

CONTRATTO

per l'affidamento dei servizi offerti nei locali da destinare alla sede di “Porta Futuro”, nuovo spazio per l’Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro della Provincia di Roma – Dipartimento III “Servizi per la formazione, il lavoro e la qualità della vita”. a valere sul Programma Operativo Regione Lazio obiettivo “Competitività regionale ed occupazione” FSE 2007-2013 Asse IV Capitale Umano obiettivi specifici h1 e i1/2.

TRA

il Dipartimento III “Servizi per la formazione”, rappresentato dalla Dott. sa Paola Bottaro, Direttore del predetto Dipartimento, nella qualità di referente dell’Organismo Intermedio (di seguito: “O.I.”) del Programma Operativo Regionale domiciliata presso la Provincia di Roma Raimondo Scintu 106 – 00173 Roma

E

COGEIM S.p.A. (n. q. di *avente causa* di PMT Progetto Mercato Testaccio S.r.l.), P.IVA 05406481001 e C.F. 01555330560, con sede in Roma, via Ostiense 118, nella persona del legale rappresentante p.t., il Presidente del C.d.A., Dott. Gianfranco Caporlingua, nato a Roma il 06.12.1958, ed ivi per la carica domiciliato presso la sede sociale, dotato dei poteri giusta delibera consiliare in data 11 luglio 2008

INDICE GENERALE

- Riferimenti normativi	3
– Premessa	4
Art. 1 – Premesse ed Allegati	5
Art. 2 – Oggetto	6
Art. 3 – I Servizi Tecnologici	7
Art. 4 – I Servizi di Manutenzione e Presidio	9
Art. 5 – I Servizi di Utenza.....	10
Art. 6 – Servizi di Attezzaggio e Pulizie.....	11
Art. 7 – Durata dei Servizi.....	12
Art. 8 –Risorse e finanziamenti	12
Art. 9 –Verifiche contrattuali – Penali	13
Art. 10 – Modifiche dei Servizi	14
Art. 11 — Subappalti	14
Art. 12 - Osservanza di norme previdenziali, assistenziali a tutela della mano d’opera	14
Art. 13 - Deposito cauzionale	15
Art. 14 - Risoluzione per inadempimento	15
Art. 15 – Manleva	16
Art. 16 – Tutela della privacy	16
Art. 17 – Oneri fiscali e spese di registrazione.....	16
Art.18 – Domicilio delle Parti	16
Art. 19 – Foro competente.....	17
Art. 20 – Disposizioni finali.....	17

visti

- il Reg. (CE) n. 1083 del 2006 del Consiglio, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione per il periodo 2007-2013;
- il Reg. (CE) n. 1828/2006 della Commissione, che stabilisce le modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Consiglio;
- il Reg. (CE) n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 luglio 2006, relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- il Quadro Strategico Nazionale italiano per la politica regionale di sviluppo 2007 – 2013, di cui alla decisione della Commissione del 13 luglio 2007, C (2007) 3329 def.;
- il POR “Competitività regionale ed occupazione” FSE 2007-2013 della Regione Lazio, adottato con decisione della Commissione C(2007) 5769 del 21/11/2007, ed in particolare il paragrafo 5.1.1 che istituisce la Direzione regionale formazione professionale FSE e altri interventi cofinanziati quale Autorità di Gestione (AdG);
- l’Atto di indirizzo e di direttiva in ordine al sistema di governance per l’attuazione del Programma Operativo del FSE, Obiettivo Competitività regionale e occupazione 2007-2013 (di seguito “Atto di indirizzo”), approvato con DGR 1029 del 21/12/2007;
- il Piano Esecutivo Triennale 2008 – 2010 approvato con DGR 213/2008;
- la legge 24 giugno 1997, n. 196 concernente “Norme in materia di promozione dell’occupazione”;
- la legge n. 845 del 21.12.1978, legge quadro in materia di formazione professionale;
- la legge regionale 6 agosto 1999 n. 14, Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo;
- la legge regionale 15 febbraio 1992, n. 23 e successive modificazioni, relativa all’ordinamento della formazione professionale;
- la legge regionale 25 luglio 1996 n. 29 “Disposizioni regionali per il sostegno all’occupazione” e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge regionale 7 luglio 1998 n. 38 “Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di politiche attive del lavoro”;

- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1509 del 21 novembre 2002 recante modalità e termini per la gestione e la rendicontazione degli interventi finanziati dalla Regione, con o senza il concorso nazionale e/o comunitario;
- la Convenzione “Per lo svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio nella gestione di attività del Programma Operativo Regionale “Competitività regionale ed occupazione” FSE 2007-2013 della Regione Lazio”, sottoscritta il 19 marzo 2010, a seguito della riorganizzazione interna della Provincia di Roma delle funzioni dei Dipartimenti III e XI che sono state ricondotte alle competenze di un unico Dipartimento, nello specifico Dipartimento III “ Servizi per Formazione, il lavoro e la promozione della qualità della vita”, ferma restando l’attribuzione delle risorse come stabilito nel Sub Allegato B dell’atto di indirizzo della DGR 1029//2007 per un totale di €217.509.164,00;
- il Masterplan Regionale dei Servizi per il Lavoro (2007-2013) approvato con D.G.R, n° 837 del 18/11/2008;

premesse che

- (i) la Provincia di Roma ha pubblicato un avviso pubblico per esperire un’indagine di mercato per un immobile sito in Roma da acquisire in locazione per uso uffici/servizi pubblici da adibire ad attività di Orientamento, per la formazione ed il Lavoro;
- (ii) PMT- ora Cogeim S.p.A.- ha presentato una proposta per la locazione di un complesso immobiliare in Roma, formato da due edifici di recente edificazione e comprendente l’intero isolato delimitato da via Galvani, via Franklin, via Ghiberti e via Manuzio (il Complesso Immobiliare);
- (iii) unitamente alla proposta per la locazione del Complesso Immobiliare, come parte integrante della stessa, PMT, ora Cogeim S.p.A., ha altresì formulato una offerta “chiavi in mano” per le prestazioni e i servizi occorrenti per la piena funzionalità e fruibilità del Complesso Immobiliare medesimo per le attività di Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro cui è destinato;

- (iv) la proposta di PMT, ora Cogeim S.p.A., è stata l'unica pervenuta alla Provincia di Roma ed è stata ritenuta meritevole di accoglimento, nella sua interezza ed unitarietà, rispondendo alle esigenze dell'Amministrazione così come indicate nell'avviso pubblico e congrua sotto il profilo tecnico ed economico;
- (v) la Provincia di Roma ha sottoscritto con PMT, ora Cogeim S.p.A., il contratto preliminare di locazione per il Complesso Immobiliare "Porta Futuro" per un periodo di 6 anni rinnovabile per altri 6 anni;
- (vi) con a rogito Notar Riccardo de Corato di Roma del 25 novembre 2010 (rep. 90788, racc. 27590), la società PMT Progetto Mercato Testaccio S.r.l. è stata fusa per incorporazione nella Cogeim S.p.A., che è pertanto subentrata di diritto nella titolarità di ogni posizione giuridica, tanto attiva quanto passiva, precedentemente in capo alla società incorporata
- (vii) con DD R.U. n. 583 del 7 febbraio 2011, avente per oggetto: "Nomina Commissione di valutazione per l'analisi dei servizi offerti nei locali da destinare alla sede di "Porta Futuro", nuovo spazio per l'Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro della Provincia di Roma - Dipartimento III "Servizi per la formazione, il lavoro e la qualità della vita", è stata nominata Commissione di valutazione per l'analisi dei servizi offerti nei locali da destinare alla sede di "Porta Futuro", nuovo spazio per l'Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro della Provincia di Roma – Dipartimento III "Servizi per la formazione, il lavoro e la qualità della vita".
- (viii) con verbale del 7 febbraio 2010 la Commissione predetta ha espresso parere favorevole sull'offerta di servizi del canone proposto;
- (viii) con il presente contratto la Provincia di Roma e Cogeim S.p.A., quale *avente causa* di PMT definiscono le prestazioni ed i servizi che, nell'unitaria proposta, Cogeim si è obbligata a fornire per assicurare la piena funzionalità e fruibilità del

Complesso Immobiliare “Porta Futuro” per le attività di Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro cui è destinato (il Contratto per i Servizi);

- (ix) ferma restando l’unitarietà della proposta formulata da Cogeim, l’eventuale scioglimento del presente contratto, anche per inadempimento di Cogeim, non determinerà lo scioglimento del contratto di locazione di cui alla premessa (v).

Tutto quanto sopra premesso e considerato le Parti come sopra costituite convengono quanto segue.

Art. 1 – Premesse e Allegati

1.1 Le Premesse e gli Allegati costituiscono parte essenziale ed integrante del presente contratto con valore di patto.

Art. 2 – Oggetto

2.1 Con il presente Contratto per i Servizi Cogeim si obbliga a fornire alla Provincia di Roma le seguenti prestazioni, attività e servizi (i Servizi) oggetto dell’unitaria proposta formulata in risposta all’avviso pubblico di cui in premessa inerenti esclusivamente la piena fruibilità e utilizzabilità del Complesso Immobiliare “Porta Futuro” per le attività di Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro cui è destinato.

2.2 I Servizi che Cogeim si obbliga a fornire sono:

- (i) i Servizi Tecnologici di cui all’art. 3;
- (ii) i Servizi di Manutenzione e di Presidio di cui all’art. 4;
- (iii) i Servizi di Utenza di cui all’art. 5;
- (iv) i Servizi di Attrezzaggio e Pulizie di cui all’art. 6.

2.3 Le modalità di espletamento dei Servizi sono disciplinate dal presente Contratto per i Servizi e dai Capitolati ad esso allegati.

In ogni caso Cogeim è obbligata a prestare i Servizi in modo idoneo a consentire la piena fruibilità e utilizzabilità del Complesso Immobiliare “Porta Futuro” per le attività cui è destinato, comunque necessarie a fornire i Servizi a perfetta regola d’arte.

- 2.4 Salvo che ciò non comporti oneri aggiuntivi – da concordarsi con la Provincia di Roma – Cogeim è tenuta ad adeguarsi alle indicazioni fornite dall’Amministrazione provinciale in merito ai Servizi da fornire.

Art. 3 – I Servizi Tecnologici

- 3.1 Cogeim si obbliga a realizzare e porre a disposizione della Provincia di Roma, nonché a mantenere e gestire, una piattaforma tecnologica costituita da un insieme di reti, di sistemi e di attrezzature attraverso cui l’Amministrazione Provinciale potrà espletare le attività di formazione lavorativa nel Complesso Immobiliare “Porta Futuro”.

- 3.2 La piattaforma tecnologica è costituita dalle seguenti componenti:

- a) Cablaggio strutturato
- b) Sistema anti intrusione
- c) Sistema di videosorveglianza
- d) Sistema di diffusione sonora
- e) Rete LAN
- f) Rete WiFi
- g) Centrale telefonica
- h) Sistema elimina code
- i) Server
- l) Office automation
- m) Dispositivi multimediali di visualizzazione
- n) Dispositivi di sicurezza informatica
- o) Gruppo elettrogeno ed UPS.

- 3.3 L'esatta individuazione delle componenti della piattaforma tecnologica di cui all'art. 3.2 è contenuta nel Capitolato Tecnico per i Servizi Tecnologici che costituisce l'Allegato A al presente Contratto per i Servizi.
- 3.4 Cogeim, in relazione ai Servizi Tecnologici, si obbliga:
- a) a realizzare e rendere operativa, a sua cura e spese, la piattaforma tecnologica presso il Complesso Immobiliare "Porta Futuro", acquisendo ogni necessaria autorizzazione, nulla – osta, certificazione o qualunque altro provvedimento e/o atto richiesto dalla normativa vigente per la realizzazione e utilizzazione di tutte le componenti della piattaforma tecnologica medesima;
 - b) a rendere disponibile alla Provincia di Roma la piattaforma tecnologica perfettamente idonea e funzionante secondo quanto previsto nell'Allegato A;
 - c) a curare la gestione e manutenzione di tutte le componenti che costituiscono la piattaforma tecnologica, assicurandone la piena funzionalità per tutte le esigenze dell'Amministrazione provinciale inerenti l'espletamento delle attività di Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro nelle ore di apertura al pubblico degli uffici.
- 3.5 Le componenti della piattaforma tecnologica realizzata e resa operativa presso il Complesso Immobiliare "Porta Futuro" restano di proprietà di Cogeim, che si obbliga a porle a disposizione della Provincia di Roma in via esclusiva per l'espletamento delle attività di Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro nelle ore di apertura degli uffici.
- 3.6 E' obbligo di Cogeim, con ogni onere a suo carico, provvedere alla immediata sostituzione / riparazione di ogni componente della piattaforma tecnologica che dovesse risultare difettoso o non funzionante nel periodo di durata del Contratto per i Servizi, intendendosi ricompreso tale onere nel canone per i Servizi Tecnologici di cui al successivo art. 8.
- 3.7 E' espressamente esclusa qualsiasi responsabilità e/o qualsiasi rapporto tra la Provincia di Roma ed i fornitori, installatori, manutentori etc. delle componenti della piattaforma tecnologica.

3.8 Le prestazioni della piattaforma tecnologica, per le singole componenti che la compongono, nonché le modalità e i tempi di intervento per la sostituzione / riparazione delle componenti medesime sono indicate nel Capitolato Tecnico per i Servizi Tecnologici che costituisce l'Allegato A al presente Contratto per i Servizi.

Art. 4 – I Servizi di Manutenzione e Presidio

4.1 Cogeim si obbliga a fornire alla Provincia di Roma i Servizi di Manutenzione e Presidio relativi al Complesso Immobiliare “Porta Futuro”, aventi l'obiettivo di:

- mantenere in efficienza tutte le componenti costituenti l'involucro edilizio, le infrastrutture e gli impianti per l'intero ciclo in vita;
- minimizzare il disagio per gli utenti derivante da attività di controllo e manutentive programmate;
- minimizzare l'inagibilità di parti di edificio o degli impianti per interventi sia programmati che correttivi;
- minimizzare gli interventi correttivi in emergenza;
- prevenire pericoli per gli utenti e per i lavoratori

al fine di consentire la piena fruibilità ed utilizzabilità del Complesso Immobiliare “Porta Futuro” per l'uso cui è destinato.

4.2 I Servizi di Manutenzione e Presidio sono costituiti da:

- a) tutti i lavori, somministrazioni, provviste e prestazioni occorrenti per la manutenzione ordinaria del Complesso Immobiliare “Porta Futuro”;
- b) la presenza garantita di un operatore per le attività di presidio per sette giorni su sette e per 24 ore giornaliere.

4.3 La manutenzione ordinaria del Complesso Immobiliare “Porta Futuro” sarà eseguita conformemente alle prescrizioni del Capitolato per la Manutenzione Ordinaria costituente l'Allegato B al presente Contratto per i Servizi e comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli interventi per la manutenzione delle componenti edili ed affini del Complesso Immobiliare “Porta Futuro” nonché degli impianti elettrici, antincendio (estintori), termici ed idrico sanitari, compresi i fan

coil ed i contabilizzatori delle calorie consumate, impianto tv satellitare e terrestre, cancelli di pertinenza.

4.4 Il Capitolato per la Manutenzione Ordinaria disciplina le modalità e le specifiche della manutenzione ordinaria programmata (preventiva) e degli interventi di pronto intervento o di urgenza (correttiva) degli edifici, degli impianti e delle aree esterne di pertinenza del Complesso Immobiliare “Porta Futuro”.

4.5 Il presidio del Complesso Immobiliare “Porta Futuro” comprende:

- a) l’esecuzione di controlli, da effettuarsi prima della chiusura del Complesso Immobiliare finalizzati all’individuazione di eventuali intrusi, di perdite d’acqua, al controllo del funzionamento e della chiusura delle luci, degli impianti di riscaldamento e condizionamento;
- b) la custodia e gestione chiavi per conto dell’utente;
- c) la segnalazione immediata al personale responsabile della Cogeim di eventuali malfunzionamenti o guasti per l’attivazione degli interventi di urgenza;
- d) l’esecuzione periodica, nel corso della giornata, di visite di controllo e verifica per tutti gli impianti e per la piattaforma tecnologica.

Art. 5 – I Servizi di Utenza

5.1 Al fine di garantire alla Provincia di Roma il contenimento dei costi energetici per il funzionamento degli impianti di climatizzazione ed elettrici del Complesso Immobiliare “Porta Futuro”, Cogeim si obbliga a garantire tale funzionamento per 12 ore/giorno, 6 giorni/settimana, 52 settimane/anno per il corrispettivo fissato al successivo art. 8 assumendo a proprio carico ogni onere di utenza energetica per tali impianti, con l’instestazione dei relativi contratti di amministrazione.

5.2 Cogeim potrà utilizzare fonti di energia rinnovabile, con ogni onere di installazione, conduzione e manutenzione dei relativi impianti a proprio carico nonché di allaccio con la rete tradizionale.

5.3 I consumi stimati relativi ai Servizi di Utenza sono indicati nel Capitolato dei Servizi di Utenza Allegato C al presente Contratto per i Servizi.

Art. 6 – Servizi di Attrezzaggio e Pulizie

6.1 Cogeim si obbliga a fornire i Servizi di Attrezzaggio e Pulizie del Complesso Immobiliare “Porta Futuro” al fine di dotare il Complesso Immobiliare medesimo dei beni mobili indispensabili per l’espletamento delle attività per l’Orientamento, per la Formazione e per il Lavoro a cui sono destinati e di assicurare l’utilizzazione degli spazi per tali attività in condizioni di costante igiene e pulizia.

6.2 Il Servizio di Attrezzaggio è relativo alla messa a disposizione della Provincia di Roma, presso il Complesso Immobiliare “Porta Futuro”, degli arredi, accessori e complementi meglio identificati nel Capitolato del Servizio di Attrezzaggio costituente l’Allegato 1 del presente Contratto per i Servizi.

Il Servizio di Attrezzaggio comprende altresì la manutenzione dei beni medesimi nonché la loro sostituzione totale o parziale in caso di rotture o inefficienze, secondo quanto previsto dal medesimo Allegato D.

6.3 Il Servizio di Pulizia è effettuato con le cadenze e le modalità indicate nel Capitolato per il Servizio di Pulizia costituente l’Allegato D al presente Contratto per i Servizi ed è suddiviso in:

- a) operazioni con cadenza giornaliera e infragiornaliera;
- b) operazioni con cadenza settimanale;
- c) operazioni con cadenza bisettimanale;
- d) operazioni con cadenza mensile;
- e) operazioni con cadenza semestrale.

L’espletamento del Servizio di Pulizia comprende l’apprestamento dei necessari materiali di consumo, attrezzature e mezzi d’opera, a carico di Cogeim, unitamente alla fornitura dei materiali di consumo inerenti l’utilizzazione dei servizi igienici.

Art. 7 – Durata dei Servizi

7.1 La durata del presente Contratto per i Servizi è fissata in sei anni a decorrere dalla consegna del Complesso Immobiliare da Cogeim alla Provincia di Roma.

Le risorse impegnate sono relative alla sola prima annualità; le successive annualità contrattuali di gestione dell'intervento, sono condizionate e saranno pertanto finanziate con successivi atti di impegno di spesa contestuali all'accertamento delle entrate relative alle somme assegnate dalla Regione Lazio. Alla data della consegna Cogeim dovrà avere installato e resa operativa la piattaforma tecnologica occorrente per la fornitura dei Servizi Tecnologici.

7.2 E' in facoltà della Provincia di Roma rinegoziare la durata del presente Contratto per i Servizi di ulteriori sei anni alle medesime condizioni contrattuali, condizionando la proroga all'accertamento delle somme assegnate dalla Regione Lazio.

Art. 8 – Risorse e finanziamenti

8.1 Le operazioni oggetto del presente Contratto saranno parzialmente finanziate nell'ambito delle risorse assegnate all'O.I dal Programma Operativo Regionale "Competitività regionale ed occupazione" FSE 2007-2013 della Regione Lazio di cui alla premessa e relative all' Asse IV Capitale Umano obiettivi specifici h1 e i1/2, per la restante quota le risorse saranno imputate sulla spesa corrente.

Per l'espletamento dei Servizi saranno riconosciuti a Cogeim dalla Provincia di Roma i seguenti corrispettivi annuali:

- a) per i Servizi Tecnologici Euro 192.000,00= oltre IVA;
 - b) per i Servizi di Manutenzione e Presidio Euro 132.000,00= oltre IVA;
 - c) per i Servizi di Utenza Euro 108.000,00= oltre IVA;
 - d) per i Servizi di Attrezzaggio e Pulizie Euro 124.800,00= oltre IVA
- per un corrispettivo anno di Euro 556.800,00= oltre IVA. Tot. Euro 668.160,00

8.2 I Corrispettivi saranno adeguati ai sensi dell'art. 115 del D.Leg.vo n. 163 del 2006 con le modalità e la periodicità indicate da ciascun Capitolo allegato al presente Contratto per i Servizi e tenendo conto dell'accertamento delle fonti di finanziamento

8.3 I Corrispettivi annuali saranno fatturati da Cogeim in quattro rate trimestrali posticipate e saranno liquidati entro 60 giorni dalla presentazione delle relative fatture unitamente al documento attestante la regolarità contributiva e retributiva di Cogeim.

8.4 Il pagamento sarà effettuato dalla Provincia di Roma sul conto corrente intestato a Cogeim in essere presso il CREDITO ARTIGIANO S.p.A. codice c/c Iban IT 94E 03512 03200 000000010535 – Sede di Roma; dedicato - non in via esclusiva – ai pagamenti di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Cogeim assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al medesimo art. 3 della legge n. 136 del 2010 e successive modifiche.

Cogeim si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Provinciale ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Roma dell'inadempimento di qualsiasi propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

8.5 La Provincia garantirà l'alimentazione del sistema informativo attraverso la registrazione dei dati finanziari, fisici e di avanzamento procedurale relativi agli interventi affidati, assicurando la raccolta di tutti i dati relativi all'attuazione necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione;

Art. 9 – Verifiche contrattuali – Penali

9.1 E' in facoltà della Provincia di Roma eseguire o fare eseguire, in qualsiasi momento, verifiche relative ai Servizi affidati, per accertare la loro corrispondenza a quanto previsto dal presente Contratto per i Servizi e dai Capitolati allegati.

9.2 In caso di accertamento di inadempienze agli obblighi previsti dal presente Contratto per i Servizi e dai Capitolati allegati saranno applicate, relativamente al Servizio irregolarmente reso, le penalità previste nel relativo Capitolato, sino

all'importo massimo del 10% del Corrispettivo annuo del Servizio svolto irregolarmente.

Le penalità saranno applicate in occasione del primo pagamento da effettuare dalla Provincia di Roma successivo alla data di applicazione delle penalità.

Art. 10 – Modifiche dei Servizi

10.1 E' in facoltà della Provincia di Roma richiedere modifiche a ciascuno dei Servizi oggetto del presente Contratto per i Servizi.

La modifica del relativo Corrispettivo sarà determinata con riferimento all'incremento dei costi determinato dalle modifiche richieste.

Art. 11 – Subappalti

11.1 Il subappalto dei Servizi è disciplinato dall'art. 118 del D.Leg.vo n. 163 del 2006 e successive modificazioni.

11.2 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 118, comma 2, n. 1, i Servizi ovvero la parte dei Servizi che Cogeim si riserva di subappaltate è la seguente:

- a) pulizie
- b) servizi tecnologici
- c) manutenzioni e attrezzaggio.

Art. 12 – Osservanza di norme previdenziali, assistenziali a tutela della mano d'opera

12.1 Cogeim è unica responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento dei Servizi. Essa è obbligata ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

12.2 Cogeim ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento dei Servizi manlevando la Provincia di Roma da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

12.3 Cogeim ha l'obbligo di osservare ogni norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in itinere in tema di assicurazioni sociali ed è tenuta al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza l'Amministrazione Provinciale da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

12.4 Cogeim è obbligata ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione dei Servizi, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti.

I suddetti obblighi vincolano Cogeim per tutta la durata dei Servizi.

12.5 Cogeim è tenuta a rispondere dell'osservanza di quanto previsto dal presente art. 12 da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei Servizi.

Art. 13 – Deposito cauzionale

13.1 A garanzia dell'esatto assolvimento di tutti gli obblighi contrattuali, Cogeim ha costituito apposita cauzione contrattuale, rispetto alla quale si applicano le disposizioni di cui all'art. 113 D.Leg.vo 163/2006.

Art. 14 – Risoluzione per inadempimento

14.1 In caso di inadempimento di Cogeim ad uno o più dei Servizi oggetto del presente Contratto di Servizi, la Provincia di Roma, intimerà a Cogeim di eliminare l'inadempimento entro un termine non inferiore a trenta giorni, entro cui Cogeim potrà formulare deduzioni.

Decorso tale termine senza che l'inadempimento sia eliminato e in caso di mancato accoglimento delle deduzioni presentate, la Provincia di Roma potrà dichiarare risolto il presente Contratto per i Servizi limitatamente al Servizio per il quale è stato contestato l'inadempimento.

Ove l'inadempimento riguardi due o più Servizi, la Provincia di Roma potrà dichiarare risolto l'intero Contratto per i Servizi.

14.2 Per il caso di risoluzione totale o parziale del Contratto per i Servizi, Cogeim sarà tenuta ad asportare i beni inerenti il Servizio ovvero i Servizi di cui è stata dichiarata la risoluzione.

E' in facoltà della Provincia di Roma di acquistare i beni medesimi al valore residuo non ammortizzato dei beni stessi come risultante dalle scritture contabili di Cogeim.

Art. 15 – Manleva

15.1 Cogeim si obbliga a tenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi danno a terzi derivante dall'esecuzione del presente Contratto.

Art. 16 – Tutela della privacy

16.1 Cogeim si impegna ad osservare la massima riservatezza, a non divulgare informazioni di qualsiasi natura acquisite in occasione della prestazione dei Servizi.

16.2 Cogeim è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel D.Leg.vo 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 17 – Oneri fiscali e spese di registrazione

17.1 Le spese di stipulazione, di registrazione e bollo ed ogni altra spesa relativa al presente Contratto sono a carico di Cogeim.

Art. 18 – Domicilio delle Parti

18.1 Agli effetti del presente Contratto per i Servizi, le Parti eleggono domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 19 – Foro competente

19.1 Ogni controversia che dovesse sorgere nella fase di esecuzione del presente Contratto per i Servizi è devoluta alla cognizione del giudice ordinario del Tribunale di Roma.

Art. 20 – Disposizioni finali

20.1 Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente atto, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.