



Roma, 12/07/2012

Prot. 583/DSS/FG
Classif. III/17

Gent.mo
Direttore dell'istituzione Solidea
Dott.ssa Antonella Massimi
Via A. Bargoni, 8
00153 ROMA
Fax: 06/67667728

Facendo seguito alla Vs. richiesta scritta pervenuta in data 09/07/2013 si invia in allegato il preventivo ed il progetto per l'affidamento dell'incarico per un anno per lo svolgimento di attività di aggiornamento e completamento di alcune aree "dell'Osservatorio provinciale sulle donne vittime di violenza e i loro bambini".

A disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento, rimaniamo in attesa di un Vostro gentile riscontro.

Colgo l'occasione per inviare distinti saluti

Il Direttore

Prof. Fabio Grasso





PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO E COMPLETAMENTO DI ALCUNE AREE "DELL'OSSERVATORIO PROVINCIALE SULLE DONNE VITTIME DI VIOLENZA E I LORO BAMBINI".

Il costo complessivo di tale contratto, che avrà la durata di un anno, è di **Euro 20.000,00 (ventimila) comprensivo di Iva al 21%**, con le seguenti modalità di pagamento: **70% all'avvio del progetto e 30% al termine del progetto.**


Prof. Fabio Grasso

(Direttore del Dipartimento di Scienze Statistiche)

PROGETTO ATTIVITÀ 2013-2014

RELATIVE ALL'OSSERVATORIO PROVINCIALE SULLE VITTIME DI VIOLENZA E I LORO BAMBINI

Di seguito il progetto delle attività che si prevede di svolgere nel corso del 2013 per l'attivazione e l'accompagnamento di una serie di azioni di sistema e processi nell'ambito dell'Osservatorio in oggetto, nonché per il coordinamento delle attività di aggiornamento e completamento di alcune aree dell'Osservatorio.

a) Attività formativa

L'attività formativa delle operatrici dei centri antiviolenza della rete Solidea seguirà due principali direttrici:

- 1) formazione delle operatrici dei centri **di nuova adesione** alla rete Solidea all'utilizzo della cartella sociale delle utenti (I gruppo di operatrici);
- 2) formazione delle operatrici che hanno già partecipato ai corsi sull'utilizzo della cartella sociale delle utenti all'uso del sistema di reportistica (II gruppo di operatrici);

Per il **primo gruppo di operatrici** si propone il seguente programma formativo:

n. 4 incontri (moduli di 4 ore) per la formazione all'utilizzo della cartella sociale delle utenti. Questo modulo formativo prevede in una prima fase l'illustrazione dello strumento di rilevazione, il suo funzionamento, le procedure da seguire etc.. Nella seconda parte del corso le operatrici saranno direttamente coinvolte nella simulazione dell'attività di data-entry. Utilizzando alcune cartelle sociali delle utenti, rese anonime per esigenze di privacy, sulla piattaforma di prova sarà simulato l'inserimento dei dati ivi contenuti. Saranno simulate criticità e problemi di fronte ai quali le operatrici potrebbero venirsi a trovare e si esporranno le modalità di soluzione.

Per il **secondo gruppo di operatrici** si propone il seguente programma formativo:

n. 6 incontri (moduli di 4 ore) per la formazione all'utilizzo del sistema di reportistica. Questo modulo formativo prevede l'alfabetizzazione delle operatrici ad una serie di nozioni di base di statistica, necessarie alla predisposizione, così come alla lettura e all'interpretazione dei dati raccolti. Insieme alle operatrici sarà anche predisposto un modello di report periodico da inviare all'Istituzione Solidea, a garanzia di un costante monitoraggio delle attività dei centri. Saranno, dunque, impostate una serie di procedure automatiche per la produzione "veloce" di tali report periodici. Allo stesso tempo le operatrici saranno messe nella condizione di personalizzare l'elaborazione dei dati e restituire così degli approfondimenti su temi emergenti o di specifico interesse del centro o dell'istituzione medesima.

b) Consulenza ai centri per la produzione di rapporti trimestrali sintetici di attività

Nel corso dell'anno i centri saranno assistiti nell'estrazione di informazioni dalla datawarehouse per la produzione di piccoli rapporti sintetici trimestrali di attività, in modo da potenziare il lavoro di monitoraggio della rete Solidea

c) Coordinamento delle attività di aggiornamento dell'Osservatorio

Il coordinamento delle attività di aggiornamento riguarderà le seguenti aree:

1. l'area normativa;
2. il sistema indicatori;
3. la mappa dei servizi;
- 4.

Naturalmente il coordinatore scientifico del progetto assicurerà il collegamento di tali attività con quelle condotte dal responsabile informatico dell'Osservatorio.

B1. – AREA NORMATIVA

Per quanto concerne l'area normativa, oltre ad assicurare la supervisione delle attività di aggiornamento delle leggi a livello nazionale e regionale, si provvederà a:

- aggiornare tutta la normativa nazionale e internazionale sui temi della violenza

B2. – SISTEMA INDICATORI

Con riguardo al sistema indicatori sarà assicurata la supervisione del lavoro di aggiornamento e di integrazione degli indicatori ad oggi prodotti nell'Osservatorio, cercando soluzioni che rendano maggiormente evidente la prospettiva di genere. A tal fine saranno svolte le seguenti attività:

- aggiornamento, laddove possibile, degli indicatori tematici, delle schede fonti e dei metadati;
- creazione di una pagina web di commento ai dati di ciascuna sezione tematica degli indicatori, in modo di consentire a chi accede al sistema di avere degli elementi interpretativi dei dati ivi contenuti (complessivamente redazione di almeno 12 pagine web di commento ai dati)
- creazione di una sezione dedicata alla pubblicazione di una sintesi dei dati dell'Osservatorio.

B3. – MAPPA DEI SERVIZI

Rispetto alla mappa dei servizi sarà assicurata continua assistenza e supervisione del lavoro di aggiornamento, integrazione e pulizia dell'attuale database. Le attività relative a questa fase sono le seguenti:

- Ricerca, aggiornamento, classificazione e sistematizzazione dei singoli servizi presenti sul territorio di Roma e provincia ripartiti in base alle seguenti categorie:
 - tipologia di ente e servizio
 - ambiti operativi
 - livello territoriale (provincia, comune)
 - nominativo del singolo servizio
 - destinatario finale

e) Rapporto annuale interno relativo all'attività

Si prevede la redazione del Rapporto dell'Osservatorio sui dati raccolti al 31 dicembre 2012. Il volume comprenderà anche un approfondimento qualitativo in cui sarà data voce all'esperienza di alcuni testimoni privilegiati (le responsabili dei centri della Rete, le consulenti legali etc..) e ad alcune storie di vita. Infine, un congruo spazio sarà assicurato alla descrizione di alcune buone prassi che hanno dato i loro frutti, illustrandone, in modo sintetico, ma efficace la metodologia di fondo.

Costi sviluppo attività di progetto

20.000,00 euro al lordo dell'Iva al 21%

Si fa presente che in ragione di nuove disposizioni dell'amministrazione dei fondi di Dipartimento le modalità di pagamento dovranno essere necessariamente le seguenti:

70% all'avvio di progetto e 30% al termine del progetto

Diversamente non sarà possibile stipulare alcun contratto con la Provincia di Roma, in quanto per poter assumere consulenti esterni l'Università non anticipa fondi, ma emette bandi di collaborazione solo su fondi già incassati.

Tempi di realizzazione delle attività

settembre 2013 – settembre 2014

Roma, 10 luglio 2013

prof. Giovanni B. Sgritta

