

**CONVENZIONE DI INCARICO A CAPITALE LAVORO S.P.A.
PER LE ATTIVITA' RELATIVE ALLA GESTIONE UNITARIA DEL CONTROLLO E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO
INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI, ALLA GESTIONE DEL
COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' PER LA SICUREZZA, NONCHE' DELLE ATTIVITA' RELATIVE AI SERVIZI DI
VIGILANZA E SORVEGLIANZA PER GLI EDIFICI SCOLASTICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

CONTRATTO DI SERVIZIO

L'anno 2015 il giorno del mese di.....

TRA

La Città Metropolitana di Roma Capitale (di seguito anche "la Città Metropolitana"), con sede in Roma, Via IV novembre n. 119/A, rappresentata dal Direttore del Dipartimento X Dott. Antonio CAPITANI nato a Lecce il giorno 6 agosto 1953, nella qualità di referente dell'Organismo Intermedio del Programma Operativo Regionale (di seguito anche "O.I."), per la carica domiciliato presso la sede dell'Amministrazione

E

Capitale Lavoro (di seguito anche "la Società"), con sede in Roma, Via Beniamino Franklin 8, nella persona dell'Amministratore Delegato Dott. Claudio PANELLA, nato a Roma, il giorno 21 gennaio 1955, per la carica domiciliato presso la sede della Società (Società o Affidataria)

di seguito, congiuntamente Le Parti

PREMESSO

che con D.C.P. n. 183 del 24 giugno 2002 è stata deliberata la costituzione della società denominata Capitale Lavoro S.p.A., di proprietà per il 60% dell' Ente e per il 40% del Formez, con conseguente approvazione del relativo Statuto, ai sensi del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni;

che con atto a rogito del Notaio De Facendis Michele in data 2 agosto 2002 rep. n. 94817 racc. n. 7317, si è costituita la predetta Società con capitale sociale pari ad € 250.000,00 (euro duecentocinquantamila/00) interamente sottoscritto;

che con D.G.P. n. 796 del 2 ottobre 2002, sono stati definiti gli indirizzi per lo svolgimento delle attività della Società Capitale Lavoro S.p.A.;

che con D.C.P. n. 211 del 8 novembre 2007, è stato disposto l'acquisto dell'intera quota di partecipazione della Società Capitale Lavoro S.p.A. detenuta dal Formez, nell'intento di consentire alla Provincia di Roma un più efficace presidio dei meccanismi di governo della propria partecipata. La relativa cessione di azioni è avvenuta con atto a rogito del Notaio Luciano Fiumara del 15 settembre 2009 repertoriato al n. 25143 raccolta n. 14913;

che con D.C.P. n. 219 del 20 novembre 2007 è stata approvata la modifica dello Statuto della Società Capitale Lavoro S.p.A. al fine di adeguarlo alle prescrizioni dell'art. 1, comma 729 della Legge 296/2006 (Legge finanziaria per il 2007), in ordine alla composizione del Consiglio di Amministrazione, modifica registrata con atto a rogito del Notaio Fiumara in data 20 ottobre 2008 repertoriato al n. 25208 racc. 14963;

che con atto a rogito del Notaio Luciana FIUMARA, in data 30 maggio 2013, rep. n. 27551 raccolta n. 16712, si è aumentato il capitale sociale della società Capitale Lavoro S.p.A. a € 1.000.000,00;

che a seguito di modifiche che hanno interessato l'atto costitutivo, depositate presso la C.C.I.A.A. di Roma il 27/05/2014, è stato disposto l'aumento del capitale sociale della società Capitale Lavoro a € 2.050.000,00;

che con atto di fusione rep. n. 27720-raccolta n. 16842 le società Provinciattiva S.p.A. e Capitale Lavoro S.p.A. si sono dichiarate fuse per incorporazione della società Provinciattiva S.p.A. nella società Capitale Lavoro S.p.A.;

che ai sensi dell'art. 2 dell'atto di fusione *"per effetto della fusione sono annullate senza sostituzione tutte le azioni della società "Provinciattiva S.p.A."...e non si procede pertanto ad assegnazione delle azioni dell'incorporante all'incorporata né ad un aumento di capitale dell'incorporante"* e che *"lo statuto della società incorporante è quello vigente della Capitale Lavoro S.p.A., modificato relativamente all'oggetto sociale in conformità al progetto di fusione"*

che, ai sensi dell'art. 4 dell'atto di fusione *"la Capitale Lavoro S.p.A. con unico socio, subentra di pieno diritto e a titolo universale in tutto il patrimonio attivo e passivo dell'incorporata Provinciattiva S.p.A. con unico socio, ed in tutte le sue ragioni, azioni e diritti come in tutti gli obblighi, impegni e passività di qualsiasi natura, tanto anteriori che posteriori. Ogni persona, ente od ufficio, sia pubblico che privato, resta pertanto fin d'ora autorizzato senza bisogno di ulteriori atti o concorsi e con suo esonero da ogni responsabilità, a trasferire ed intestare all'incorporante Capitale Lavoro S.p.A., con unico socio, tutti i beni, gli atti, documenti, depositi cauzionali od altro titolo, polizze, conti attivi e passivi attualmente intestati o intitolati alla Provinciattiva S.p.A. con unico socio"*;

che la Società nel perseguire i propri scopi ai sensi dell'art. 2247 c.c., si ispira ai principi generali dell'interesse pubblico e si richiama agli indirizzi fissati in tema di lavoro e formazione professionale dalla legislazione vigente;

che Capitale Lavoro S.p.A. opera esclusivamente per la Città Metropolitana di Roma Capitale, garantendo servizi specialistici di assistenza tecnica per l'assolvimento dei suoi compiti istituzionali e gestendo progetti specifici tendenti a consolidare e sviluppare l'operatività di diversi settori dell' Amministrazione della Città Metropolitana;

che l'art. 112 ("Servizi pubblici locali") del DLGS n.267/2000 (T.U.E.L.) s.m.i. il quale recita *"Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."*;

che le attività oggetto del presente Contratto di servizio sono svolte a favore e gestite a supporto dell'Amministrazione della Città Metropolitana di Roma Capitale, la quale, in considerazione della totale partecipazione al capitale sociale di Capitale Lavoro S.p.A. ed avendo definito gli indirizzi gestionali della stessa con la D.G.P. N.796 DEL 02/10/2002, esercita di fatto un controllo effettivo su di essa, analogo a quello esercitato sui servizi che attuano funzioni di propria competenza istituzionale;

che Capitale Lavoro S.p.A. trova nel proprio Statuto la seguente definizione di oggetto sociale (...) *"d) strutturazione di sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici, nonché organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito metropolitano"*

che valutata e considerata in particolare, l'esperienza maturata da Capitale Lavoro S.p.A. in tema di fornitura e gestione di servizi complessi in favore della PA, che ha portato la stessa società a dotarsi delle particolari competenze e delle specifiche professionalità idonee a garantire la gestione delle attività di controllo e monitoraggio dei servizi di manutenzione degli impianti tecnologici, oltre che alla gestione del coordinamento delle attività per la sicurezza, nonché delle attività relative ai servizi di vigilanza e sorveglianza per gli edifici della Città Metropolitana di Roma Capitale;

che Capitale Lavoro S.p.A., anche alla luce delle modifiche recentemente introdotte al proprio Statuto societario, a cui espressamente si rinvia anche per la motivazione del presente atto, risulta qualificabile quale soggetto *"in house"* della Città Metropolitana di Roma Capitale, secondo l'interpretazione fornita dalla prevalente giurisprudenza comunitaria e nazionale formatasi in materia, a fronte della ricorrenza dei requisiti del *"controllo analogo"* e della *"attività prevalente"*.

che dall'esame del sopraindicato statuto societario risulta che la Città Metropolitana di Roma Capitale dispone di un penetrante e dominante controllo sulla:

1. struttura della società, attraverso, la detenzione della totalità delle azioni costituenti il capitale sociale;
2. attività sociale, attraverso, tra l'altro, gli obblighi di operare "esclusivamente per conto dell'Ente proprietario", e mantenere una struttura tale da garantire che l'Ente proprietario svolga una attività di indirizzo, programmazione, vigilanza e controllo, essendo considerate le attività stesse svolte dalla Società, strumentali a quelle svolte dall'Ente proprietario;

VISTE

la deliberazione del Commissario Straordinario n. 199/21 del 12.3.2014 mediante la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2014 ed il pluriennale 2014-2016;

la deliberazione del Commissario Straordinario n. 221 del 3 aprile 2014 mediante la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'Amministrazione provinciale di Roma per l'esercizio 2014 ed il Piano degli Obiettivi aziendale (PDO) della società Capitale Lavoro S.p.A;

l'approvazione del Piano Operativo Annuale (POA) della Società Capitale Lavoro S.p.A. avvenuta con Assemblea ordinaria dei soci in data 23.04.2014;

la determinazione dirigenziale R.U. con la quale è stato affidato lo svolgimento di servizi oggetto del presente contratto alla Società.

CONSIDERATO

che, sin dalla sua costituzione, Capitale Lavoro ha operato attraverso lo strumento della delegazione interorganica di servizi tipico dell' in house providing, per conto di numerose strutture della ex Provincia, fornendo servizi strumentali di varia natura contemplati nell'oggetto sociale;

che, tuttavia, relativamente a talune linee di attività l'integrazione tra l'azione dell'Amministrazione committente e della Società affidataria ha raggiunto un livello tale da rendere opportuno che il ricorso ai servizi offerti da quest'ultima nei casi di cui trattasi assuma nel medio periodo carattere di continuità;

che con D.G.P. n. 903/41 del 27 ottobre 2010 è stato approvato lo schema di Contratto Quadro per le società in house che erogano servizi strumentali all'attività dell'Amministrazione;

che con il Contratto Quadro sono disciplinate le modalità di esercizio delle attività propedeutiche, generali e di supporto all'esercizio del controllo analogo che le società in house svolgono per conto dell'Amministrazione, nel rispetto del combinato disposto degli art. 13, commi 1 e 2, del Decreto Legge 223/2006 e 3, commi 27 e 29, della legge 244/2007;

che con Determinazione Dirigenziale n.5063 del 23/09/2014 è stato adottato il Contratto Quadro 2014-2016 relativo all'esercizio finanziario 2014, in coerenza con gli indirizzi ed i vincoli contenuti nel Bilancio annuale, nel Piano esecutivo di gestione e nel Piano degli Obiettivi aziendale per le società in house approvati per lo stesso periodo di riferimento e nei limiti degli stanziamenti di bilancio, sulla base del modello approvato con D.G.P. n. 903/41 del 27 ottobre 2010;

che nel Contratto sopra richiamato sono individuate le attività di supporto tecnico specialistico che l'Amministrazione intende affidare alla Società;

che tali linee di attività sono individuate nei documenti di programmazione societaria per l'anno 2014 costituiti dal PDO aziendale, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 221 del 3.4.2014 e dal POA, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 23.04.2014;

che le linee di attività per lo svolgimento di servizi specialistici di affiancamento del RUP e di supporto per l'espletamento delle attività di competenza del Dipartimento X riguardano, tra l'altro, la gestione delle attività di controllo e monitoraggio dei servizi di manutenzione degli impianti tecnologici, gestione del coordinamento delle attività per la sicurezza, nonché delle attività relative ai servizi di vigilanza e sorveglianza per gli edifici della Città Metropolitana di Roma Capitale. Più in dettaglio il Dipartimento X della Città Metropolitana di Roma Capitale deve:

- attivare una struttura di governance a presidio dei processi di coordinamento, monitoraggio e controllo dei servizi connessi all'affidamento del servizio integrato energia e dei servizi di manutenzione degli impianti tecnologici del patrimonio immobiliare dell'Amministrazione della Città Metropolitana di Roma Capitale - servizio articolato in quattro lotti geografici -. La struttura di governance nella gestione operativa dovrà:
 - o monitorare i servizi acquistati di energia e di manutenzione impianti;
 - o verificare la conformità tra le prestazioni previste contrattualmente e le attività svolte dai fornitori dei servizi;
 - o individuare le scelte di riqualificazione energetica ottimali;
 - o verificare la rispondenza degli interventi realizzati ai progetti approvati, agli impegni di risparmio assunti e alla esecuzione degli interventi a "regola dell'arte".
- realizzare una piattaforma informativa ed un sistema di procedure e strumenti operativi e di controllo necessaria per la gestione comune di tutti i servizi erogati dagli aggiudicatari dei quattro lotti. Il servizio di governo deve garantire alla Città Metropolitana la centralizzazione delle informazioni tecniche e gestionali per consentire la razionalizzazione delle informazioni con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio immobiliare. Attraverso il Sistema Informativo per il monitoraggio e controllo si dovrà verificare in maniera costante e real-time l'andamento dei consumi e la qualità dei servizi erogati dai fornitori e acquistati dalla Città Metropolitana.
- gestire l'anagrafica degli edifici scolastici, mantenendo i dati inerenti le consistenze delle strutture oggetto dei servizi, degli impianti installati e delle risorse tecnico/impiantistiche;
- gestire le attività di coordinamento per la sicurezza al fine di vigilare sulla corretta osservanza da parte di tutti i soggetti delle prescrizioni dettate dai piani per la sicurezza;
- gestire i servizi di vigilanza e sorveglianza e garantire la massima efficienza degli impianti destinati alla sorveglianza utilizzati negli edifici scolastici.

Le linee di attività sopra descritte sono parte di azioni più articolate sul patrimonio edilizio di proprietà pubblica non facenti parte della presente convenzione. Infatti gli Enti territoriali al fine di attivare interventi di rigenerazione edilizia possono avere l'esigenza di eseguire su tale patrimonio, in particolare quello destinato all'edilizia scolastica, diagnosi energetiche e di valutazione della vulnerabilità sismica degli edifici.

Tanto premesso, le parti, come sopra individuate, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione di incarico.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

La presente Convenzione ha per oggetto l'esecuzione dei servizi specialistici riguardanti la gestione unitaria per gli edifici scolastici ed altri immobili della Città Metropolitana di Roma Capitale:

1. delle attività di controllo e monitoraggio del servizio integrato energia e dei servizi di manutenzione degli impianti tecnologici;
2. del coordinamento delle attività per la sicurezza;
3. delle attività relative ai servizi di vigilanza e sorveglianza (solo Istituti Scolastici).

Art. 3 - Contenuto e modalità di svolgimento

Il contenuto e le modalità di svolgimento delle attività individuate al precedente art. 2 sono di seguito descritte:

- l'attivazione di una struttura di governance a presidio dei processi di coordinamento, monitoraggio e controllo dei servizi connessi all'affidamento del servizio integrato energia e dei servizi di manutenzione degli impianti tecnologici del patrimonio immobiliare dell'Amministrazione della Città Metropolitana di Roma Capitale - servizio articolato in quattro lotti geografici -. La struttura di governance nella gestione operativa dovrà:
 - o monitorare i servizi acquistati di energia e di manutenzione impianti;
 - o verificare la conformità tra le prestazioni previste contrattualmente e le attività svolte dai fornitori dei servizi;
 - o individuare le scelte di riqualificazione energetica ottimali;
 - o verificare la rispondenza degli interventi realizzati ai progetti approvati, agli impegni di risparmio assunti e alla esecuzione a "regola dell'arte" degli interventi.

- la realizzazione di una piattaforma informativa ed un sistema di procedure e strumenti operativi e di controllo necessaria per la gestione comune di tutti i servizi erogati dagli aggiudicatari dei quattro lotti. Il servizio di governo deve garantire alla Città Metropolitana di Roma Capitale la centralizzazione delle informazioni tecniche e gestionali per consentire la razionalizzazione delle informazioni con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio immobiliare. Attraverso il Sistema Informativo per il monitoraggio e controllo si dovrà verificare in maniera costante e real-time l'andamento dei consumi e la qualità dei servizi erogati dai fornitori e acquistati dalla Città Metropolitana.

- la gestione dell'anagrafica degli edifici scolastici, mantenendo i dati inerenti le consistenze delle strutture oggetto dei servizi, degli impianti installati e delle risorse tecnico/impiantistiche; La centralizzazione in un unico Sistema deve consentire la consultazione attraverso un solo strumento, un solo "archivio", un solo calendario delle attività sui quattro lotti, oltre che dell'anagrafica degli edifici scolastici, siano esse relative a interventi di manutenzione programmata, controllo dei consumi o di riqualificazione energetica.

La gestione della mole di informazioni generata dai servizi, assicurata dalla piattaforma informativa, deve garantire:

- o analisi di dettaglio, grazie alla predisposizione di strumenti di reportistica per il monitoraggio delle variabili chiave, che consentano di ricondurre le informazioni generate dalla gestione dei servizi ad indicatori di performance strategici necessari a supportare le decisioni e in grado di misurare in modo oggettivo le performance dei fornitori di ciascun lotto.
- o integrazione attraverso un costante e diretto flusso di informazioni dai sistemi utilizzati dai fornitori del servizio sui lotti, attraverso la piattaforma informativa;
- o interoperabilità dei dati di conoscenza del patrimonio attraverso una efficace centralizzazione delle anagrafiche tecniche ed impiantistiche sviluppate dai fornitori, e che saranno collezionate e armonizzate all'interno della piattaforma informatica.

La struttura di governance deve garantire il servizio di monitoraggio e controllo delle attività previste nei quattro lotti, attraverso la definizione e l'implementazione di procedure e strumenti per la raccolta, l'analisi, la certificazione delle informazioni e la predisposizione e conduzione di controlli e verifiche ispettive sui siti oggetto di intervento, al fine di attestare la corretta esecuzione delle attività sulla base delle specifiche contrattuali assunte.

- la gestione delle attività di coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione che di realizzazione degli interventi, al fine di vigilare sulla corretta osservanza da parte di tutti i soggetti delle prescrizioni individuate/dettate dai piani per la sicurezza;

L'attività del coordinatore della sicurezza è di fondamentale importanza, poichè si trova nella posizione intermedia, di raccordo, tra il committente, i progettisti ai quali spetta la prima e indispensabile pianificazione e organizzazione della sicurezza in cantiere, i Responsabili per la sicurezza dei plessi scolastici e degli altri immobili, le ditte sul campo e gli operai. È una figura che ha ruoli distinti e paralleli che possono essere ricoperti anche da professionisti differenti: il coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione degli interventi e il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione.

Il coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione degli interventi è il soggetto che:

- o redige il piano di sicurezza e di coordinamento;
- o predispone un fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera: contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica [..]. Il fascicolo non è predisposto nel caso di lavori di manutenzione ordinaria[..].

Il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione è il soggetto che si occupa della sicurezza sul lavoro e la regolarità dei cantieri temporanei e mobili. Nello specifico dei "lavori di costruzione, manutenzione, riparazione, demolizione, conservazione, risanamento, ristrutturazione o equipaggiamento, trasformazione, rinnovamento o smantellamento di opere fisse, permanenti o temporanee, in muratura, in cemento armato, in metallo, in legno o in altri materiali (Testo unico Allegato X)". A tale figura spetta:

- o la verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, dell'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento, e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- o la verifica dell'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo. Ove previsto adegua il piano di sicurezza e di coordinamento ed il fascicolo in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere. Verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- o l'organizzazione tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- o la verifica dell'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- o la segnalazione al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, delle inosservanze alle disposizioni e la proposta della sospensione dei lavori, dell'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o della risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
- o la sospensione, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, delle singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate".

- la gestione dei servizi di vigilanza e sorveglianza, garantendo, inoltre, la verifica del puntuale rispetto di quanto previsto dal Capitolato di Appalto relativamente alla funzionalità degli impianti destinati alla sorveglianza installati negli edifici scolastici.

Si dovrà prevedere l'integrazione sulla piattaforma informatica degli specifici software utilizzati dai fornitori per l'erogazione dei servizi relativi alla sicurezza e vigilanza in modo tale da fornire alla Città Metropolitana di Roma Capitale tutte le informazioni attraverso un'unica interfaccia. L'integrazione del servizio deve permettere di disporre delle informazioni in tempo reale e costantemente aggiornate, anche al fine di consentire l'ottimizzazione dell'erogazione dei servizi di sorveglianza.

La piattaforma informatica rappresenta il fulcro del sistema per la gestione delle richieste di intervento, per la gestione degli allarmi e il monitoraggio delle attività di bonifica, attraverso la stessa sarà sviluppata la gestione operativa dei servizi, la reportistica e l'estrazione dei dati funzionali al controllo dei servizi erogati dai fornitori.

Il servizio deve prevedere, inoltre, attraverso personale di guardiania non armata, l'intervento sul luogo dell'episodio e l'eventuale allerta delle Forze dell'Ordine, nonché il controllo, ripristino e bonifica dei locali.

Il servizio di pronto intervento consiste nell'azione a richiesta di personale di guardiania non armata, con tempestività (entro 60 minuti dalla segnalazione) ed efficacia, a qualsiasi ora e giorno dell'anno. In particolare il pronto intervento è garantito da una pattuglia, a bordo di autovettura. Tale pattuglia raggiunge il luogo interessato nei tempi stabiliti per eseguire gli interventi di competenza e/o supportare operativamente le persone che ne hanno richiesto la presenza.

L'attività di bonifica consiste nella ispezione di un edificio nel periodo che precede l'ingresso del personale della scuola una volta che sia stato richiesto il servizio di pronto intervento.

L'obiettivo del complesso delle attività previste è di rendere al Dipartimento X della Città Metropolitana uno strumento di gestione delle informazioni relative al suo patrimonio immobiliare, dalle anagrafiche tecniche allo stato conservativo e di compliance, dalla gestione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria oltre che di riqualificazione energetica.

Art. 4 - Impegni della Città Metropolitana di Roma Capitale

La Città Metropolitana si obbliga a costituire uno specifico gruppo di lavoro con l'obiettivo di:

1. collaborare con Capitale Lavoro mettendo a disposizione di quest'ultima tutti i dati in suo possesso o che alla stessa saranno trasferiti dai soggetti aggiudicatari dei quattro lotti;
2. fornire tutte le indicazioni utili previste nel presente atto per la realizzazione delle attività predette;
3. provvedere ad informare i dirigenti ed i responsabili degli uffici dell'Amministrazione coinvolti affinché sia garantito il flusso informativo necessario al buon esito delle attività.

Art. 5 - Impegni di Capitale Lavoro

A garanzia della corretta esecuzione della Convenzione, in coerenza con gli obiettivi dalla stessa fissati, oltre alla consegna della piattaforma informatica e dei documenti tecnici contrattualmente definiti, Capitale Lavoro- su formale richiesta del Responsabile del Procedimento - si impegna a redigere report intermedi dello stato di avanzamento delle attività.

Capitale Lavoro opererà utilizzando proprio personale interno e consulenti esterni, selezionati nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente nonché nel rispetto della propria regolamentazione interna, in quanto compatibile.

Capitale Lavoro, nello stipulare contratti individuali, deve assicurarsi che siano assunti impegni in ordine al rispetto delle disposizioni in materia di assicurazione sociale e previdenziale e di assunzioni obbligatorie, nonché, quelle sulla sicurezza sul lavoro.

Capitale Lavoro è responsabile dell'espletamento delle attività svolte dalla stessa società, di cui all'art. 3 ed entro i termini stabiliti dall'art. 7 della presente Convenzione.

I costi sostenuti da Capitale Lavoro per l'esecuzione delle attività di cui all'art. 3 della presente convenzione di incarico devono essere coerenti con la durata stabilita all'art. 7 e con i corrispettivi definiti al successivo art. 9

Capitale Lavoro è tenuta a comunicare immediatamente alla Città Metropolitana qualunque impedimento, atto ad influenzare l'applicazione della presente Convenzione ed a fornire tutte le informazioni necessarie per addivenire ad una concordata soluzione.

Capitale Lavoro, inoltre, si impegna a selezionare un partner specialistico per la realizzazione della piattaforma informatica e delle procedure di gestione dei processi di monitoraggio e controllo.

Art. 6 - Monitoraggio e controllo delle attività

Il Committente esercita la vigilanza e il controllo sulle attività affidate con la presente Convenzione attraverso il Responsabile del Procedimento.

Su richiesta del Committente, in qualsiasi momento Capitale Lavoro potrà essere chiamata a fornire dettagliate informazioni all'Amministrazione sull'andamento della procedura in argomento.

Art. 7 - Durata dell'incarico e tempi di esecuzione

Le attività, di cui ai precedenti artt. 2 e 3 dovranno essere svolte per la durata di tre anni dalla data di sottoscrizione del presente incarico.

Nel corso del primo anno dovrà essere completata la piattaforma informatica che verrà consegnata dalla Società entro il dodicesimo mese, a far data dalla sottoscrizione del presente contratto.

Entro il sesto mese dalla sottoscrizione del presente atto, invece, la Società dovrà aver definito sia il sistema delle procedure che i sistemi operativi da adottare.

Successivamente, dopo i primi sei mesi di attività, a far data dalla sottoscrizione della presente convenzione, con cadenza bimestrale, la Società dovrà predisporre e consegnare alla Committente dei "report" illustrativi sull'andamento delle attività affidate.

Art. 8 - Proroghe

E' facoltà del Committente, nel rispetto delle previsioni normative in materia, qualora situazioni oggettive e/o comunque non imputabili a Capitale Lavoro impediscano il rispetto dei tempi di cui al precedente art. 7, accordare una proroga dei termini per garantire l'esecuzione delle attività previste nella presente convenzione.

Art. 9 - Ammontare del corrispettivo e modalità di pagamento

Per quanto riguarda l'esecuzione dei servizi specialistici di cui all'art. 2 l'importo individuato per ciascun anno di attività risulta essere, rispettivamente, pari a:

1. attività di controllo e monitoraggio del servizio integrato energia e dei servizi di manutenzione degli impianti tecnologici 1.000.000,00 (unmilione/00 euro) più IVA al 22% per un importo di 220.000,00 (duecentoventimila euro);
2. coordinamento delle attività per la sicurezza 100.000,000 (centomila/00 euro) più IVA al 22% per un importo di 22.000,00 (ventiduemila euro);
3. attività relative ai servizi di vigilanza e sorveglianza 250.000,00 (duecentocinquantamila/00 euro) più IVA al 22% per un importo di 55.000,00 (cinquantacinquemila euro).

La fatturazione, redatta secondo quanto disposto dalla L. 190/2014, art. 1, comma 629, Lett. B) e successivo D.M. di attuazione del 23/01/2015 in materia di Split Payment, degli importi suddetti è così articolata:

per il primo anno

una quota del 20% dell'importo annuo pari a € 270.000,00 oltre IVA al 22% pari ad € 59.400,00 per un totale di € 329.400,00 alla sottoscrizione del contratto di servizio;

la parte residua sarà fatturata in 4 (QUATTRO) rate trimestrali di € 270.000,00 oltre IVA al 22% pari ad € 59.400,00 per un totale di € 329.400,00

dal secondo anno

in 4 (QUATTRO) rate trimestrali di € 337.500,00 ciascuna oltre IVA al 22% pari ad € 74.250,00 per un totale di € 411.750,00;

Fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 11, la liquidazione avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Art. 10 - Obblighi e responsabilità

Nell'espletamento dell'incarico Capitale Lavoro dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni del Committente, con impegno ad eseguire le modifiche ed integrazioni eventualmente richieste, senza pretesa alcuna di maggiori compensi.

Le suddette istruzioni e prescrizioni saranno fornite a Capitale Lavoro dal Committente.

Capitale Lavoro dovrà sollevare in ogni tempo la Città Metropolitana da ogni qualsivoglia pretesa di terzi derivante dall'inosservanza di norme imperative e/o inadempienza, anche parziale, del presente incarico, purché alla stessa imputabili

Art. 11 - Penali e facoltà di risoluzione per inadempimento

In caso di ritardo imputabile a Capitale Lavoro verrà applicata una penale di importo giornaliero pari allo 0.01% dell'importo complessivo dell'incarico affidato, al netto dell'IVA. L'Amministrazione provvederà a contestare a Capitale Lavoro le violazioni degli obblighi contrattuali entro 5 giorni dal loro verificarsi. Capitale Lavoro avrà a disposizione un termine di 5 giorni per controdedurre. Trascorso tale termine, se la giustificazione adottata non sia riconosciuta motivata, sarà applicata la penale prevista.

In caso di mancata, inesatta o ritardata esecuzione della singola attività, la Città Metropolitana potrà dichiarare risolta la presente Convenzione di incarico previa diffida ad adempiere inoltrata a Capitale Lavoro con assegnazione di un congruo termine per l'adempimento non inferiore a 15 giorni fermo restando il pagamento a Capitale Lavoro delle attività effettivamente svolte e dei rimborsi delle spese effettivamente sostenute fino al momento della risoluzione, senza che Capitale Lavoro possa pretendere ulteriori compensi, rimborsi spese od indennità di sorta e fatta comunque salva la rivalsa da parte dell'Amministrazione per i danni subiti a causa del mancato espletamento dell'incarico.

L'Amministrazione è tenuta a prestare, per la parte di competenza, tutta la collaborazione necessaria all'ottimale espletamento del presente incarico.

Art.12 - Recesso

Capitale Lavoro ha la facoltà di recedere dall'incarico per rilevanti e motivate ragioni. In tal caso, la Società assume su di sé ogni conseguente responsabilità, con l'obbligo di tenere indenne l'Amministrazione da eventuali danni arrecati a terzi, sempre che la rinuncia all'incarico da parte della Società non dipenda da cause imputabili all'Amministrazione, che resterebbe, in tal caso, obbligata a corrispondere quanto dovuto ai sensi dell'art. 1671 c.c., con esclusione del mancato guadagno.

Art. 13 - Incarichi professionali

Capitale Lavoro potrà avvalersi di professionalità esterne alla propria struttura aziendale individuandole a norma della legislazione vigente in materia.

Art. 14 - Revoca

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare l'incarico conferito prima della scadenza del termine quando ricorrano le ragioni di pubblico interesse, da motivarsi con apposita determinazione del dirigente che ha conferito l'incarico. In tal caso l'Amministrazione assume l'obbligo di corrispondere quanto dovuto ai sensi dell'art. 1671 c.c., escluso il mancato guadagno.

La revoca deve essere comunicata a mezzo di raccomandata a.r. e produce effetto dalla data di ricevimento da parte di Capitale Lavoro.

Art. 15 - Riservatezza

Le Parti si impegnano alla riservatezza sui dati e su quanto venuto a conoscenza durante l'esercizio delle attività comuni, impegnandosi, sin dalla data di sottoscrizione del presente Contratto, a non divulgare notizie, documenti, elaborati progettuali, ricerche e dati statistici frutto delle attività comuni, senza il reciproco preventivo accordo scritto.

Capitale Lavoro si impegna in particolare a rispettare le specifiche norme dettate dalla legge e dai regolamenti della Città Metropolitana in materia di trattamento dei dati personali.

Art. 16 - Proprietà

La proprietà degli elaborati è della Città Metropolitana di Roma Capitale, che potrà utilizzarli secondo le modalità che riterrà più idonee ed adeguate alle proprie esigenze.

Art. 17 - Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5, 6, 39, 40 del DPR n.131/86. Le spese di registrazione sono a carico di Capitale Lavoro.

Art. 18 - Controversie (Foro competente – Modifiche)

In caso di controversia sull'interpretazione o esecuzione del presente incarico, la vertenza verrà in prima istanza definita in via amichevole con il Committente.

Per tutte le controversie derivanti dal presente atto, è competente in via esclusiva il Foro di Roma, con espressa esclusione della competenza arbitrale.

Qualsiasi modifica, aggiornamento o rinnovo del presente Contratto devono essere redatti in forma scritta a pena di nullità.

Roma, li.....

Per la Città Metropolitana di Roma Capitale
Il Direttore del Dipartimento X

Per Capitale Lavoro S.p.A.
l'Amministratore Delegato