

Provincia di Roma

Alla c.a. Paola Camuccio

Via Tiburtina, 691

00159 Roma (RM)

Prot. 14/05842

Treviolo, 06 novembre 2014

Oggetto: costituzione dello sportello telematico unificato provinciale per la trasmissione delle istanze relative all'autorizzazione unica ambientale (AUA), nulla osta, dichiarazioni, autorizzazioni.

1 INTRODUZIONE

Come da accordi intercorsi, si trasmette la proposta per la fornitura di quanto in oggetto, così come dettagliato all'interno dell'offerta economica in allegato.

2 CONTESTO DI RIFERIMENTO E ISTANZE GESTITE

L'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) è un atto che semplifica gli adempimenti amministrativi in materia ambientale ai quali sono soggette le piccole e medie imprese italiane. Sostituisce e comprende diversi titoli abilitativi che, prima dell'entrata in vigore del Decreto del Presidente della Repubblica 13/03/2013, n. 59, dovevano essere chiesti e ottenuti separatamente.

Un unico atto per tutti i procedimenti amministrativi relativi a scarichi di acque reflue, utilizzo di fanghi, emissioni in atmosfera, inquinamento acustico, rifiuti e utilizzazione agronomica di effluenti.

Lo Sportello Autorizzazione Unica Ambientale, che la GLOBO srl ha realizzato per conto di diverse Provincie (si veda per esempio <http://aua.provincia.bergamo.it>), guida le imprese e i professionisti a redigere correttamente tutte le domande di AUA e a inviarle per via telematica allo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) competente.

Il sistema, oltre a trasmettere la documentazione pdf firmata digitalmente, che garantisce all'istanza piena validità giuridica, allega anche un file in formato XML che può essere anche agevolmente importato da un moderno sistema di back office.

L'integrazione dello Sportello Autorizzazione Unica Ambientale con il sistema informativo geografico catastale della GLOBO srl estende notevolmente le potenzialità dello sportello, consentendo:

- di validare, durante la compilazione dei moduli telematici, le informazioni geografiche (estremi catastali delle Unità Immobiliari Urbane o delle Particelle Terreni) sulle quali insiste la pratica AUA
- di tracciare, durante la compilazione dei moduli telematici, la geometria dell'area interessata all'interno di appositi campi geografici "mappa"

- di georeferenziare automaticamente le pratiche in cartografia.

Lo Sportello Autorizzazione Unica Ambientale si candida a costituire un unico punto di accesso per la trasmissione telematica di ogni tipo di pratica. Sulla base di questa considerazione, all'interno di questo progetto si provvederà a estendere la piattaforma per la trasmissione telematica e la gestione digitale, in modo integrato rispetto alle pratiche AUA, anche delle istanze di:

- nulla osta ai sensi dell'articolo 28 della Legge Regionale 06/10/1997, n. 29 e successive modifiche e integrazioni
- dichiarazioni in deroga per attività ad inquinamento scarsamente rilevante di cui all'art. 272, comma 1 del decreto legislativo 03/04/2006, n. 152
- autorizzazioni generali attività ad inquinamento poco significativo di cui all'art. 272, commi 2 e 3 del decreto legislativo 03/04/2006, n. 152
- autorizzazioni specifiche in procedura ordinaria di cui all'art. 269 del decreto legislativo 03/04/2006, n. 152.

3 PROPOSTA TECNICA

Alla luce del contesto di riferimento indicato al paragrafo 2, la GLOBO srl propone alla Provincia la costituzione dello sportello telematico unificato geografico provinciale per la trasmissione delle istanze relative all'autorizzazione unica ambientale e al nulla osta.

Il sistema potrà essere messo a disposizione gratuitamente di tutti i Comuni della Provincia, indipendentemente dal back office da questi utilizzato, in quanto l'accesso alle informazioni e l'interscambio dei dati sarà garantito dall'adozione di formati aperti.

3.1 Costituzione componenti di front office

3.1.1 Sportello telematico

Sarà fornita, installata e configurata a titolo gratuito la licenza d'uso a tempo illimitato della componente *Sportello telematico*, abilitata sugli ambiti indicati al paragrafo 2. Per ogni dettaglio tecnico si rimanda alle schede prodotte in allegato, oppure all'indirizzo Internet http://www.globogis.it/prodotti/sportello_telematico.

3.1.2 Sistema informativo geografico catastale

Sarà installato e configurato il sistema informativo geografico catastale *CatViewWeb* che fornisce le funzionalità di consultazione della banca dati catastale e la validazione dei dati catastali inseriti nei moduli.

La fruizione del sistema non sarà legata alla fornitura di una licenza software, ma all'attivazione di un contratto di servizio.

L'aggiornamento continuo della banca dati avverrà accedendo ai servizi di cooperazione applicativa del sistema di Interscambio messo a disposizione dall'Agenzia del Territorio (oggi Agenzia delle Entrate). I servizi consentono di gestire lo scarico dei dati, la loro importazione, il monitoraggio delle importazioni (iscrizioni, dati scaricati) nonché l'analisi di dettaglio e statistica del servizio).

La visualizzazione delle mappe sarà garantita dal software ESRI ArcGIS Server Standard Workgroup e ArcGIS Desktop Standard forniti in modalità "embedded". Per ogni dettaglio tecnico si rimanda alle schede prodotte in allegato, oppure all'indirizzo Internet <http://www.globogis.it/prodotti/catview>.

3.2 Contestualizzazione del sistema

I moduli telematici presenti all'interno dello Sportello Autorizzazione Unica Ambientale saranno opportunamente adeguati per aderire alle specificità normative della Regione e della Provincia di riferimento e alle sue modalità operative (ad esempio per il pagamento degli oneri istruttori).

All'interno delle attività di contestualizzazione, si provvederà a sviluppare all'interno dello Sportello telematico anche i procedimenti relativi a:

- nulla osta ai sensi dell'articolo 28 della Legge Regionale 06/10/1997, n. 29 e successive modifiche e integrazioni (istanza di nulla osta per riprese cinematografiche, televisive, manifestazioni ed attività sportive e di ogni ulteriore tipo, all'interno della riserva naturale e monumento naturale, istanza di nulla osta su interventi e impianti e opere)
- dichiarazioni in deroga per attività ad inquinamento scarsamente rilevante di cui all'art. 272, comma 1 del decreto legislativo 03/04/2006, n. 152
- autorizzazioni generali attività ad inquinamento poco significativo di cui all'art. 272, commi 2 e 3 del decreto legislativo 03/04/2006, n. 152
- autorizzazioni specifiche in procedura ordinaria di cui all'art. 269 del decreto legislativo 03/04/2006, n. 152.

Sulle componenti software indicate al paragrafo 3.1 sarà, inoltre, progettata e realizzata una veste grafica specifica per l'ente, tenendo conto delle linee guida comunicative da questo adottate.

Per le attività di contestualizzazione si prevede l'allocazione di:

- 20 giornate lavorative presso la sede della GLOBO srl e, qualora necessario, presso la sede del cliente per quanto riguarda i procedimenti di autorizzazione unica ambientale
- 5 giornate lavorative presso la sede della GLOBO srl e, qualora necessario, presso la sede del cliente per quanto riguarda i procedimenti di nulla osta.
- 5 giornate lavorative presso la sede della GLOBO srl e, qualora necessario, presso la sede del cliente per quanto riguarda i procedimenti di dichiarazioni in deroga, autorizzazioni generali e autorizzazioni specifiche.

3.3 Formazione

Saranno erogati opportuni corsi di formazione all'uso del sistema per il personale della Provincia. Obiettivo dei corsi sarà quello di rendere autonomo il personale nella gestione del sistema e nell'erogazione del supporto di primo livello agli utenti e ai Comuni serviti. I corsi copriranno i seguenti temi:

- aspetti tecnico giuridici legati alla gestione telematica dei procedimenti

- aspetti tecnico-giuridici legati alla conservazione di lungo periodo degli atti digitali
- funzionamento del sistema di front-office
- funzionamento del sistema informativo geografico catastale
- amministrazione del sistema di front-office
- redazione e modifica di contenuti
- redazione e modifica di moduli telematici.

Per le attività di formazione si prevede l'allocazione di 5 giornate lavorative presso la sede del cliente.

3.4 Costituzione componenti di back office

3.4.1 Gestione procedimenti di Autorizzazione Unica Ambientale

Si provvederà a costituire le funzionalità di back office per la gestione delle istanze da parte dell'ufficio provinciale.

Da questo punto di vista, sarà fornita la licenza d'uso del sistema informativo geografico *Solo1* abilitata alla gestione dei procedimenti AUA.

Solo1 è l'applicativo dell'ambiente *GloboGIS* che consente di gestire anche geograficamente i procedimenti amministrativi di competenza delle varie aree di un ente, sia dove la pratica è gestita da un solo operatore sia nelle realtà grandi dove la pratica si muove tra uffici e operatori diversi. *Solo1* si candida a diventare, all'interno di ogni organizzazione, la piattaforma unificata per la gestione geografica di tutti i procedimenti.

Per ogni dettaglio tecnico si rimanda alla scheda prodotto presente sul sito <http://www.globogis.it/Solo1>.

3.4.2 Gestione procedimenti di nulla osta, dichiarazioni e autorizzazioni

All'interno delle componenti software indicate al paragrafo 3.4.1, si provvederà a costituire le funzionalità di back office per la gestione anche delle istanze di nulla osta, dichiarazioni e autorizzazioni da parte dell'ufficio provinciale. Da questo punto di vista, sarà fornita la licenza d'uso del sistema informativo geografico *Solo1* abilitata alla gestione di questi procedimenti.

La componente *Solo1* comprenderà anche un'estensione in grado di poter gestire l'attività di acquisizione di dati in campo necessaria per la gestione della fase di istruttoria del procedimento.

Questa estensione consente di:

- rilevare mediante dispositivi mobile dotati di GPS di elementi geometrici puntuali sul territorio, con la possibilità di associare un set di informazioni all'interno di un maschera standard di imputazione
- scaricare gli elementi geometrici puntuali e le informazioni rilevate all'interno della cartografia di base e della banca dati presenti in *Solo1*.

4 MANUTENZIONE DEL SISTEMA

Il servizio di aggiornamento e assistenza è basato su una serie di servizi specialistici post vendita: essi garantiscono che il sistema sia sempre aggiornato ed efficiente, per salvaguardare e valorizzare l'investimento nel tempo.

In particolare, il servizio garantisce agli utenti che il software acquistato sia sempre idoneo a soddisfare le proprie esigenze, rimanendo allineato allo stato dell'arte della tecnologia disponibile, beneficiando delle nuove evoluzioni e delle nuove funzionalità sviluppate, assicurando la continuità di funzionamento.

4.1 Servizi inclusi

Il servizio di aggiornamento e assistenza comprende:

- l'aggiornamento software
- l'aggiornamento dei contenuti
- la formazione continua
- l'assistenza.

4.1.1 Aggiornamento software

L'aggiornamento software comprende il rilascio di nuove versioni, l'eliminazione di eventuali difetti o malfunzionamenti riscontrati e gli adeguamenti a eventuali mutamenti normativi non strutturali.

Le nuove versioni dei software sono trasmesse direttamente dalla GLOBO srl all'accettazione di questa proposta. La disponibilità di versioni successive è invece comunicata attraverso la *Newsletter*, alla quale si invita a iscriversi all'indirizzo Internet www.globogis.it/newsletter.

4.1.2 Aggiornamento contenuti

L'aggiornamento dei contenuti comprende, relativamente all'applicazione di front office *Sportello telematico*, il rilascio automatico di tutte le nuove versioni disponibili delle guide dei procedimenti, dei riferimenti normativi, dei moduli telematici e dei relativi allegati. Grazie a questo servizio, l'ente ha la garanzia di mettere a disposizione di cittadini, professionisti e imprese informazioni e documenti sempre aggiornati.

4.1.3 Formazione continua

La formazione continua comprende il diritto di partecipare gratuitamente ai numerosi corsi di formazione che la GLOBO srl organizza presso la propria sede.

Durante i corsi sono illustrate le nuove funzionalità delle ultime versioni disponibili degli applicativi. I partecipanti possono anche richiedere specifici approfondimenti.

L'attivazione di ogni corso di formazione è comunicata sia attraverso la *Newsletter*, sia sul sito della GLOBO srl (www.globogis.it).

4.1.4 Assistenza

L'assistenza gestisce (telefonicamente oppure in teleassistenza) il supporto agli utenti per le eventuali problematiche relative al funzionamento degli applicativi software forniti o all'installazione (a carico del cliente) delle nuove versioni rilasciate.

L'assistenza è erogata in normale orario di ufficio: dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00.

La richiesta di supporto tecnico deve essere effettuata dalla sezione *Richiesta di supporto tecnico*, accessibile dalla home page del sito della GLOBO srl (www.globogis.it) oppure all'indirizzo Internet www.globogis.it/supporto.

Per maggiori informazioni sul servizio di assistenza, consultare l'indirizzo Internet www.globogis.it/aggiornamento-assistenza.

4.2 Tempi

Il contratto di aggiornamento e assistenza vale:

- n. 6 mesi dalla data dall'acquisto del prodotto GLOBO di riferimento
- n. 12 mesi dalla data dall'acquisto del prodotto ESRI di riferimento
- fino al 31 dicembre, se si tratta del rinnovo di un contratto già esistente con scadenza in corso d'anno.

5 PROPOSTA CONTRATTUALE

5.1 Impegni per la Provincia

5.1.1 Credits

Sullo sportello telematico che sarà realizzato dovranno essere adeguatamente visibili i credits che riconoscono alla GLOBO srl il ruolo svolto nella la realizzazione del sistema. Per un esempio della visibilità richiesta si faccia riferimento a <http://ava.provincia.bergamo.it>.

5.1.2 Convegno di presentazione

La Provincia si impegna, entro un mese dalla conclusione dei lavori, ad organizzare un evento pubblico di presentazione di quanto realizzato invitando i responsabili SUAP dei Comuni, i referenti delle altre Province e della Regione, gli ordini professionali, e coinvolgendo i soggetti tecnici e politici che meglio possano apprezzare le qualità del sistema. La Provincia si impegna a individuare e a mettere a disposizione una sede istituzionale, di capienza adeguata, attrezzata per lo svolgimento del convegno. Nel corso dell'evento dovrà essere data adeguata visibilità alla GLOBO srl garantendo almeno:

- un intervento tecnico di un suo rappresentante durante la sessione plenaria
- la distribuzione di materiale marketing
- la presenza di uno stand dove possano essere presentati prodotti e soluzioni
- la gestione della registrazione dei partecipanti sul proprio sito o la condivisione degli indirizzi dei partecipanti

5.1.3 Attivazione del sistema d'interscambio

Nel caso non sia già stata attivata, la Provincia si impegna ad attivare con la locale Agenzia delle Entrate la convenzione gratuita per l'accesso ai servizi del Sistema

d'interscambio su Sistema Pubblico di Connettività, necessaria per l'aggiornamento del sistema informativo catastale descritto al paragrafo 3.1.2.

5.1.4 Infrastruttura tecnologica

La Provincia si impegna a mettere a disposizione l'infrastruttura tecnologica (hardware, software di base, connettività) necessaria ad erogare i servizi descritti al paragrafo 3.1.

5.1.5 Impegni economici

La Provincia si impegna a pagare le attività di contestualizzazione e formazione descritte ai paragrafi 3.2 e 3.3.

La Provincia si impegna a pagare, a partire dal 2015, il canone di servizio relativo all'uso del Sistema Informativo Geografico Catastale descritto al paragrafo 3.1.2 oppure a dismettere completamente l'utilizzo delle relative funzionalità.

La manutenzione del sistema sportello telematico, pur caldamente suggerita, è invece opzionale.

Gli importi dei servizi proposti sono dettagliati nel capitolo 8.

5.2 Impegni per la GLOBO srl

5.2.1 Realizzazione del sistema

La GLOBO srl si impegna a realizzare il sistema descritto al punto 3.

5.2.2 Convegno di presentazione

La GLOBO srl garantirà tutto il supporto necessario (produzione brochure e locandine, servizio catering e affiancamento organizzativo) per l'organizzazione dell'evento pubblico descritto 5.1.2.

5.2.3 Attivazione del sistema d'interscambio

La GLOBO srl garantirà tutto il supporto necessario per la gestione delle pratiche amministrative necessarie all'attivazione del sistema di interscambio.

5.2.4 Infrastruttura tecnologica

La GLOBO srl garantirà tutto il supporto necessario per il dimensionamento dell'infrastruttura tecnologica e la sua corretta configurazione.

5.2.5 Impegni economici

La GLOBO srl si impegna a realizzare, a titolo completamente gratuito, quanto descritto al paragrafo 3.1.1, la cui licenza d'uso resterà in possesso della Provincia.

La GLOBO srl si impegna a erogare, a titolo completamente gratuito, il servizio descritto al paragrafo 3.1.2 per l'anno 2014. L'erogazione del servizio per gli anni successivi sarà legata all'attivazione del relativo canone.

La GLOBO srl si impegna a svolgere, a titolo completamente gratuito, le attività descritte al paragrafo 5.2.2 predisposizione delle brochure e locandine, servizio di catering, organizzazione.

6 CLAUSOLE AGGIUNTIVE

La Provincia potrà dismettere il sistema in qualsiasi momento anche senza il consenso della GLOBO srl.

7 TEMPI

Le attività saranno concluse entro n. 60 giorni dal momento del ricevimento dell'incarico, sulla base di un cronoprogramma che sarà definito all'avvio dei lavori.

8 PROPOSTA ECONOMICA

8.1 Costituzione del sistema

Nel prospetto in seguito riportato sono indicati i prezzi lordi della realizzazione del progetto proposto.

Descrizione	Importo	Sconto	Quantità	Totale lordo
Componente di front office Sportello telematico	€ 4.000,00	100,000%	1	€ 0,00
Componente di front office CatView	€ 4.600,00	100,000%	1	€ 0,00
Contestualizzazione del sistema (procedimenti AUA)	€ 10.500,00	13,065%	1	€ 11.136,34
Contestualizzazione del sistema (procedimenti nulla osta)	€ 3.500,00	13,065%	1	€ 3.712,12
Contestualizzazione del sistema (procedimenti dichiarazioni e autorizzazioni)	€ 3.000,00	13,065%	1	€ 3.181,82
Componente di back office Solo1 ambito AUA (postazione primaria)	€ 4.000,00	13,065%	1	€ 4.242,43
Componente di back office Solo1 ambito AUA (postazione aggiuntiva)	€ 500,00	13,065%	11	€ 5.833,34
Componente di back office Solo1 ambito nulla osta (postazione primaria) comprensiva di estensione per rilievo in campo	€ 2.500,00	13,065%	1	€ 2.651,52
Componente di back office Solo1 ambito nulla osta (postazione aggiuntiva)	€ 500,00	13,065%	1	€ 530,30
Componente di back office Solo1 ambito dichiarazioni e autorizzazioni (postazione primaria)	€ 2.500,00	13,065%	1	€ 2.651,52
Componente di back office Solo1 ambito dichiarazioni e autorizzazioni (postazione aggiuntiva)	€ 500,00	13,065%	2	€ 1.060,61
Organizzazione del convegno di presentazione	€ 5.000,00	100,000%	1	€ 0,00
TOTALE				€ 35.000,00

8.2 Manutenzione del sistema

Nel prospetto in seguito riportato sono indicati i prezzi netti (dal secondo anno) della manutenzione annuale delle componenti software fornite.

Descrizione	Importo unitario listino	Sconto	Importo Unitario finale
Manutenzione componente di front office <i>Sportello telematico</i>	€ 3.000,00	0%	€ 3.000,00
Canone componente di front office <i>CatView</i>	€ 4.600,00	0%	€ 4.600,00
TOTALE	-	-	€ 7.600,00

Il mancato pagamento del canone di servizio del Sistema Informativo Geografico Catastale determinerà la disattivazione delle relative funzionalità.

Il canone di manutenzione del back-office Solo1 è del 25% del prezzo delle licenze acquisite.

9 LICENZE SOFTWARE

Gli applicativi software prodotti dalla GLOBO srl e dalla ESRI Inc. sono forniti in licenza d'uso a durata illimitata a decorrere dalla data di acquisto del programma.

9.1 Licenze software GLOBO srl

I prodotti GLOBO sono sviluppati e distribuiti dalla GLOBO srl, che ne detiene anche i diritti d'autore e di proprietà intellettuale. I prodotti sono installati con abilitazione sulla singola postazione mediante attivazione online.

Per ogni dettaglio tecnico, si rimanda alle schede prodotto in allegato oppure all'indirizzo Internet www.globogis.it/prodotti.

Per maggiori informazioni sul contratto di licenza d'uso del software, consultare le informazioni presenti all'indirizzo Internet www.globogis.it/licenza. Accettando questa proposta, il cliente dichiara automaticamente di aver letto e approvato il contratto di licenza d'uso.

9.2 Licenze software ESRI Inc.

I prodotti ESRI sono sviluppati e distribuiti dalla ESRI Inc. che ne detiene anche i diritti d'autore e di proprietà intellettuale. ESRI Italia è licenziataria e *Official ESRI Distributor* per l'Italia di programmi, prodotti, servizi, nomi, marchi e segni distintivi di titolarità e proprietà di ESRI Inc.

Per ogni dettaglio tecnico, consultare le schede prodotto all'indirizzo Internet www.esriitalia.it.

Per i requisiti tecnici hardware, accedere all'indirizzo Internet <http://support.esri.com> e visualizzare la sezione "System Requirements" di ciascun software.

9.3 Tempi

I prodotti acquistati sono consegnati entro n. 30 giorni dal momento del ricevimento dell'ordine.

9.4 Postazioni

Il numero di postazioni software previste è indicato all'interno dell'offerta economica di cui al paragrafo 1.

10 PRIVACY

I dati acquisiti saranno trattati in conformità alla nuova normativa sulla Privacy ([Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196](http://www.globogis.it)).

Per maggiori informazioni, consultare l'informativa sulla Privacy all'indirizzo internet www.globogis.it/privacy.

Nella speranza che la proposta accolga favorevole attenzione, si rimane a disposizione per ogni ulteriore informazione e, con l'occasione, si porgono distinti saluti.

GLOBO srl



Marco Deligios