



**Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale - Sostegno e supporto  
alle attività economiche ed alla formazione**

**Lotta all'usura e tutela del consumatore. Assistenza tecnico-amministrativa agli EE.LL.  
del territorio metropolitano in materia di promozione delle attività economiche e di ricerca  
innovative - DIP0500U1**

e-mail: [sviluppoeconomicodipV@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:sviluppoeconomicodipV@cittametropolitanaroma.gov.it)

**Proposta n. 99903138**

**Del 19-10-2020**

Registro Unico n. 3308  
del 10/11/2020

Protocollo n. 0160889 del  
10/11/2020

Responsabile dell'istruttoria  
dott. Luigino Rosati

Responsabile del procedimento  
dott. Valerio De Nardo

**Determinazione firmata digitalmente dal:**

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 06/11/2020
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 09/11/2020
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 10/11/2020

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: APERTURA SPORTELLI PER LA TUTELA DEI CONSUMATORI PRESSO I  
COMUNI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE. IMPORTO  
COMPLESSIVO DELLA SPESA EURO 80.000,00.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Valerio De Nardo

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;



visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il vigente Regolamento di contabilità della Provincia di Roma, adottato con D.C.P. n. 161 del 12/07/1996;

vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 35 del 27/07/2020 avente ad oggetto: Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020 – 2022 ed Elenco annuale 2020 - Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020 – Art. 193 T.U.E.L.;

visto il Decreto 96 del 07/08/2020: "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2020 – 2022 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 – Variazione di Cassa – Approvazione in via d'urgenza - Art. 175 comma 4 T.U.E.L.";

vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 39 del 05.10.2020 mediante la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020, unificato con il Piano della Performance 2020. Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000;

visto il Decreto n. 120 del 02.11.2020 della Vice Sindaca metropolitana con il quale:

- è stata autorizzata la spesa di € 80.000,00 per la concessione di contributi a favore di comuni della Città metropolitana di Roma Capitale, ad esclusione del comune di Roma Capitale, per l'apertura di sportelli per i consumatori/utenti;
- sono state approvate le "modalità di partecipazione" per la concessione di contributi a favore di comuni della Città metropolitana di Roma Capitale per l'apertura di sportelli per i consumatori/utenti, secondo i criteri e che saranno puntualmente comunicati in un'apposita nota che, nell'esercizio delle funzioni afferenti la gestione amministrativa, il Direttore del Dipartimento V provvederà ad inviare a tutti i comuni del territorio metropolitano, ad esclusione di Roma Capitale;
- è stato previsto che con successiva determinazione dirigenziale sarebbe stata effettuata la prenotazione della somma di € 80.000,00 per la realizzazione del procedimento *de quo*;

ritenuto necessario provvedere all'adozione della determinazione per la prenotazione della somma di € 80.000,00 per il progetto *de quo*;

visto il Regolamento per la concessione dei contributi, adottato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 58 del 09/12/2009 e ss.mm.ii. d'ora in avanti identificato come "Regolamento per la concessione dei contributi";

considerato che tra gli obiettivi della Città metropolitana di Roma Capitale vi è quello di porsi



come punto di riferimento per i consumatori ed utenti del proprio territorio, attraverso un'attività di informazione e di orientamento finalizzata:

- all'incremento del livello di conoscenza dei cittadini sul funzionamento delle strutture pubbliche e private che erogano i principali servizi;
- alla raccolta delle segnalazioni di eventuali disservizi ma anche di proposte e suggerimenti per la loro risoluzione;
- alla promozione dell'educazione dei consumatori al fine di orientare le scelte in materia di consumo di beni e servizi;
- alla tutela della salute, della sicurezza e degli interessi economici e giuridici dei consumatori, nonché alla promozione del diritto di questi all'informazione, all'istruzione e all'organizzazione della difesa dei loro interessi tramite la diffusione della conoscenza degli ambiti di applicazione della legislazione vigente e delle eventuali possibilità di ricorso;

considerato che per il conseguimento di tali finalità sono stati promossi negli anni dei progetti finalizzati all'apertura degli sportelli dei consumatori sul territorio metropolitano;

attesa la rilevanza dell'attività in argomento e l'interesse dimostrato dall'utenza sulla base degli indici di affluenza rilevati da iniziative simili degli anni precedenti; considerato che, ai fini di cui sopra, si intende promuovere e sostenere economicamente, mediante la concessione di contributi, l'apertura degli sportelli rivolti ai consumatori/utenti presso i comuni del territorio metropolitano;

atteso che con i predetti sportelli si intende offrire ai cittadini un servizio gratuito di informazione, orientamento e assistenza, idoneo a dare risposte alle loro problematiche;

visto l'art. 5 del Regolamento per la concessione dei contributi;

ritenuto necessario procedere anche per l'anno in corso, alla luce del dispositivo sopra richiamato contenuto all'interno del Decreto n. 120 del 02.11.2020 della Vice Sindaca metropolitana, alla realizzazione di un procedimento afferente l'apertura degli sportelli, previa presentazione di progetti da parte dei comuni della Città metropolitana di Roma Capitale, con esclusione del Comune di Roma Capitale;

ritenuto opportuno provvedere, al fine di garantire la necessaria pubblicità, alla luce del dispositivo sopra richiamato contenuto all'interno del Decreto n. 120 del 02.11.2020 della Vice Sindaca metropolitana, all'invio di apposita lettera di invito a tutti i comuni della Città metropolitana di Roma Capitale, con esclusione del Comune di Roma Capitale, con allegato un apposito atto contenente le modalità di presentazione dei progetti, nonché i criteri che saranno utilizzati dalla commissione, successivamente nominata, per la valutazione degli stessi;

considerato che i tratti salienti del progetto sono di seguito riportati:

il Servizio, nello specifico, sarà articolato nelle seguenti attività che saranno svolte necessariamente in collaborazione con un'Associazione per la difesa dei consumatori, regolarmente iscritta al Registro regionale delle associazioni dei consumatori e degli utenti del Lazio della Regione Lazio ai sensi dell'art. 4 comma 1, L.R. 6/2016; volte a fornire informazione e consulenza a beneficio del consumatore nelle seguenti tematiche:

- servizi erogati dalle Pubbliche Amministrazioni;



- servizi di primaria importanza (sanità, trasporti, utenze, energia elettrica, servizi idrici, combustibili, smaltimento rifiuti, etc.);
- rapporti tra consumatori/utenti e soggetti privati (artigiani, commercianti, operatori professionali, ditte, banche, assicurazioni);
- raccolta di segnalazioni da parte dei cittadini relativi a disservizi e problematiche attraverso la predisposizione di schede di intervento, tabelle per il rilevamento del flusso di utenza giornaliero, archiviazione informatica dei casi;
- consulenza legale su casi che necessitano di un'analisi specifica e approfondita;
- formazione e tutoraggio degli operatori degli sportelli, qualora individuati dal comune;
- somministrazione di questionari di rilevanza della soddisfazione percepita dagli utenti, predisposti dalla Città metropolitana di Roma Capitale;
- scheda di rilevazione dei dati sull'attività dello sportello da consegnarsi in forma aggregata a fini statistici, al termine dell'attività, alla Città metropolitana di Roma Capitale;
- possono presentare progetti i Comuni del territorio della Città metropolitana di Roma Capitale (con esclusione del comune di Roma ed i comuni che abbiano già un finanziamento o un contributo per tale finalità), anche in associazione tra loro, in tal caso il contributo sarà corrisposto al capofila del progetto. Qualora un Comune partecipi come partner non potrà presentare la richiesta come Comune Capofila e viceversa, pena l'esclusione dei progetti ai quali partecipa;
- la somma complessiva che sarà impegnata è di € 80.000,00 da destinare alla concessione di contributi per l'apertura di sportelli, in base all'ordine di graduatoria che verrà stilata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata dal Dirigente della struttura proponente. Il contributo verrà assegnato fino ad esaurimento delle risorse stanziare, salvo ulteriori integrazioni. L'importo massimo previsto per ogni comune o associazione di comuni non potrà eccedere la somma di € 10.000,00;
- preso atto che per la realizzazione delle attività in questione, non si terrà conto dei limiti relativi all'entità dei contributi assegnabili previsti all'interno dell'art. 10, commi 1 e 3 del Regolamento per la concessione dei contributi, in quanto ricorrono i principi stabiliti nell'art. 10, al comma 4 dello stesso Regolamento;
- l'erogazione del contributo avrà luogo a conclusione del progetto, su presentazione: del provvedimento amministrativo con il quale si approva la relazione finale sulle attività svolte e il consuntivo dettagliato delle entrate e delle spese relative all'attività sovvenzionata e, in cui si attesta l'esistenza agli atti dei giustificativi di spesa, come previsto all'interno dell'art. 12 del Regolamento per la concessione dei contributi;
- il predetto Regolamento, all'art. 15, prevede che qualora dal rendiconto dovesse emergere un disavanzo inferiore a quello preventivato, il contributo verrà ridotto in misura proporzionale. Le spettanze a favore dell'affidatario saranno corrisposte nel rispetto delle disposizioni del D.M. 10 gennaio 2008 n. 48 sulle "Modalità di attuazione del DPR 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

**Preso atto che** la spesa di euro € 80.000,00 trova copertura come di seguito indicato:

---



Missione	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA
Programma	1	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	4	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
Capitolo/Articolo	104023/7	TRACOM - Trasferimenti a comuni - MP1401
CDR	1501	DIP0500U1-PROMOZIONE E COORDINAMENTO DELLO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIAL
CCA	--	
Eser. Finanziario	2020	--
Numero		--
Importo	€ 80.000,00	--

Conto Finanziario : S.1.04.01.02.003 - TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, costituenti parte integrante e sostanziale del presente



provvedimento:

di prenotare la somma complessiva di € 80.000,00 per l'erogazione di contributi finalizzati all'apertura di sportelli per la tutela dei consumatori presso i comuni della Città metropolitana di Roma Capitale, ad esclusione del comune di Roma Capitale, dietro presentazione di apposite progettualità;

Di imputare la spesa di euro € 80.000,00, come di seguito indicato:

Euro 80.000,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE C.F - ,

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
14	1	1	4	104023/7	1501	20117	2020	80217

che l'erogazione del contributo avrà luogo a conclusione del progetto, su presentazione: del provvedimento amministrativo con il quale si approva la relazione finale sulle attività svolte e il consuntivo dettagliato delle entrate e delle spese relative all'attività sovvenzionata e, in cui si attesta l'esistenza agli atti dei giustificativi di spesa, come previsto dall'art. 12 del Regolamento per la concessione dei contributi, adottato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 58 del 09/12/2009 e ss.mm.ii.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Lazio - Roma nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o di piena conoscenza di esso.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Valerio De Nardo

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*