULARE	1			
ALIMENTATORI 500 W ATX TIPO MANHATTAN	1			
CPU AMD TURION 64 X4 640 3.GHZ AM3 BOXED	1			
CPU INTEL E 3500 LGA 775 BOX	1			
SCHEDA MADRE TIPO ASUS P5KPL-AM/SE	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
CASE MINITOWER 500W TIPO COOLMASTER	1			
ANTENNA OMNIDIREZIONALE OUTDOOR 8DBI TIPO D-LINK ANT24-800	1			
ANTENNA DIRETTIVA OUTDOOR 24DBI TIPO D-LINK ANT24-1800	1			
BLUETOOTH USB 1 CLASSE 1 ADATTATORE	1			
CAVALLETTO SEMIPROFESSIONALE DA 1,50MT MAX PER FOTOGRAFIA	1			
CASSE TIPO CREATIVE GIGAWORKS T20 SERIE II	1			
CUFFIE GRANDI CHIUSE CON MICROFONO PER PC CON CONTROLLO VOLUME TIPO LOGITECH	1			
COPPIA DI DIFFUSORI AUDIO 2 VIE 150W CONTROLLO TONI ALTI, BASSI e VOLUME, Corpo in ABS INGRESSI XLR	1			
FOTOCAMERA DIGITALE 14 Mpixel ZOOM OTTICO 4X DIGITALE 8X TIPO CANON	1			
MICROFONE TIPO AKG "CROWN" PCC160 W (phase coherent cardioid mic.)	1			
UPS LINEA INTERACTIVE 2000VA 1400W INSTALLAZIONE A RACK	1			
MIXER TIPO BEHRINGER "EURORACK UB 1202FX" (12 input - 2 bus - mic/line)	1			
CAVI DI ALIMENTAZIONE PER PC/MIXER E PROIETTORE VIDEO	1			
SPEKERS TIPO DB TECHNOLOGIES K70 220/240 V - 50/60 Hz	1			
UNIVERSAL PROJECTOR MOUNT WM3-PJT	1			
ADATTATORE CANON MASCHIO JACK DA 6,3 mm STEREO BILANCIATO	1			
GRUPPO DI CONTINUITA' UNITA' DA 1000 VA SINUSOIDALE STABILIZZATA	1			
CAVI AUDIO RCA (S-pdif) STEREO (maschi - 1,5 mt)	1			
SCHEDA VIDEO TIPO ATI RADEON HD 5570 1GB RAM	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
SCHEDA VIDEO TIPO ASUS EN210	1			
SCHEDA VIDEO TIPO NVIDIA QUADRO 4000 PCI EXPRESS 2.0	1			
SCHEDA VIDEO TIPO NVIDIA QUADRO 4800 FX PCI EXPRESS 2.0	1			
MONITOR 19° 16:9 TIPO SAMSUNG MULTIMEDIA WIDE	1			
MONITOR 21° TIPO SAMSUNG B2430L	1			
MONITOR 24° TIPO SAMSUNG BX2450	1			
MICROSOFT WIRELESS LASER DESKTOP 6000	1			
NOTEBOOK HP ELITEBOOK 8540P	1			
NOTEBOOK SAMSUNG MOD. QX310 1.3°	1			
NETBOOK ASUS Eee PC 1018P	1			
NETBOOK ACER ASPIRE TIMELINE X3820	1			
NETBOOK ASUS Eee PC 1215T	1			
LETTORE DVD DVIX BLUE RAY CON DISPLAY SUL FRONTALE TIPO SAMSUNG	1			
SISTEMA OPERATIVO WINDOWS SEVEN PRO 32bit VERS.EDU	1			
SISTEMA OPERATIVO WINDOWS SEVEN PRO 64bit VERS.EDU	1			
APPLICATIVO OFFICE 2010 PRO PLUS VERS.EDU	1			
PC APPLE IMAC 21° HDD 500GB 4 GB RAM	1			
PC TIPO HP DUALCORE 3.00 GHZ RAM 4GB RAM HDD 320 GB	1			
PC TIPO HP CORE I3 3.00 GHZ 4 GB RAM HDD 500 MB SCHEDA VIDEO 1 GB DDR3	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
WIFI AMPLIFER TELCOM BO500BG	1			
PANNELLO FRONTALE MULTIMEDIA PER CASE PC.	1			
MEMORY CARD CF 4GB TIPO SANDISK	1			
MEMORY CARD SD 8 GB TIPO SANDISK	1			
MEMORY CARD SD 16 GB TIPO SANDISK	1			
MEMORY CARD SD 32 GB TIPO SANDISK	1			
MIXER AUDIO 4 canali 2 IN MICROFONI, 2 IN LINEA PREASCOLTO CUFFIE CON IN ED OUT XLR / JACK	1			
STAMPANTE –LASER A4 30 PG/MIN INTERF.RJ45 DUPLEX TIPO BROTHER HL 5350DN	1			
STAMPANTE – FOTOCOPIATRICE - LASER A4 COLORE 20 CPM B/N e COLORE	1			
STAMPANTE LASER A4 TIPO BROTHER HL 5240L	1			
STAMPANTE MULTIFUNZIONE-FAX-SCANNER RETE TIPO BROTHER MFC-8370DN	1			
STAMPANTE ESACROMIA A4 TIPO EPSONR800	1			
VIDEOCAMERA TIPO JVC – GZ-MS250 BEU	1			
VIDEOPROIETTORE TIPO OPTOMA Modello: EW536-3D	1			
VIDEOPROIETTORE TIPO JVC DLA X7-BE	1			
VIDEOPROIETTORE TIPO JVC DLA HD950B - D-ILA	1			
TELO PER PROIETTORE TIPO MANHATTAN 180X190 CM	1			
COLORIMETRO SPYDER 3 PRO WIN	1			
EYEOONE DISPLAY2 BEARNER	1			

Descrizione	Quantità	Marchio	Prezzo unitario espresso in cifre IVA esclusa	Prezzo unitario espresso in lettere IVA esclusa
TELO PROIEZIONE 4:3 MOTORIZZATO 200 CM BASE DA SOFFITTO	1			

TOTALE LOTTO n. 2

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA IN CIFRE €

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA IN LETTERE €

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA INCLUSA IN CIFRE €

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA INCLUSA LETTERE €

DENOMINAZIONE DELLA DITTA:

.....

DATA:/...../.....

SEDE:

.....

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

TOTALE GENERALE

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA IN CIFRE €

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA IN LETTERE €

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA INCLUSA IN CIFRE €

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA INCLUSA LETTERE €

**COSTI DELLA SICUREZZA NECESSARI PER LA ELIMINAZIONE O
RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO
(EX ART. 86, COMMI 3 BIS E 3 TER DEL D.LGS. N. 163/2006) IVA INCLUSA** € 375,00

DENOMINAZIONE DELLA DITTA:
.....

SEDE:
.....

DATA:/...../.....

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

VERBALE DI PRESA VISIONE DELLE STRUTTURE

Il/la sottoscritto/a _____ -

C.F. _____ in qualità di legale rappresentante
dell'impresa _____ sede

legale _____ c.a.p. _____

P.I. _____ C.F. _____

con specifico riferimento alla gara di appalto per la

FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011

Lotto n. 1 Materiale di consumo informatico

Codice CIG [1122631866]

Lotto n. 2 Attrezzature informatiche

Codice CIG [1122992250]

D I C H I A R A

di aver preso visione delle attrezzature e delle apparecchiature presenti presso i laboratori didattici e le strutture del Centro di Formazione Professionale della Provincia di Roma di

_____ con sede in _____, via _____

e **garantisce**, pertanto, di essere in grado di fornire materiali e attrezzature perfettamente compatibili con quelli visionati e in dotazione del suddetto centro.

Data _____

Timbro e firma del dichiarante

Timbro e firma del Responsabile del Centro



ALLEGATO D

PROVINCIA DI ROMA

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE
DEI RISCHI DA INTERFERENZE**

(art. 26, comma 3 D. Lgs. 81/08)

N. contratto d'appalto o d'opera N. ordine	Da individuare
Attività oggetto del contratto d'appalto o d'opera	FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI "MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE" PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL'OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011. LOTTO N. 1 MATERIALE DI CONSUMO INFORMATICO. CODICE CIG [1122631866] LOTTO N. 2 ATTREZZATURE INFORMATICHE. CODICE CIG [1122992250]
Appaltatore/prestatore d'opera	Da individuare
Datore di Lavoro Committente:	PROVINCIA DI ROMA – DIPARTIMENTO III – SERVIZIO 4
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Stefano MORO

Rev. N. 00	Data (mese/anno)
------------	------------------

INDICE

1. Introduzione.
2. Criteri utilizzati nell'identificazione delle interferenze e nella valutazione dei rischi da esse derivati.
3. Modalità d'implementazione e controllo dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione individuale.
4. Valutazione dei rischi da interferenza e stima dei relativi costi per la sicurezza.

1. INTRODUZIONE


Il D. Lgs 81/08, decreto attuativo dell'art. 1 comma 1 della L. 123/07, prevede, come già introdotto dall'art. 3 della L. 123/07 oggi abrogato, l'elaborazione, da parte del datore di lavoro committente, di un **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (cd. DUVRI)** che indichi le misure adottate per neutralizzare i rischi da interferenze derivanti da lavori affidati ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda.

Finora era previsto che nelle fasi di esecuzione delle attività oggetto di contratti d'appalto e d'opera il datore di lavoro committente doveva promuovere la cooperazione e il coordinamento, informandosi reciprocamente, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dei diversi soggetti coinvolti nell'esecuzione delle attività/prestazioni. Tale disposizione viene ora integrata con l'obbligo di elaborare il suddetto documento unico col quale vengono indicate le misure adottate al fine di eliminare i rischi derivanti da tali interferenze e che deve essere allegato al contratto di appalto o d'opera.

Trattasi, quindi, di un documento che non contempla la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, che, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.Lgs. 81/08 per i datori di lavoro.

Rientrano nel campo di applicazione dell'art. 1 della D. Lgs. 81/2008 i contratti di appalto e subappalto e i contratti d'opera di cui agli artt. 1655 e 1656 del Codice Civile. Sono esclusi gli appalti relativi a cantieri temporanei e mobili di cui all'art. 89 comma 1 lett.a), per i quali è previsto il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs 81/08.

2. CRITERI UTILIZZATI NELL'IDENTIFICAZIONE DELLE INTERFERENZE E NELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI DA ESSE DERIVANTI

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	 PROVINCIA DI ROMA
---	---	---

2.1 METODOLOGIA DELLA VALUTAZIONE

Preliminarmente alla individuazione e valutazione dei rischi derivanti da interferenze e all’adozione delle relative misure di prevenzione e protezione, sono stati effettuati incontri con il responsabile del contratto al fine di reperire le informazioni necessarie per identificare le attività previste dal contratto e le possibili interferenze correlate con il loro svolgimento.

Ciascuna attività è stata scomposta in fasi di lavoro e per ciascuna fase sono state raccolte le informazioni mediante una scheda appositamente predisposta, che si riporta in allegato.

Le informazioni reperite per ogni singola fase, riguardano:

- gli specifici luoghi/aree di lavoro;
- i percorsi e i luoghi di transito impiegati per accedervi;
- i turni e la durata delle lavorazioni;
- i veicoli, le macchine, le attrezzature, le sostanze, i preparati e i materiali utilizzati;
- la presenza contemporanea di personale della società committente e/o di altre imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi e/o corsisti nei medesimi luoghi di lavoro.

Quindi sono stati effettuati dei sopralluoghi conoscitivi presso le aree interessate dall’effettuazione delle attività al fine di rilevare i fattori di rischio da interferenze eventualmente presenti.


Sulla base delle informazioni contenute nella lettera di invito e nei relativi allegati, integrate con quelle raccolte durante gli incontri e i sopralluoghi, sono stati individuati e valutati i rischi derivanti dalle possibili interferenze e adottate le relative misure di prevenzione e protezione, distinte per ogni fase di attività.

2.2 COSTI DELLA SICUREZZA

2.2.1 Premessa

Quando si parla di costi della sicurezza si fa riferimento a due diversi tipi di costi, precisamente a:

- 1) *Costi relativi all’applicazione delle misure di sicurezza derivanti dai rischi propri delle imprese appaltatrici*, per i quali resta immutato l’obbligo per ciascuna impresa di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all’attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell’attività svolta (Circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 24 del 14 novembre 2007).

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	 PROVINCIA DI ROMA
---	---	---

Pertanto, a seguito delle precisazioni fornite dall’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la Determinazione n. 3/2008, tali costi:

- devono essere indicati dall’appaltatore, nell’offerta, in maniera congrua e analitica per singole voci e sono a suo carico;
- non possono essere oggetto di ribasso d’asta;
- il committente deve valutarne la congruità “anche in quei casi in cui non si proceda alla verifica delle offerte anomale”.

2) *Costi relativi all’applicazione delle misure di prevenzione e protezione contro i rischi dovuti alle interferenze.*

Si tratta dei rischi derivanti da interferenze tra attività dell’appalto e attività del committente o di altri appaltatori o subappaltatori, per i quali, a seguito delle precisazioni fornite dall’ Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la Determinazione n. 3/2008:


- devono essere dalla stazione appaltante adeguatamente valutati ed indicati nei bandi, tenendoli distinti dall’importo a base d’asta;
- non sono soggetti al ribasso;
- non sono oggetto di alcuna verifica da parte dell’appaltante in caso di valutazione dell’anomalia dell’offerta, essendo stati quantificati e valutati a monte dalla stessa Stazione Appaltante;
- se i DUVRI “dinamici” richiedono misure di sicurezza aggiuntive, il committente dovrà stimarne i costi e rimborsarli agli appaltatori; a tal fine il committente dovrà avere delle somme a disposizione per gli imprevisti, a cui poter attingere in tale evenienza;
- va indicato un importo pari a zero nei bandi relativi a contratti per lavori, servizi e forniture per i quali non sono state rilevate interferenze.

2.2.2 Stima dei costi della sicurezza relativi alle interferenze

La stima dei costi della sicurezza deve essere effettuata sulla base di elenchi di prezzi standard o specializzati, oppure basata su prezzari o listini ufficiali, vigenti nell’area interessata o sull’elenco prezzi delle misure di sicurezza del committente.

I costi della sicurezza da interferenze devono riguardare, in analogia con quanto previsto dall’art. 7 comma 2 del DPR 222/2003 per gli appalti di lavori,

- a) gli apprestamenti (opere provvisorie);
- b) le misure preventive e protettive e i dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per eliminare o ridurre al minimo i rischi da lavorazioni interferenti;

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	 PROVINCIA DI ROMA
---	---	---

- c) gli eventuali impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, gli impianti antincendio, gli impianti di evacuazione fumi (se non presenti o inadeguati all'esecuzione del contratto presso i locali/luoghi dal datore di lavoro committente);
- d) i mezzi e servizi di protezione collettiva (come segnaletica di sicurezza, avvisatori acustici, ecc.);
- e) le procedure previste per specifici motivi di sicurezza;
- f) gli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti;
- g) le misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e protezione adottate per l'eliminazione o la riduzione del rischio individuato siano già previste nei POS/DVR delle ditte, tali misure non verranno conteggiate nei costi della sicurezza relativi alle interferenze.


Inoltre non verranno conteggiate le misure di prevenzione e protezione già previste nel DVR del committente (es. DPI già in possesso del personale che effettua attività di supervisione e controllo presso i cantieri).

Nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto subentrasse un subappalto, la ditta appaltatrice è tenuta, in qualità di appaltatore-committente, a corrispondere gli oneri per l'applicazione delle misure di sicurezza derivanti dai rischi propri al subappaltatore. Il committente è tenuto a verificare che tali somme vengano effettivamente corrisposte (attraverso la sottoscrizione di una “dichiarazione congiunta” da parte delle ditte).

Potrebbe, infine, verificarsi in fase di elaborazione di DUVRI dinamico o in corso di esecuzione del contratto la necessità di modificare il DUVRI per mutate esigenze di carattere tecnico, logistico, e organizzativo incidenti sulle modalità realizzative, con una rideterminazione degli oneri della sicurezza per interferenze. A tal riguardo il committente dovrà predisporre tra le somme a disposizione una voce relativa ad imprevisti a cui poter attingere.

3. MODALITÀ D'IMPLEMENTAZIONE E CONTROLLO DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE INDIVIDUATE

Il presente documento, che contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'appaltatore e


Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA	 PROVINCIA DI ROMA
	Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	

quelle svolte dai lavoratori della società committente e degli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro, viene condiviso in sede di riunione congiunta con il responsabile del contratto da parte del committente, il responsabile SPP e con i responsabili degli appaltatori/subappaltatori e i prestatori d’opera coinvolti. In tale sede questi ultimi si impegnano a trasmettere i contenuti del presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze ai lavoratori delle ditte che rappresentano.

Durante la riunione congiunta, inoltre, dovranno essere individuati, per ciascun soggetto coinvolto nelle attività oggetto dell’appalto (committente, referente per l’esecuzione del contratto, SPP, appaltatore, subappaltatore e altri soggetti cooperanti), coloro che avranno il compito di vigilare e provvedere affinché tali misure siano correttamente applicate.

4. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

4.1 SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL’APPALTO/OPERA	
Impresa appaltatrice/prestatore d’opera (ragione sociale)	Da individuare
Sede legale	Da individuare
Titolare della Ditta	Da individuare
Rif. contratto d’appalto	Da individuare
Durata del contratto	Fino al raggiungimento dell’importo contrattuale
Responsabile dell’esecuzione del contratto	Fabio Landi
Referente per l’esecuzione del contratto	Salvatore Vilone
Preposto alla sorveglianza	Coordinatore dell’immobile
Referente dell’impresa appaltatrice	Da individuare
Attività oggetto dell’appalto	Fornitura ed installazione di “materiale di consumo e attrezzature informatiche” per le esercitazioni didattiche dei corsi dell’obbligo formativo e dei corsi rivolti a disoccupati adulti svolti presso i C.P.F.P. della Provincia di Roma – anno formativo 2010/2011
Attività che comportano cooperazione e soggetti coinvolti	Attività previste dall’appalto

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA	 PROVINCIA DI ROMA
	Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	

4.1 SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL’APPALTO/OPERA	
Personale genericamente presente nei luoghi di azione	- personale ditte appaltatrici e prestatori d’opera - personale interno - corsisti

4.1.1 Ambito di interferenza temporale – giornaliero


	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Committente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Impresa appaltatrice	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4.1.2 Ambito di interferenza temporale – settimanale

	L	Ma	Me	G	V	Sa	D
Committente	-	-	-	-	-	-	-
Impresa appaltatrice	-	--	--	--	--	--	--

4.2 MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI


1. L’accesso all’interno dello Stabilimento è subordinato all’ottenimento di un’autorizzazione preventiva rilasciata dalla Direzione del Centro di Formazione Professionale della Provincia di Roma (Coordinatore dell’Immobile).
2. Esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l’indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nell’azienda (ai sensi dell’art. 20, 21 e 26 del D.Lgs. 81/08).
3. Individuare, preventivamente, i percorsi di emergenza e le vie di uscita.
4. In caso di evacuazione attenersi alle procedure del committente.
5. Indossare i dispositivi di Protezione Individuale ove siano prescritti.
6. Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature.
7. Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.
8. Non operare su macchine, impianti e attrezzature se non autorizzati.
9. Evitare l’uso di cuffie o auricolari per l’ascolto della musica durante l’attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.).

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	 PROVINCIA DI ROMA
---	---	---

10. Obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.
11. Divieto di accedere ai reparti e/o servizi interessati ai lavori senza precisa autorizzazione dei responsabili.
12. Obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell’orario stabilito e di accedere a zone non interessate ai lavori commissionati.
13. Divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive.
14. A seguito della designazione della ditta assegnataria del contratto di appalto il “DUVRI Statico”, presentato in fase di gara, potrà essere integrato, con nuove misure di prevenzione risultanti dalla riunione di coordinamento e con eventuali soluzioni alternative proposte dalla ditta appaltatrice per la riduzione dei rischi da interferenza; quest’ultimo sarà il “DUVRI Dinamico” che insieme al precedente “DUVRI Statico” dovrà essere allegato al contratto di appalto.
15. Eventuali subappalti dovranno essere autorizzati ufficialmente dal Dirigente delegato.
16. Le ditte subappaltatrici dovranno, partecipare alla riunione di coordinamento, sottoscrivere il DUVRI Statico e condividere il DUVRI Dinamico redatto contestualmente alla suddetta riunione.
17. In caso di subappalti in corso d’opera, seguire l’iter descritto nei punti 11 e 12

4.2.1 Prevenzione incendi e Gestione delle emergenze (vie di fuga e uscite di sicurezza)

L’Impresa Appaltatrice deve assicurare che il proprio personale: preventivamente prenda visione della planimetria dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza; mantenga i corridoi e le vie di fuga costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone e di mezzi in caso di emergenza; in particolare, deve garantire che non sia presente materiale combustibile e infiammabile, o comunque pericoloso; prenda visione della posizione dei presidi di emergenza; si attenga alle disposizioni del Committente in caso di emergenza. Il Committente tramite il Referente di Sede (Responsabile dell’Immobile) assicura la predisposizione di mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza (presidi, percorsi e uscite), le istruzioni per l’evacuazione, l’indicazione dei membri componenti la squadra di emergenza del Committente (addetti all’emergenza), le modalità per la interruzione delle forniture elettriche, del gas, dell’acqua etc.

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA	 PROVINCIA DI ROMA
	Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	


4.2.1.1 Procedura da adottare in caso di emergenza

Lo scopo della presente sezione è quello di fornire al personale esterno presente nei locali della Committente, le norme di comportamento da osservare nei casi di emergenza.

Per Emergenza si intende qualsiasi situazione anomala che: ha provocato, sta provocando, potrebbe provocare grave danno quali ad esempio: incendio, esplosione, infortunio, malore, mancanza di energia elettrica, ecc..

Emergenza	INCENDIO ED EVACUAZIONE
Misure di Prevenzione e Protezione	All’interno della struttura è previsto un adeguato numero di estintori posti in posizione nota. In sede di sopralluogo congiunto verranno illustrate le posizioni degli apprestamenti antincendio presenti nell’area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità. Si informa tuttavia che a fronte di un evento occorre chiamare il numero di emergenza interno e per una situazione grave, sia il centralino delle emergenze che il numero per l'emergenza incendi è 115 Vigili del Fuoco .
Vostro comportamento di sicurezza	In caso di piccolo incendio cercate di spegnere il fuoco con l’estintore posizionandovi con una uscita alle spalle e senza correre rischi. Qualora non riusciate a spegnerlo cercate di chiudere la finestra ed uscite chiudendo la porta. Quindi: <ul style="list-style-type: none"> - Date l’allarme attraverso il centralino delle emergenze e fate uscire le persone presenti nei locali seguendo le vie di fuga ed indirizzandole al punto di ritrovo mantenendo la calma. - Avvertite i Vigili del Fuoco – 115 e comunque avvisare le squadre di emergenza attraverso il centralino per le emergenze. - Togliete la corrente dal quadro elettrico azionando l’interruttore generale. - Prelevate una planimetria dal muro ed uscite dall’edificio con la planimetria. - Recativi al punto di ritrovo e verificate la presenza dei colleghi. - Attendete l’arrivo dei pompieri, spiegate l’evento e consegnate la planimetria.
	PRONTO SOCCORSO
Misure di Prevenzione e Protezione	L’Appaltatrice deve dotare il proprio personale distaccato di un pacchetto di medicazione e di un sistema di comunicazione da utilizzare in emergenza come disposto dal DM 388/03.
Vostro comportamento di sicurezza	Qualora Vi trovaste nella necessità di un intervento di Pronto Soccorso, chiamare la squadra di emergenza attraverso il n° apposito intervenite solo se ne avete la possibilità e se siete in possesso della qualifica di addetto al Pronto Soccorso secondo il DM 388/03. Utilizzate i presidi sanitari presenti nella cassetta di pronto soccorso o nel pacchetto di medicazione solo se autorizzati e in possesso delle capacità. Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave è necessario chiamare il 118 Pronto Soccorso e comunque avvisare le squadre di emergenza attraverso il centralino per le emergenze.

4.3 SOSPENSIONE DEI LAVORI

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	 PROVINCIA DI ROMA
---	---	---

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro. Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all’Appaltatore.

4.4 PRESCRIZIONI

In applicazione dell’art. 18 del D.Lgs. 81/08, ogni lavoratore dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le sue generalità e l’indicazione del datore di lavoro.


Nei luoghi di lavoro è vietato fumare, portare e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro.

4.5 MISURE DI PREVENZIONE PROTEZIONE SPECIFICHE PER L’APPALTO

L’appalto prevede la visita del personale dell’aggiudicatario presso le sedi dei C.P.F.P. della Provincia di Roma, di seguito elencate, ed in particolare un sopralluogo in sede di redazione dell’offerta economica per prendere visione delle dotazioni esistenti nei laboratori didattici al fine di valutarne e assicurarne la compatibilità con la fornitura oggetto dell’appalto e, successivamente, per la consegna e/o l’installazione dei beni oggetto di fornitura.

In sede di sopralluogo preventivo sui luoghi, ove si dovranno svolgere i lavori stabiliti, il responsabile incaricato della ditta offerente attesta di aver preso visione del presente D.U.V.R.I., di avere conseguentemente valutato la congruità dei rischi riferibili all’ambiente di lavoro ed alla interferenza tra le attività presenti in esso evidenziati nonché di essere in grado di mettere la ditta nelle condizioni di informare i propri lavoratori sui rischi presenti nei luoghi dove essi dovranno operare, così come richiesto dall’art. 26 del D.Lgs 81/08.

I costi relativi alle misure di sicurezza necessari per la eliminazione e ove non possibile la riduzione al minimo delle interferenze, sono stati valutati pari ad € 375,00 e non sono soggetti al ribasso di gara.


Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA	 PROVINCIA DI ROMA
	Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	

Il suddetto importo si intende che la eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze è ottenuta con la sola applicazione delle misure organizzative ed operative individuate nel presente documento.


Di seguito sono indicate le sedi dei C.P.F.P., i relativi Responsabili nonché i recapiti telefonici:

C.P.F.P.	INDIRIZZO	RESPONSABILE DELL’IMMOBILE	RECAPITI
ADRIATICO	VIA DEI MONTI LESSINI, 6 - ROMA	RESPONSABILE CPFP VALERIA MATANIA	TEL: 06 8171061 – FAX: 06 8172873
CASTELFUSANO ALBERGHIERO	VIA B. DA MONTICASTRO, 3 OSTIA LIDO (RM)	RESPONSABILE CPFP FABRIZIO FRASCHETTI	TEL: 06 56470963 – FAX: 06 56470578
CAVE	CONTRADA CAMPO, 7/B - CAVE	RESPONSABILE CPFP LIVIO PERINI	TEL: 06 9580096 – FAX: 0695000100
CIVITAVECCHIA	VIA TERME DI TRAIANO S.N.C. - CIVITAVECCHIA	RESPONSABILE CPFP FRANCO NARDI	TEL: 0766 21217 – FAX: 0766 390209
MARINO	VIA FERENTUM S.N.C.- MARINO	RESPONSABILE CPFP MARIA GRAZIA MOCCI	TEL: 06 93660246 – FAX: 06 93661258


ATTIVITÀ	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZE		MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
	Possibili interferenze	Evento/Danno	
1) CIRCOLAZIONE E MANOVRE NELLE AREE ESTERNE CON AUTOMEZZI E MACCHINARI	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: - automezzi del personale - automezzi di altri appaltatori/prestatori d’opera/terzi Presenza di pedoni: - personale - corsisti - altri appaltatori/prestatori d’opera/terzi	Incidenti: - impatti tra automezzi Investimenti Urti	MISURE COMPORTAMENTALI PER L’APPALTATORE - Procedere nelle aree esterne a passo d’uomo - Impegnare le aree di carico e scarico merci solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti - In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega a terra - Dare sempre la precedenza ai pedoni - In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare la manovra utilizzando il clacson - Non sostare o parcheggiare davanti a presidi antincendio - Assicurare il materiale in modo

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA	 PROVINCIA DI ROMA
	Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	


ATTIVITÀ	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZE		MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
	Possibili interferenze	Evento/Danno	
			che non possa cadere dall’attrezzatura di trasporto
2) SPOSTAMENTI A PIEDI ALL’INTERNO E ALL’ESTERNO DELL’EDIFICIO	<p>Presenza di pedoni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - personale - corsisti - personale di altri appaltatori/ prestatori d’opera/terzi <p>Presenza di veicoli in circolazione e manovra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - automezzi del personale - automezzi di altri appaltatori/prestatori d’opera/terzi <p>Presenza di personale che movimentata materiali ingombranti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Investimenti - Urti a persone e cose - Caduta materiali - Schiacciamenti - Pericolo di inciampo e/o scivolamento 	<p>MISURE COMPORTAMENTALI PER L’APPALTATORE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Effettuare l’accreditamento all’ingresso dello stabile - Esporre la tessera di riconoscimento personale per tutto il tempo di permanenza all’interno dello stabile, seguire il percorso indicati dal personale all’entrata in caso di difficoltà farsi accompagnare o richiedere assistenza. - Attenersi scrupolosamente alle indicazioni impartite in caso d’emergenza - Camminare sui marciapiedi o lungo i percorsi pedonali indicati mediante segnaletica orizzontale, ove presenti e comunque lungo il margine delle vie carrabili - Non sostare nelle aree di parcheggio ed in particolare dietro gli automezzi in fermata e in manovra - Non utilizzare i montacarichi contemporaneamente ad altri soggetti quando questi trasportano materiali ingombranti
3) MOVIMENTAZIONE DI MATERIALI ALL’INTERNO E ALL’ESTERNO DELL’EDIFICIO (materiale oggetto dell’appalto)	<p>Presenza di altro personale in transito o che svolgono la propria attività lavorativa</p> <ul style="list-style-type: none"> - personale - corsisti - altri appaltatori/ 	<ul style="list-style-type: none"> - Urti a persone o cose - Caduta di oggetti - Sversamenti di sostanze 	<p>MISURE COMPORTAMENTALI PER L’APPALTATORE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accordo con l’ufficio ricevente riguardo il giorno delle consegne - Rispetto della segnalazione con cartello a cavalletto indicante il pericolo di “pavimento bagnato”, evitando di compiere le operazioni

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA	 PROVINCIA DI ROMA
	Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	

ATTIVITÀ	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZE		MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
	Possibili interferenze	Evento/Danno	
	prestatori d’opera/terzi	<ul style="list-style-type: none"> - Schiacciamenti - Pericolo di inciampo e/o scivolamento 	<p>fino al ripristino della situazione normale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informazione del personale dell’appaltatore circa l’uso di scarpe antiscivolo. - Per il trasporto di: attrezzature macchine, materiale ingombrante, utilizzare possibilmente i montacarichi se presenti, altrimenti anche gli ascensori ma mai con persone a bordo e rispettando sempre le portate massime. - Assicurare il materiale in modo che non possa cadere dall’attrezzatura di trasporto. - In caso si debba trasportare un carico su passaggi pedonali (rampe, corridoi, ecc.), dare sempre la precedenza ai pedoni. - Utilizzare se possibile sistemi meccanici di sollevamento stabilizzando ed assicurando preventivamente il carico, effettuare il trasporto solo dopo aver preventivamente verificato il percorso, in caso di scarsa visibilità effettuare il trasporto in più persone. - Il personale della ditta appaltatrice dovrà essere dotato di attestato di frequenza del corso per la “formazione di conducenti di carrelli elevatori e carrelli transpaletts”. - Proteggere con dispositivi antiurto o taglio elementi che possono causare traumi o ferite. - Per accedere ai locali tecnici e/o ai laboratori concordare con il responsabile del C.P.F.P. il giorno e l’ora di accesso e farsi accompagnare da un addetto incaricato che sarà sempre presente durante tutta l’attività. - Non operare su macchinari,

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA	 PROVINCIA DI ROMA
	Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	

ATTIVITÀ	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZE		MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
	Possibili interferenze	Evento/Danno	
			attrezzature o quadri elettrici.
4) CONTATTO / INALAZIONE CON TONER NEL MATERIALE DI CONSUMO OGGETTO DELL’APPALTO	Presenza di altro personale in transito o che svolgono la propria attività lavorativa - personale - corsisti - altri appaltatori/ prestatori d’opera/terzi	- Sversamenti di sostanze	MISURE COMPORTAMENTALI PER L’APPALTATORE Nell’ operazione di installazione del materiale in oggetto e di rimozione dei consumabili esauriti, l’addetto della ditta dovrà indossare opportuni dispositivi di protezione individuale quali guanti monouso e mascherine e tutto il necessario in funzione delle schede di sicurezza dei prodotti da installare. In caso di versamento del toner , l’addetto dovrà prontamente segnalarlo al dipendente interessato dall’operazione.
5) ELETTROCUZIONE	Presenza di altro personale in transito o che svolgono la propria attività lavorativa - personale - corsisti - altri appaltatori/ prestatori d’opera/terzi	- coinvolgimento in elettrocuzione	MISURE COMPORTAMENTALI PER L’APPALTATORE L’addetto dell’impresa prima dell’installazione dovrà essere in condizione di conoscere l’ubicazione delle fonti di alimentazione del macchinario e poter operare su di esse in piena sicurezza; questi inoltre dovrà verificare che il dipendente abbia correttamente disalimentato il macchinario assegnatogli ed in caso di assenza o impedimento dello stesso dovrà provvedervi personalmente. Per i macchinari di utilizzo comune è comunque onere della Ditta effettuare ogni operazione di disalimentazione.

Rev. 00 Data (mese/anno)	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA	 PROVINCIA DI ROMA
	Appalto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI “MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE INFORMATICHE” PER LE ESERCITAZIONI DIDATTICHE DEI CORSI DELL’OBBLIGO FORMATIVO E DEI CORSI RIVOLTI A DISOCCUPATI ADULTI SVOLTI PRESSO I C.P.F.P. DELLA PROVINCIA DI ROMA – ANNO FORMATIVO 2010/2011	

4.6 VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Sopralluoghi presso le sedi del committente	Per conoscere le vie di fuga e le ubicazioni dei presidi medici e antincendio	€ 15/h per persona	2 ore a sopralluogo per 2 persone	5	€ 300,00
Riunioni di cooperazione e coordinamento	Per conoscere i piani di emergenza e i numeri dei centralini delle emergenze	€ 15/h per persona	1 ore a sopralluogo per 1 persona	5	€ 75,00
Totale Iva Inclusa					€ 375,00

4.7 AGGIORNAMENTO DEL DUVRI

Il DUVRI è un documento “dinamico” per cui la valutazione dei rischi da interferenza – previo verbale di sopralluogo – deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l’intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo, che si sono rese necessarie nel corso dell’esecuzione delle attività previste.

La valutazione dei rischi di cui al presente documento è stata effettuata dal Datore di Lavoro committente, come previsto dall’art. 26, comma 3, del D.Lgs. 106/2009.

Con l’apposizione della firma nello spazio sottostante la ditta appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I. e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l’attuazione della parte di competenza.

ROMA, Li _____

IL DATORE DI LAVORO DIRIGENTE DELEGATO	IL DATORE DI LAVORO DITTA APPALTATRICE

VERBALE DI SOPRALLUOGO

In relazione all'incarico che l'Impresa Appaltatrice: _____
ha ricevuto dalla Committente: _____
di svolgere le attività di cui all'ordine nr. _____ del _____
presso la _____ **i sottoscritti**, nelle rispettive qualità di:
- RSPP : _____
- Coordinatore Tecnico dell'Appaltatrice: _____

DICHIARANO

- 1) di aver eseguito congiuntamente, in data odierna, un sopralluogo preventivo sui luoghi ove si dovranno svolgere i lavori stabiliti, allo scopo di valutare i rischi presenti riferibili all'ambiente di lavoro ed alla interferenza tra le attività presenti, nonché di mettere l'Appaltatrice nelle condizioni di informare i propri lavoratori sui rischi presenti nei luoghi dove essi dovranno operare, così come richiesto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08;
- 2) di aver riscontrato, nel corso del sopralluogo medesimo, i seguenti pericoli e/o rischi per i quali sono state definite le opportune azioni preventive e comportamentali :

Area di lavoro	Descrizione del Rischio	Azione preventiva e/o di comportamento

- 3) che l'Appaltatrice è autorizzata all'utilizzo delle seguenti attrezzature di proprietà della Committente: IMPIANTO ELETTRICO – ASCENSORE/MONTACARICHI.

Resta inteso che il Coordinatore Tecnico dovrà rivolgersi al RSPP della Committente ogni qualvolta ritenga necessario verificare eventuali situazioni di potenziale rischio, riferibile all'attività della Committente o di altra Ditta eventualmente operante nella stessa area, previa adozione da parte sua di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.

Resta pure inteso che sulla base dei rischi specifici individuati, la ditta appaltatrice provvederà a :

- produrre un proprio documento di valutazione dei rischi specifici;
- informare e formazione i lavoratori (artt. 36 e 37 del DLgs 81/08);
- mettere a disposizione dei lavoratori adeguate ed appropriate attrezzature (art. 71 D.Lgs. 81/08);
- Fornire ai lavoratori idonei DPI (art. 77 D.Lgs. 81/08).

Li, _____

*Firma del RSPP
per Amministrazione Provinciale di Roma*

*Firma del Coordinatore Tecnico
per la ditta Appaltatrice*