

All. n..... alla DD n..... del

CONTRATTO DI SERVIZIO

TRA

L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ROMA
E
PROVINCIALE SPA

L'anno 2012, il giorno del mese di in Roma, Via Tre Cannelle, 1/B, presso la sede del SIRIT – Serv. 4 – Ufficio di Gabinetto della Provincia di Roma

TRA

L'Amministrazione Provinciale di Roma, Servizio 4 “Sistemi Informativi, Reti e Innovazione Tecnologica” (in appresso denominato SIRIT) – Gabinetto del Presidente con sede in Roma, Via Tre Cannelle, 1/b nella persona del dirigente del Servizio 4, ing. Francescomaria Loriga, nato a Roma il 26 giugno 1963, per la carica domiciliato presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, di seguito anche Provincia

E

“PROVINCIALE S.p.A.” Società Unipersonale, con sede in Via Angelo Bargoni 8, 00153 Roma, P.IVA 09487591001, nella persona del Direttore Area Sviluppo dott. Maurizio Apicella, nato a Campagna (SA), il giorno 2 febbraio 1962, domiciliato per la carica presso la sede della Società, di seguito anche la Società o Provinciale;

di seguito, congiuntamente le Parti:

PREMESSO che:

- la Provincia ha promosso il progetto “CST/ALI”
- la realizzazione del progetto sopra citato è affidata al SIRIT - Servizio 4 del Gabinetto del Presidente;
- il progetto prevede che la Provincia di Roma costituisca una “alleanza locale per l'innovazione” (ALI) della Provincia di Roma per l'inclusione dei piccoli comuni nell'attuazione dell'e-government, fornendo una serie di servizi di infrastruttura, servizi di back-office e servizi di assistenza tecnica ai comuni e EELL aderenti;
- l'avvio del suddetto progetto è stato realizzato sulla base di quanto previsto dall'Accordo di Programma, approvato con DGP n. 1073/34 del 19/09/2007, sottoscritto in data 10/10/2007 e approvato con Ordinanza Presidenziale n. 220 del 16/10/2007;

VISTE:

- la deliberazione di Giunta provinciale n. 481/23 del 24/6/2009 con la quale si approva lo schema di convenzione con DigitPA;
- la Convenzione per il cofinanziamento del progetto denominato “CST della Provincia

di Roma” tra DigitPA e la Provincia di Roma controfirmata digitalmente dal Direttore Generale di DigitPA in data 2/11/2009 come da comunicazione del 11/11/2009 di DigitPA stessa che disciplina i rapporti economici e giuridici tra le parti per l’attuazione e il cofinanziamento del progetto;

- la deliberazione di Giunta provinciale n. 811/33 del 23/9/2009 con la quale si approva lo schema di convenzione con la Regione Lazio;
- la Convenzione tra la Regione Lazio e la Provincia di Roma per il co-finanziamento del progetto denominato ALI della Provincia di Roma nell’ambito delle iniziative regionali per l’attuazione dell’ e-government Regionale, per la seconda fase di e-government nazionale sottoscritta in data 26/11/2009 (reg. cron. n. 12252 del 23/12/2009) che disciplina i rapporti economici e giuridici tra le parti per l’attuazione e il cofinanziamento del progetto;

VISTA la deliberazione di Giunta Provinciale n. 662/31 del 4/8/2010 con la quale:

1. si approva lo schema di Protocollo Attuativo dell'Accordo di Programma per la costituzione di una “alleanza locale per l’innovazione” (ALI) della Provincia di Roma per l’inclusione dei piccoli comuni nell’attuazione dell’e-government (allegato al presente atto e parte integrante dello stesso);
2. si autorizza il Dirigente del Servizio 4 del Gabinetto del Presidente a sottoscrivere, in rappresentanza della Provincia di Roma, il suddetto Protocollo Attuativo dell'Accordo di Programma per la costituzione di una “alleanza locale per l’innovazione” (ALI) della Provincia di Roma;
3. si autorizza il Dirigente del Servizio 4 del Gabinetto del Presidente a porre in essere, in rappresentanza della Provincia di Roma, ogni successivo atto necessario al fine del pieno raggiungimento degli scopi del protocollo;

VISTO il suddetto Protocollo Attuativo, in fase di sottoscrizione da parte dei 55 enti aderenti al progetto “ALI della Provincia di Roma” e sottoscrivibile anche da ulteriori Enti del territorio della provincia di Roma, e in particolare:

- l’art. 4 che definisce i ruoli per la Provincia di Roma, quale capofila del progetto ALI e soggetto coordinatore dell’aggregazione territoriale, e per l’Ente aderente, quale soggetto attuatore del progetto ALI sul proprio territorio;
- l’art. 6 che descrive le categorie di servizi gestiti, per gli aspetti amministrativi, in parte dalla Provincia di Roma e in parte dal Sistema delle ALI regionale e riconducibili a tre tipologie: servizi di infrastruttura, servizi di back-office e servizi di assistenza tecnica;
- l’art. 7 che descrive le modalità di erogazione delle categorie dei servizi distinguendo tra:
 - a) servizi di base, erogati automaticamente agli Enti aderenti in base alla adesione all'ALI e il cui costo è interamente assolto dai finanziamenti di ALI, per cui i Comuni ne usufruiscono a titolo non oneroso per tutta la durata del progetto;
 - b) servizi avanzati, disponibili nel catalogo ALI, erogabili agli Enti aderenti all'ALI dietro loro esplicita richiesta e il cui costo potrà essere in parte assolto dai finanziamenti dell'ALI, per le funzionalità di base e in parte corrisposto direttamente dagli Enti aderenti al fornitore esterno individuato dall'ALI per eventuali funzionalità di livello avanzato;

CONSIDERATO che nell’ambito dei servizi sopra citati, come da progetto approvato da DigitPA, è previsto il servizio di “Help desk” gratuito per gli EELL aderenti e con un costo per la sua realizzazione pari ad un importo di € 28.000,00/anno IVA inclusa;

CONSIDERATO che nell’ambito dei servizi sopra citati, come da progetto approvato da DigitPA, è previsto il servizio di “Consulenza acquisti” ” gratuito per gli EELL aderenti e con un costo per la sua realizzazione pari ad un importo di € 20.000,00/anno IVA inclusa;

VISTA la variazione integrativa al Piano di Monitoraggio, comunicata a DigitPA con posta elettronica certificata a firma dell'Ing. Francescomaria Loriga, identificata con il numero univoco opec230.20111213174343.01110.05.1.18@pec.aruba.it, e approvata da DigitPA con Notifica di assegnazione n.ro 8388 del 29/12/2011, con la quale: si richiede la possibilità di inserire nel Piano di Monitoraggio un nuovo servizio, denominato "siti web comunali"; si richiede la realizzazione di numero otto siti web comunali per altrettante amministrazioni aderenti ad ALI da individuare; si comunica che tali siti saranno gratuiti per gli otto EELL aderenti ad ALI che saranno selezionati e che il costo degli otto siti sarà finanziato con parte dei fondi ALI non utilizzati nell'anno 2010 per i servizi di "Help desk" e "Consulenza acquisti";

VISTO l'art. 13, comma 1, del d.l. n. 233/2006, convertito in legge n. 248/2006, in base al quale: "... Le società, a capitale interamente pubblico o misto, costituite o partecipate dalle amministrazioni pubbliche regionali e locali per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività di tali enti, in funzione della loro attività, con esclusione dei servizi pubblici locali, nonché, nei casi consentiti dalla legge, per lo svolgimento esternalizzato di funzioni amministrative di loro competenza, devono operare con gli enti costituenti o partecipanti o affidanti, non possono svolgere prestazioni a favore di altri soggetti pubblici o privati, né in affidamento diretto né con gara, e non possono partecipare ad altre società o enti aventi sede nel territorio nazionale...";

VISTO che con deliberazione della Giunta Provinciale 902/41 del 27/10/2010 è stato modificato parzialmente l'art. 27 del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi ed è stato inserito l'art. 32-bis rubricato "Controllo analogo sulle società partecipate". Tali modifiche si sono rese necessarie al fine di adeguare alla normativa esistente il ruolo del socio pubblico esercitato dalla Provincia di Roma, mediante la revisione delle competenze e delle procedure connesse alle attività di programmazione e controllo proprie dell'Ente finalizzate a migliorare l'efficacia dei flussi informativi e dei processi decisionali funzionali all'esercizio del controllo analogo;

VISTA la DGP 8/2011 del 16/02/2011 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2011 ed il Piano degli obiettivi aziendali - PDO aziendale - contenente le linee di attività per il 2011 della società in house Provinciattiva S.p.A e Capitale Lavoro SpA;

VISTA la scheda commessa n. 12 del PDO aziendale 2011 per Provinciattiva SpA che prevede la linea di attività "Progetto ALI - Realizzazione attività di management";

VISTA la DGP 234/14 dell'11/05/2011, PEG - Anno 2001- Variazione al Piano degli obiettivi aziendali delle società in house Provinciattiva SpA e Capitale Lavoro SpA;

RILEVATO che in data 3 agosto 2006 il Consiglio Provinciale, con propria deliberazione n. 151, ha approvato la costituzione della Società per azioni Unipersonale denominata "PROVINCIATTIVA S.p.A.", ed il relativo Atto costitutivo e Statuto;

RILEVATO che in data 24 aprile 2007 con atto a rogito del Notaio Giuseppe BRUNO di Nettuno, rep. n. 84260/3758, la predetta Società si è effettivamente costituita;

RILEVATO altresì che in data 20 novembre 2007 il Consiglio Provinciale, con propria deliberazione n. 222, ha approvato la modifica allo Statuto della Società "PROVINCIATTIVA S.p.A." al fine di adeguarlo alle prescrizioni dell'art. 1, comma 729 della L. 296/2006 (Legge finanziaria per il 2007), in ordine alla composizione del Consiglio di amministrazione;

CONSIDERATO che, come anche riconosciuto dalla giurisprudenza comunitaria, un'amministrazione pubblica può adempiere ai compiti di interesse pubblico ad essa spettanti anche mediante propri strumenti, amministrativi, tecnici e di altro tipo, "nel caso in cui l'autorità pubblica, che sia un'amministrazione aggiudicatrice, eserciti sull'entità distinta in questione un controllo analogo a quello che essa esercita sui propri servizi e tale entità realizzi la parte più importante della propria attività con l'autorità o le autorità pubbliche che la controllano";

TENUTO CONTO che le attività oggetto di affidamento non rientrano nella fattispecie disciplinata dall'art. 23-bis comma 1 della Legge n. 133/2008 (e pertanto non risultano applicabili gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 del medesimo articolo), bensì tra i servizi strumentali, la cui disciplina di riferimento è quella contenuta nell'art. 13 D.L. n. 223/2006 come modificato dalla legge di conversione n. 248/2006;

PRESO ATTO altresì che l'art. 13 del D.L. 4/07/2006 n. 223, convertito in L. 4/08/2006 n. 248, ha dettato i requisiti per i quali le Società costituite o partecipate dagli Enti locali per la produzione di beni e servizi strumentali possano legittimamente operare;

RILEVATO, con riferimento a tali requisiti, che:

- il capitale sociale della costituita Società è di € 750.000,00 (settecentocinquantamila virgola zero zero) e che dall'atto della stessa costituzione la Provincia di Roma detiene, in qualità di unico socio, l'intero capitale azionario;

- tale Società, a capitale interamente pubblico, ha come oggetto sociale quanto di seguito riportato:

1. l'espletamento di attività strumentali al sostegno ed allo sviluppo delle attività di programmazione territoriale ed economica della Provincia di Roma e degli enti locali operanti nell'ambito Provinciale compresa l'attività finalizzata alla ricerca di finanziamenti pubblici;

2. le attività relative a servizi infrastrutturali, in particolare per ciò che riguarda il settore informatico, con potenziamento di reti informative e di collegamento a servizio per la Provincia di Roma e per gli enti locali presenti nel territorio Provinciale;

3. il supporto tecnico alla gestione delle partecipazioni finanziarie della Provincia di Roma e degli Enti locali di cui ricorrono le condizioni del precedente punto 2), con valutazioni che investano anche profili di compatibilità ambientale degli strumenti di sviluppo, di impatto occupazionale, di efficace ed economico utilizzo delle risorse;

4. la gestione indiretta, intesa come valorizzazione, dei beni patrimoniali disponibili della Provincia di Roma e degli enti locali che abbiano qualità di azionisti della Società;

- le predette attività sono svolte esclusivamente a favore e supporto dell'Amministrazione Provinciale la quale, in considerazione della totale partecipazione al capitale sociale di PROVINCIAATTIVA S.p.A., ed in relazione a quanto previsto dagli artt. 5 dell'Atto costitutivo e 4 dello Statuto, esercita di fatto un controllo effettivo su di essa, analogo a quello esercitato su servizi che attuano funzioni di propria competenza istituzionale;

RILEVATO, in particolare, sotto il profilo degli strumenti del controllo esercitato dalla Provincia sulla Società, previsti dall'Atto costitutivo e dallo Statuto, che ne configurano un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, che:

- l'art. 3 dell'Atto costitutivo e l'art. 4 dello Statuto della Società prevedono espressamente:

▪ che la Società debba mantenere "una struttura tale da garantire che l'attività di indirizzo, programmazione, vigilanza e controllo da parte degli Enti locali azionisti, assuma le medesime caratteristiche dell'attività svolta da questi ultimi con riguardo alla gestione dei propri servizi pubblici";

▪ che la Società, tramite il Consiglio di amministrazione, "dovrà predisporre e inviare, con periodicità almeno semestrale, all'Assemblea dei Soci, dei report dettagliati sulle attività svolte

o ancora in essere per conto dei singoli soci [...] In particolare, per le attività svolte o ancora in essere per la Provincia di Roma, la Società invierà con periodicità semestrale al Consiglio Provinciale tali rapporti. Il Consiglio Provinciale può formulare indirizzi e criteri per la realizzazione degli obiettivi”;

- l'art. 9 dello Statuto, che individua tra le ulteriori ipotesi di recesso del Socio, oltre quelle previste dalla legge: la modifica della clausola dell'oggetto sociale, quando preveda un cambiamento significativo dell'attività sociale, la trasformazione della Società ovvero il trasferimento della sede, la modifica di alcune clausole statutarie (cause di recesso, diritto di voto...)

- l'art. 10 dello Statuto demanda all'Assemblea ordinaria dei soci:

▪ la preventiva approvazione degli atti fondamentali, ed in particolare: l'approvazione del bilancio; la nomina e la revoca dei componenti del Consiglio di amministrazione, tra cui il Presidente ed il Vicepresidente, nonché dei componenti del Collegio sindacale; la determinazione dei compensi di tali organi; la nomina del Direttore Generale;

▪ il preventivo esame e l'espressione di un parere preventivo e vincolante dell'Assemblea ordinaria dei Soci in ordine ad alcuni atti da parte del Consiglio di amministrazione, ed in particolare: l'approvazione del Piano industriale nonché del Piano degli investimenti, la preventiva autorizzazione per il compimento degli atti di straordinaria amministrazione e di atti che, a qualsiasi titolo, comportino una disposizione del patrimonio sociale;

- l'art. 11 dello Statuto demanda all'Assemblea straordinaria, tra l'altro, le modifiche dello Statuto stesso, previo invio ed approvazione dei singoli soci azionisti, e l'emissione degli strumenti finanziari;

- l'art. 24 dello Statuto, come modificato dalla citata Deliberazione del C.P. n. 222/2007, prevede che il Consiglio di amministrazione sia costituito da un numero minimo di 1 ad un massimo di 3 Consiglieri; i primi componenti sono nominati nell'Atto costitutivo, le successive nomine del Consiglio di amministrazione spettano all'Assemblea ordinaria;

RILEVATO, inoltre, che, secondo quanto previsto dall'art. 4 dello Statuto, al fine di assicurare il controllo da parte degli enti azionisti, che:

- la Società "...ricorrerà a singoli Contratti di servizio, ai sensi dell'art. 113, comma 11, T.U.E.L.”;

- costituiscono principi direttivi dell'organizzazione della Società, in particolare:

▪ la vincolatività degli indirizzi dei soci azionisti, da esprimere come da Statuto e nei singoli Contratti di servizio;

▪ i controlli da effettuarsi secondo la previsione dei singoli Contratti di servizio;

RILEVATO, quindi, che lo Statuto e l'Atto costitutivo della predetta Società sono conformi alle nuove disposizioni in materia di Società a capitale interamente pubblico ed al quadro legislativo, regolamentare e giurisprudenziale nazionale e comunitario;

CONSIDERATO che sussistono interamente i presupposti previsti dal diritto comunitario per tale modalità di affidamento, ed in particolare:

- che il capitale sociale sia detenuto interamente da soggetti pubblici e la Provincia di Roma detiene, in qualità di unico socio, l'intero capitale sociale;

- che le attività sociali sono svolte esclusivamente a favore della Provincia di Roma;

- che la Provincia esercita sulla Società – in relazione a quanto previsto dallo Statuto – un controllo effettivo su di essa analogo a quello esercitato sui servizi che attuano funzioni istituzionali;

- che la Società ha istituito – per semplificare i rapporti di indirizzo e controllo della Provincia - una Divisione alla quale è assegnato, in particolare, lo svolgimento delle attività inerenti la pianificazione territoriale;

RITENUTO che ricorrano dunque tutti i presupposti necessari per legittimare il c.d. affidamento “in house providing”, e che tale scelta organizzativa risponda a criteri di efficacia, efficienza ed economicità nello svolgimento delle funzioni amministrative e nell’ erogazione dei servizi, ed all’esigenza di assicurare l’attuazione del Programma di mandato;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla realizzazione dei servizi sopra citati nell’ambito del progetto ALI della Provincia di Roma a mezzo delle capacità operative tecniche interne dell’Amministrazione anche avvalendosi della propria società “in house” Provinciattiva spa che per le sue caratteristiche costitutive e statutarie è in possesso delle professionalità adeguate alla realizzazione del suddetto compito;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Contratto di servizio, di seguito nominato per brevità Contratto.

Art. 2 – Durata

Il presente contratto regola lo svolgimento dei servizi nell’ambito del progetto ALI di cui all’art.3, per il periodo dal 19 gennaio 2011 al 31 dicembre 2012;

Art. 3 - Oggetto

Il presente contratto ha ad oggetto la realizzazione dei servizi Help desk, Consulenza acquisti e Realizzazione siti comunali per il progetto “ALI della Provincia di Roma” come di seguito descritti:

Nome del servizio n. 3: Help Desk
Descrizione: il servizio di Help Desk fornisce supporto su tutti i servizi ALI utilizzati dai Comuni. L’assistenza viene garantita mediante un servizio realizzato con software FLOSS (Free Libre Open Source Software) attivo su multicanale email ,http. La gestione dei TT (trouble ticket) viene garantita telefonicamente attraverso il personale della struttura di Help Desk erogato dal Lun - Ven dalle 9:00 alle ore 18:00 esclusi festivi e prefestivi.
Beneficiari: Amministrazioni aderenti ad ALI
Modalità di erogazione: ASP – Application Service Provider
Ente Responsabile del Servizio: Fornitore esterno
Attività di riferimento: Messa in esercizio applicazioni e servizi
Costo: € 28.000/anno
Costo ai Comuni: Gratuito

Nome del servizio n. 4: Consulenza acquisti
Descrizione: il servizio fornisce tramite accesso multicanale un supporto consulenziale di natura tecnica, amministrativa e legale circa acquisti di materiale informatico hardware e software.
Beneficiari: Amministrazioni aderenti
Modalità di erogazione: ASP – Application Service Provider

Ente Responsabile del Servizio: Fornitore esterno
Attività di riferimento: Messa in esercizio applicazioni e servizi
Costo: € 20.000/anno
Costo ai Comuni: Gratuito

Realizzazione di n. 8 (otto) “Siti web comunali” per altrettante amministrazioni degli EELL aderenti ad ALI da selezionare e concordare con Provincia di Roma. Progettazione dei siti sulle esigenze di un ente comunale tipo derivando dallo sviluppo del portale della Provincia di Roma (www.provincia.roma.it) ed ereditando tutte le sue caratteristiche tecniche. I siti sono sviluppati in tecnologia open-source, sfruttando le potenzialità di Drupal, tra i migliori sistemi di Content Management, ed avvalendosi degli ambienti server che ospitano tali siti internet che devono essere strutturati anch’essi in tecnologia open, in particolare: sistema operativo: Linux; web server: Apache; DBMS: MySql; linguaggio di programmazione: PHP. Ognuno dei siti comunali deve consentire una redazione diffusa e strutturata per la gestione dei contenuti, rendendo gli operatori completamente autonomi nella gestione editoriale e amministrativa del loro sito internet. Per ogni sito va garantito il servizio di assistenza tecnica di primo e secondo livello che per ciascuno dei “Siti web comunali” realizzati da Provinciattiva viene ricompreso nell’ambito del servizio “Help Desk” sopra descritto. Per ogni sito il costo unitario per portale è fissato in € 3.750,00 IVA inclusa, per un ammontare complessivo di € 30.000,00 IVA indusa. Gli otto siti Internet devono essere realizzati entro la fine del mese di agosto 2012.

Art. 4 – Impegni della Provincia

La Provincia si obbliga:

- a collaborare con Provinciattiva fornendo tutte le indicazioni utili previste dal presente atto per la positiva realizzazione dell’attività predetta, compreso il supporto tecnico-strumentale e logistico per la concreta attuazione;
- curare i rapporti con gli uffici provinciali preposti affinché sia garantita a Provinciattiva la massima collaborazione.

Art. 5 –Impegni di Provinciattiva

Provinciattiva opererà utilizzando proprio personale interno, operatori economici esterni secondo necessità, nel rispetto della normativa regionale, nazionale e, in particolare, in conformità alle norme previste nel trattato in tema di concorrenza e della normativa comunitaria in essere e del vigente regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione.

Provinciattiva, nello stipulare contratti individuali, fermo restando il necessario rispetto dei limiti economici e temporali connessi al progetto, deve assicurarsi che siano assunti impegni in ordine al rispetto delle disposizioni in materia di assicurazione sociale e previdenziale e di assunzioni obbligatorie, nonché, quelle sulla sicurezza sul lavoro.

Provinciattiva è l’unico soggetto responsabile dell’espletamento delle formalità necessarie per ottenere i permessi e le autorizzazioni richieste per l’esecuzione del presente contratto a norma delle leggi e dei regolamenti vigenti nel luogo in cui vengono realizzate le azioni. Qualora Provinciattiva non sia in grado di ottenere qualsivoglia permesso o autorizzazione, ne informa immediatamente il Dirigente incaricato.

Provinciattiva è l’unico responsabile di qualsiasi perdita, danno o pregiudizio arrecato a terzi (compreso il proprio personale) conseguente all’esecuzione del contratto; è altresì responsabile direttamente della relativa compensazione ed è tenuta a risarcire la Provincia degli eventuali danni

arretrati alla stessa in conseguenza delle azioni intraprese per il conseguimento degli obiettivi assegnati.

Provinciattiva è tenuta a comunicare immediatamente alla Provincia qualunque impedimento atto ad influenzare l'applicazione del contratto e a fornire tutte le informazioni necessarie per addivenire ad una concordata soluzione.

Provinciattiva dovrà garantire in ogni tempo la Provincia da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante dall'inosservanza ed inadempienza anche parziale delle norme contrattuali.

Provinciattiva non potrà compiere atti che comportino il superamento dei limiti economici e temporali dell'affidamento, fatto salvo il caso di leasing o locazione di beni strumentali che la società intenda assumere in relazione a periodi successivi con conseguente dichiarazione di impegno di assunzione a proprio carico degli oneri relativi al periodo successivo alla durata del presente contratto.

Art. 6 - Modalità di svolgimento

L'esecuzione dei suddetti servizi, che avverrà sotto il controllo diretto del Dirigente del SIRIT, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; devono, altresì, essere rispettati i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

Ai fini dell'esecuzione del presente contratto il Responsabile per Provinciattiva è il dott. Maurizio Apicella.

Art. 7 - Corrispettivo economico

Risorse assegnate pari a un importo complessivo massimo di € 104.128,00 + IVA al 21% = € 125.994,88 come da Determinazione Dirigenziale n..... del di affidamento dei servizi.

Il corrispettivo, a favore della propria società "in house" Provinciattiva spa, per lo svolgimento dei suddetti servizi è così distinto:

A) per il periodo 19 gennaio 2011 al 31 dicembre 2011 l'acquisizione dei servizi Help desk, Consulenza acquisti e Realizzazione siti comunali per il progetto "ALI della Provincia di Roma" per l'importo complessivo di € 52.064,00 + IVA al 21% = € 62.997,44 così definiti:

1) € 23.140,00 + IVA al 21% = € 27.999,40 per la realizzazione dell'attività di "Help Desk" per assistenza tecnica di primo livello e supporto ai comuni e agli EELL aderenti con le specifiche indicate nel progetto approvato dal DIGITPA;

2) € 16.528,00 + IVA al 21% = € 19.998,88 per la realizzazione dell'attività di "Consulenza acquisti" ai comuni aderenti e agli EELL aderenti ad ALI" consistente in un supporto consulenziale di natura tecnica amministrativa e legale circa acquisti di materiale informatico hw e sw con le specifiche indicate nel progetto approvato dal DIGITPA;

3) € 12.396,00 + IVA al 21% = € 14.999,16 per la realizzazione di n. 4 (quattro) "Siti web comunali" per altrettante amministrazioni degli EELL aderenti ad ALI;

B) per il periodo 1 gennaio 2012 al 31 dicembre 2012 la realizzazione dei servizi Help desk, Consulenza acquisti e Realizzazione siti comunali per il progetto "ALI della Provincia di Roma" per l'importo complessivo di € 52.064,00 + IVA al 21% = € 62.997,44 così definiti:

1) € 23.140,00 + IVA al 21% = € 27.999,40 per la realizzazione dell'attività di "Help Desk" per assistenza tecnica di primo livello e supporto ai comuni e agli EELL aderenti con le specifiche indicate nel progetto approvato dal DIGITPA;

2) € 16.528,00 + IVA al 21% = € 19.998,88 per la realizzazione dell'attività di "Consulenza acquisti" ai comuni aderenti e agli EELL aderenti ad ALI" consistente in un supporto consulenziale di natura tecnica amministrativa e legale circa acquisti di materiale informatico hw e sw con le specifiche indicate nel progetto approvato dal DIGITPA;

3) € 12.396,00 + IVA al 21% = € 14.999,16 per la realizzazione di n. 4 (quattro) "Siti web comunali" per altrettante amministrazioni degli EELL aderenti ad ALI;

Il versamento delle singole quote di corrispettivo avverrà con bonifico bancario previa fatturazione secondo le modalità indicate nel successivo art. 8.

Art. 8 - Modalità di pagamento

I pagamenti verranno effettuati con cadenza trimestrale in funzione dell'avvenuta esecuzione della prestazione.

Le fatture dovranno presentare in allegato una relazione descrittiva dei servizi svolti.

Art. 9 - Proprietà dei beni e diritto d'autore

La proprietà dei diritti di tutti i servizi realizzati e di tutti i correlati beni, prodotti nella realizzazione dell'attività assegnata sono di esclusiva proprietà della Provincia di Roma.

Art. 10 – Obblighi

Provinciattiva si impegna a riconoscere che il presente atto costituisce un rapporto riservato fra la stessa e la Provincia di Roma e che le informazioni da essa acquisite nel periodo di esecuzione dello stesso concernenti attività economiche, finanze, proprietà, metodi operativi, programmi elettronici e le relative documentazioni e ogni altra simile informazione, hanno carattere riservato e non potranno essere oggetto di diffusione se non espressamente autorizzate anche successivamente al termine del presente rapporto negoziale. Provinciattiva si impegna altresì a garantire, salvo eccezioni da concordare con la Provincia di Roma, la definitiva realizzazione delle attività di cui al precedente art. 3 entro i termini di durata del presente atto.

Art. 11 - Verifica della regolare esecuzione delle prestazioni

La Provincia effettua la verifica di regolare esecuzione delle prestazioni di servizi e attività da realizzare.

Provinciattiva si impegna ad inviare alla Provincia apposite relazioni descrittive dello stato di attuazione delle attività, che dovranno essere approvate dal dirigente del SIRIT, con la seguente modalità:

- relazione trimestrale sulle attività svolte;
- relazione finale sull'attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi.

Art. 12 – Risoluzione

La Provincia di Roma, in caso di mancata, inesatta o ritardata esecuzione della singola attività o di mancato rispetto degli impegni di cui all'art.5 potrà dichiarare risolto il presente contratto previa diffida ad adempiere inoltrata a Provinciattiva con assegnazione di un congruo termine per l'adempimento non inferiore a quindici giorni.

Provinciattiva è tenuta a comunicare immediatamente alla Provincia qualunque impedimento atto ad influenzare l'applicazione del contratto e a fornire tutte le informazioni necessarie per addivenire ad una concordata soluzione.

Art. 13 - Foro Competente

Per qualsiasi controversia inerente il contratto ove l'amministrazione fosse attore o convenuto, resta intesa tra le parti la competenza del Foro di Roma.

Art. 14 - Clausole generali e norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle vigenti disposizioni normative riguardanti i disciplinari di servizio e alle norme del Codice Civile che regolano l'attività contrattuale.

Qualsiasi integrazione o modifica del presente contratto deve essere effettuata per iscritto e firmata da ambo le parti.

Il presente contratto letto e sottoscritto dai soggetti firmatari in quanto risulta in tutto conforme alla loro volontà, si compone di n. pagine e viene redatto in duplice originale.

Tutte le comunicazioni alla Provincia vanno indirizzate a:

Provincia di Roma – Ufficio di Gabinetto – Servizio IV (SIRIT) - Via Tre Cannelle, 1/b, 00187 – Roma.

Le comunicazioni per Provinciattiva spa vanno indirizzate a:

Provinciattiva SpA. – Via Angelo Bargoni 8, 00153 Roma.

Il presente contratto entra in vigore alla data della sottoscrizione.

Roma, ___/___/2012

Per Provinciattiva S.p.A.

Il Direttore Area Sviluppo

Dott. Maurizio Apicella

Per l'Amministrazione Provinciale

Il Dirigente del SIRIT - Servizio 4
dell'Ufficio di Gabinetto

Ing. Francescomaria Loriga