

## CONTRATTO DI SERVIZIO

Per l'affidamento a Capitale Lavoro S.p.A. di attività di ampliamento degli interventi formativi diretti all'addestramento all'utilizzo del software (WEB GIS COP) realizzato per le attività di supporto finalizzate alla definizione del programma di previsione e protezione e del piano di emergenza (D.Lgs. 112/98).

**TRA**

**L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ROMA**

**E**

**CAPITALE LAVORO S.P.A.**

L'anno 2011, il giorno xx (xxxxx) del mese di giugno in Roma, Viale di Villa Pamphili, 100, presso la sede del Servizio 3 "Affari Generali e Pianificazione" – U.E. "Servizio di Polizia Provinciale e Protezione Civile"

**TRA**

L'Amministrazione Provinciale di Roma, Servizio 3 "Affari Generali e Pianificazione" – U.E. "Servizio di Polizia Provinciale e Protezione Civile" con sede in Roma, Viale di Villa Pamphili, 100 nella persona del dirigente del Servizio 3, dott. Marco Cardilli, nato a Roma il 15 agosto 1966, per la carica domiciliato presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, di seguito anche Provincia

**E**

Capitale Lavoro S.p.A. (in appresso denominata Capitale Lavoro), con sede legale in Roma, via Tirso n. 26, che interviene nel presente atto nella persona dell'Amministratore Delegato dott. Domenico Giraldi;

### INDICE GENERALE

Art. 1 – Premesse .....	3
Art. 2 – Oggetto e limiti della Contratto .....	3
Art. 3 – Obblighi della Provincia di Roma .....	3
Art. 4 – Obblighi di Capitale Lavoro .....	3
Art. 5 – Durata .....	4
Art. 6 – Modalità di esecuzione .....	4
Art. 7 – Verifiche sui prodotti e proprietà degli stessi .....	4
Art. 8 – Corrispettivo economico.....	
Art. 9 – Rendicontazione e pagamenti .....	5
Art. 10 – Norme regolatrici del Contratto.....	5
Art. 11 – Manleva .....	5
Art. 12 – Recesso .....	6
Art. 13 – Risoluzione .....	6
Art. 14– Tutela della privacy .....	6
Art. 15 – Oneri fiscali .....	6
Art. 16 – Domicilio delle parti .....	6
Art. 17 – Foro competente .....	6

VISTI

- l'atto di costituzione della Società del 02 agosto 2002 firmato dal Notaio Michele De Facendis in Roma (Rep. 94817 - racc. 7317);
- il nuovo statuto di Capitale Lavoro S.p.A., di cui al rogito notarile rep. n 25208 e racc. n. 14963 firmato dal Notaio Luciana Fiumara a Roma il 20 ottobre 2008;
- in particolare, gli artt. 3, 4, 7, 8, 9, 11, 13, 16 e 17, del citato statuto, i quali, regolamentando rispettivamente l'oggetto sociale, le modalità di svolgimento delle attività, il capitale sociale ed azioni, i compiti dell'assemblea, la presidenza dell'assemblea, i poteri del consiglio di amministrazione, il collegio sindacale e la gestione del bilancio, configurano Capitale Lavoro come soggetto "in house" dell'Amministrazione provinciale di Roma;

PREMESSO che

- l'affidamento in oggetto mira a consentire la realizzazione degli interventi interessati da parte di un soggetto che, in quanto in house e dotato delle specifiche competenze necessarie ad una migliore attuazione degli interventi previsti, garantisce una gestione degli stessi maggiormente economica, efficace ed efficiente;
- l'U.E. "Servizio di Polizia Provinciale e Protezione Civile" della Provincia di Roma necessita di un'attività di ampliamento degli interventi formativi diretti all'addestramento all'utilizzo del software (WEB GIS COP) realizzato per le attività di supporto finalizzato alla definizione del programma di previsione e protezione e del piano di emergenza (D.Lgs. 112/98).

CONSIDERATO che:

- lo statuto di Capitale Lavoro definisce come costituenti l'oggetto sociale della società stessa "le attività relative al supporto per gli uffici dell'Amministrazione Provinciale di Roma, alla gestione di servizi per l'impiego e formazione professionale in coerenza con gli obiettivi di valorizzazione e potenziamento dell'insostituibile ruolo strategico delle nuove funzioni degli Enti Locali in materia di politiche attive per il lavoro, inclusa la formazione professionale, a seguito del trasferimento delle relative competenze da parte della Regione Lazio";
- l'esperienza maturata da Capitale Lavoro nei settori sopra citati ha permesso alla società di dotarsi delle particolari competenze e delle specifiche professionalità idonee a garantire una migliore gestione degli interventi pubblici indirizzati al sostegno di tali settori;
- Capitale Lavoro, anche alla luce delle modifiche recentemente introdotte al proprio statuto societario, a cui espressamente si rinvia anche per la motivazione del presente atto, risulta qualificabile quale soggetto "in house" della Provincia di Roma, secondo l'interpretazione fornita dalla prevalente giurisprudenza comunitaria e nazionale formatasi in materia, a fronte della ricorrenza dei requisiti del "controllo analogo" e della "attività prevalente";
- dall'esame del sopraindicato statuto sociale risulta infatti che la Provincia di Roma dispone di un penetrante e dominante controllo sulla: 1) struttura della società, attraverso, la detenzione della maggioranza assoluta delle azioni costituenti il capitale sociale; 2) attività sociale,

attraverso, tra l'altro, gli obblighi di operare "esclusivamente per conto della Provincia di Roma" e "mantenere una struttura tale da garantire che l'attività di indirizzo, programmazione, vigilanza e controllo da parte della Provincia di Roma, assuma le analoghe caratteristiche dell'attività svolta da quest'ultima con riguardo alla gestione dei propri servizi pubblici" e trasmettere, con periodicità semestrale, all'Assemblea dei soci dei report dettagliati sulle attività svolte o ancora in essere;

- la sussistenza del requisito della "attività prevalente" risulta confermata da quanto sopra indicato in merito al controllo della Provincia di Roma sull'attività sociale, nello specifico dall'art. 3 p. 4 del citato statuto secondo cui Capitale Lavoro opera esclusivamente su incarico della Provincia di Roma;

RITENUTO OPPORTUNO per i motivi esposti

- l'affidamento a Capitale Lavoro di incarichi relativi alla realizzazione delle attività di ampliamento degli interventi formativi diretti all'addestramento all'utilizzo del software (WEB GIS COP) realizzato per le attività di supporto finalizzate alla definizione del programma di previsione e protezione e del piano di emergenza (D.Lgs. 112/98);
- assicurare, nell'ambito della realizzazione delle operazioni da parte di Capitale Lavoro, la gestione delle attività in un'ottica di economicità ed efficienza;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Premesse**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

### **Art. 2 – Oggetto e limiti del Contratto**

Con il presente Contratto vengono disciplinati i rapporti giuridici tra la Provincia di Roma e Capitale Lavoro per la realizzazione delle attività di ampliamento degli interventi formativi diretti all'addestramento all'utilizzo del software (WEB GIS COP) realizzato per le attività di supporto per la definizione del programma di previsione e protezione e del piano di emergenza (D.Lgs. 112/98) che dovranno essere svolte secondo le modalità previste negli articoli successivi.

Capitale Lavoro si impegna ad eseguire le prestazioni in attuazione del presente Contratto nei modi e nei limiti stabiliti dal presente atto.

### **Art. 3 – Impegni della Provincia**

La Provincia si obbliga a collaborare con Capitale Lavoro fornendo tutte le indicazioni utili previste dal presente atto per la positiva realizzazione dell'attività predetta, compreso il supporto tecnico-strumentale e logistico per la concreta attuazione.

### **Art. 4 – Obblighi di Capitale Lavoro**

Nell'esercizio delle funzioni di gestione delle operazioni oggetto del presente Contratto, Capitale Lavoro ha l'obbligo di:

1. osservare tutte le disposizioni previste dalla vigente normativa, nazionale e regionale;
2. garantire l'esistenza di un sistema gestionale informatizzato per la registrazione e la conservazione dei dati contabili relativi alle operazioni attribuite;
3. ai fini di cui ai punti precedenti, assicurare, nel corso dell'intero periodo di attuazione delle iniziative affidate, i necessari raccordi con l'Amministrazione Provinciale, impegnandosi ad adeguare le attività ad eventuali indirizzi o specifiche richieste formulate dalla medesima Amministrazione;
4. assicurare la tenuta di un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le operazioni nell'attuazione degli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
5. esibire la documentazione giustificativa delle attività svolte e dei relativi pagamenti ricevuti ad ogni richiesta dei competenti organi di controllo provinciali, regionali, nazionali e comunitari;
6. conservare la predetta documentazione, in originale, per il periodo di tre anni dall'acquisizione da parte della Provincia dell'ultimo saldo;
7. predisporre la presenza di personale idoneo ad assistere ed agevolare i funzionari incaricati del controllo;
8. assicurare l'esercizio della funzione di presidio tecnico-scientifico, metodologico e organizzativo, garantendo la corretta realizzazione delle attività previste nelle schede di dettaglio delle operazioni e il rispetto degli obiettivi dichiarati;
9. osservare la normativa comunitaria e nazionale in materia di concorrenza, aiuti di stato e appalti pubblici;

#### **Art. 5 – Durata**

Il presente Contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione da parte dei contraenti e ha validità fino al 31 dicembre 2011.

#### **Art. 6 – Modalità di esecuzione**

Capitale Lavoro si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente Contratto a regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Contratto.

Qualora nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, si rendesse necessario ricorrere all'acquisto di beni o servizi o all'affidamento di attività in concessione, l'affidatario è tenuto a rispettare le regole di concorrenza e trasparenza del mercato, nonché la normativa comunitaria e nazionale in materia di appalti pubblici e aiuti di stato.

È facoltà dell'U.E. procedere, in qualsiasi momento ed anche senza preavviso, alle opportune verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente Contratto e, a tal fine, Capitale Lavoro si impegna a prestare ogni necessaria collaborazione al riguardo.

#### **Art. 7 – Verifiche sui prodotti e proprietà degli stessi**

Salva ogni diversa modalità di verifica che l'U.E. intenderà disporre in corso d'opera, i prodotti realizzati da Capitale Lavoro saranno verificati sotto il profilo della corrispondenza, adeguatezza e tempestività.

Tutti i prodotti realizzati nel corso dello svolgimento delle attività saranno di proprietà esclusiva della Provincia di Roma e Capitale lavoro non potrà utilizzare in tutto o in parte tali prodotti, se non previa espressa autorizzazione da parte dell'U.E.

### **Art. 8 - Corrispettivo economico**

Il corrispettivo per tutta l'attività descritta nell'allegato, parte integrante del presente contratto, è pari ad € 30.000,00 IVA esente, come da Determinazione Dirigenziale R.U. \*\*\*\* del \*\*/06/2011 di affidamento delle attività di ampliamento degli interventi formativi diretti all'addestramento all'utilizzo del software (WEB GIS COP) realizzato per le attività di supporto finalizzata alla definizione del programma di previsione e protezione e del piano di emergenza (D.Lgs. 112/98).

Il versamento delle singole quote di trasferimento avverrà con bonifico bancario, previa fatturazione, secondo le modalità indicate nel successivo art. 9.

### **Art. 9 – Rendicontazione e pagamenti**

Il trasferimento del corrispettivo di € 30.000,00 a Capitale Lavoro per tutta l'attività descritta nell'allegato, parte integrante del presente contratto, avverrà secondo le seguenti modalità:

- un acconto pari al 50% di ciascuna attività, a seguito della stipula del presente atto, che dovrà avvenire entro e non oltre 10 gg. dalla esecutività della Determinazione Dirigenziale R.U. \*\*\*\* del \*\*/\*\*/2011;
- il saldo del 50% dell'ammontare del corrispettivo previsto per ciascuna attività sarà trasferito al termine delle singole attività affidate, ad avvenuta approvazione della relazione finale e del rendiconto finale da parte del Dirigente del Servizio 3 "Affari Generali e Pianificazione" dell'U.E.

Le relative note di liquidazione verranno emesse dalla struttura amministrativa competente, a seguito delle verifiche sulla documentazione ed in mancanza di ragioni ostative imputabili a Capitale Lavoro, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento delle richieste di pagamento.

### **Art. 10 – Norme regolatrici del Contratto**

Il Contratto deve essere eseguito con l'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni previste dalle clausole del presente atto, dalle vigenti norme della contabilità di Stato, dalle disposizioni del codice civile e dai principi e dalle norme in materia di affidamenti "in house" ricavabili dalla giurisprudenza comunitaria e nazionale.

I sottoscrittori del presente Contratto si impegnano ad operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

È espressamente convenuto che il presente atto si risolva qualora si accerti che la gestione della commessa non avvenga, per qualsiasi causa, secondo i tempi e le modalità del presente accordo.

### **Art. 11 – Manleva**

Capitale Lavoro si obbliga a tenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi danno a terzi derivante dall'esecuzione del presente Contratto.

### **Art. 12 – Recesso**

L'Amministrazione Provinciale si riserva la facoltà di recedere del presente Contratto dandone congruo preavviso, senza diritto per l'affidatario ad alcuna pretesa risarcitoria, purché tenga indenne lo stesso dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti e dal mancato guadagno (art. 1671 c.c.).

### **Art. 13 – Risoluzione**

Qualora Capitale Lavoro non osservi uno o più degli obblighi indicati all'art. 4, l'Amministrazione Provinciale si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione unilaterale del presente Contratto per inadempimento (art. 1453 c.c.).

### **Art. 14 - Tutela della privacy**

Capitale Lavoro si impegna ad osservare la massima riservatezza relativamente alle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto del presente Contratto.

### **Art.15 - Oneri fiscali**

Ogni spesa relativa al presente Contratto è a carico di Capitale Lavoro.

### **Art. 16 – Domicilio delle parti**

Agli effetti del presente Contratto, le parti contraenti eleggono domicilio presso le rispettive sedi legali.

### **Art. 17 – Foro competente**

Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente atto è esclusivamente quello di Roma.

### **Art. 18 – Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto espressamente del presente Contratto, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Qualsiasi integrazione o modifica del presente contratto deve essere effettuata per iscritto e firmata da ambo le parti.

Il presente contratto, letto e sottoscritto dai soggetti firmatari in quanto risulta in tutto conforme alla loro volontà, si compone di n. 7 pagine e viene redatto in duplice originale.

Tutte le comunicazioni alla Provincia vanno indirizzate a:

Provincia di Roma – U.E. “Servizio di Polizia Provinciale e Protezione Civile”– Servizio 3 “Affari Generali e Pianificazione”- Viale di Villa Pamphili, 100, 00152 – Roma.

Le comunicazioni per Capitale Lavoro S.p.A. vanno indirizzate a:

Capitale Lavoro S.p.A. – Via Tirso 26 – 00198 Roma.

Il presente contratto entra in vigore alla data della sottoscrizione.

Roma, \*\*/06/2011

**Per Capitale Lavoro S.p.A.  
l'Amministratore Delegato**

**Per l'Amministrazione Provinciale**  
Il Dirigente del Servizio 3  
dell' U.E. "Servizio di Polizia  
Provinciale e Protezione Civile"

**Dott. Domenico Giraldi**

**Dott. Marco Cardilli**

Agli effetti dell'art. 1341 c.c., la controparte approva espressamente le premesse e le disposizioni di cui agli artt. Specificati:

ART. 7 Verifiche sui prodotti e proprietà degli stessi

ART. 11 Manleva

ART. 12 Recesso

ART. 13 Risoluzione

ART. 17 Foro competente

**Per Capitale Lavoro S.p.A.  
l'Amministratore Delegato**

**Per l'Amministrazione Provinciale**  
Il Dirigente del Servizio 3  
dell' U.E. "Servizio di Polizia  
Provinciale e Protezione Civile"

**Dott. Domenico Giraldi**

**Dott. Marco Cardilli**

Allegati:

Allegato A – Proposta tecnica formativa

Allegato B – Scheda Finanziaria

Allegato C – Determinazione Dirigenziale R.U. \*\*\*\* del \*\*/06/2011