

## CONTRATTO DI SERVIZIO

TRA

**l'Amministrazione Provinciale di Roma**

E

**Provinciattiva S.p.A.**

L'anno ....., il giorno ..... del mese di ..... in Via delle Tre Cannelle, 1/b – 00187 Roma, presso la sede del Servizio III - Gabinetto del Presidente della Provincia di Roma

TRA

**L'Amministrazione Provinciale di Roma** (in appresso denominata Provincia o Amministrazione) con sede legale in Roma Via IV Novembre, 119/A, rappresentata dal Dott. Pier Luca Tagariello – dirigente del Servizio III - Gabinetto del Presidente

E

**Provinciattiva S.p.A.** (in appresso denominata Provinciattiva o Società), con sede legale in Roma, via Angelo Bargonì 8/d, che interviene nel presente atto nella persona del Direttore dell'Area Sviluppo Locale, dott. Maurizio Apicella

insieme complessivamente denominate le Parti,

### **Premessa:**

**Visto** l'art. 112 del D.Lgs. 267/2000 in base al quale *“gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali”*;

**Visto** l'art. 113, comma 5, lettera c), del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 269/2003 conv. in L. n. 274/03, in virtù del quale l'affidamento di servizi è consentito qualora la titolarità dei servizi stessi sia attribuita a: *“[...] a società a capitale interamente pubblico a condizione che l'ente o gli enti pubblici titolari del capitale sociale esercitino sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente o gli enti pubblici che la controllano”*;

**Visto** l'art. 13, comma 1, del D.L. n. 233/2006, convertito in Legge n. 248/2006, in base al quale *“Al fine di evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato e di assicurare la parità degli operatori, le società, a capitale interamente pubblico o misto, costituite o partecipate dalle amministrazioni pubbliche regionali e locali per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività di tali enti, in funzione della loro attività, con esclusione dei servizi pubblici locali, nonché, nei casi consentiti dalla legge, per lo svolgimento esternalizzato di funzioni amministrative di loro competenza, devono operare esclusivamente con gli enti costituenti o partecipanti o affidanti, non possono svolgere prestazioni a favore di altri soggetti pubblici o privati, né in affidamento diretto né con gara, e non possono partecipare ad altre società o enti...”*;

**Visto** che con deliberazione della Giunta Provinciale 902/41 del 27/10/2010 è stato modificato parzialmente l'art. 27 del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi ed è stato inserito l'art. 32-bis rubricato "Controllo analogo sulle società partecipate". Tali modifiche si sono rese necessarie al fine di adeguare alla normativa esistente il ruolo del socio pubblico esercitato dalla Provincia di Roma, mediante la revisione delle competenze e delle procedure connesse alle attività di programmazione e controllo proprie dell'Ente finalizzate a migliorare l'efficacia dei flussi informativi e dei processi decisionali funzionali all'esercizio del controllo analogo;

**Visto** che con deliberazione di Giunta Provinciale n. 903/41 del 27 ottobre 2010 è stato approvato lo schema di Contratto Quadro per le società che erogano servizi strumentali all'attività della Provincia;

**Vista** la DGP 8/2011 del 16/02/2011 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2011 ed il Piano degli obiettivi aziendali - PDO aziendale – contenente le linee di attività per il 2011 della società in house Provinciattiva S.p.A e successive variazioni;

**Visto** la DGP 234/14 dell'11/05/2011, PEG - Anno 2001- Variazione al Piano degli obiettivi aziendali delle società in house Provinciattiva SpA;

**Visto** il verbale di assemblea ordinaria dei soci del 7 luglio 2011, con cui è stato adottato il Piano Operativo Annuale (POA) ai sensi dell'art. 4 comma 4 dell'allegato di cui all'art. 23-bis del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Vista** la DGP 634/31 del 28/09/2011 Approvazione variazione PEG 2011. Approvazione terza variazione del PDO delle società in house anno 2011,. Con la quale è stata inserita al n. 48 l'attività denominata Progetto Roma&Più e Provincia;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale - R.U. 5637 del 26/7/2011 con cui è stato approvato il Contratto Quadro 2011-2013 esercizio finanziario 2011 per la società in house Provinciattiva S. p. A.

**Rilevato** che in data 3 agosto 2006 il Consiglio Provinciale di Roma, con propria deliberazione n. 151, ha approvato la costituzione della Società per azioni Unipersonale denominata "Provinciattiva S.p.A.", ed il relativo Atto costitutivo e Statuto;

**Rilevato** che in data 24 aprile 2007 con atto a rogito del Notaio Giuseppe Bruno di Nettuno, rep. n. 84260/3758, si è costituita la predetta società;

**Rilevato altresì** che in data 20 novembre 2007 il Consiglio provinciale di Roma, con propria deliberazione n. 222, ha approvato la modifica allo Statuto della Società "Provinciattiva S.p.A." al fine di adeguarlo alle prescrizioni dell'art. 1, comma 729 della L. 296/2006 (Legge finanziaria per il 2007), in ordine alla composizione del Consiglio di amministrazione;

**Considerato** che, come anche riconosciuto dalla giurisprudenza comunitaria, un'amministrazione pubblica può adempiere ai compiti di interesse pubblico ad essa spettanti anche mediante propri strumenti, amministrativi, tecnici e di altro tipo, *"nel caso in cui l'autorità pubblica, che sia un'amministrazione aggiudicatrice, eserciti sull'entità distinta in questione un controllo analogo a quello che essa"*

*esercita sui propri servizi e tale entità realizza la parte più importante della propria attività con l'autorità o le autorità pubbliche che la controllano”;*

**Tenuto conto** che le attività oggetto di affidamento non rientrano nella fattispecie disciplinata dall'art. 23-bis comma 1 della Legge n. 133/2008 (e pertanto non risultano applicabili gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 del medesimo articolo), bensì tra i servizi strumentali, la cui disciplina di riferimento è quella contenuta nell'art. 13 D.L. n. 223/2006 come modificato dalla legge di conversione n. 248/2006;

**Preso atto** altresì che l'art. 13 del D.L. 4/07/2006 n. 223, convertito in L. 4/08/2006 n. 248, ha dettato i requisiti per i quali le società costituite o partecipate dagli Enti locali per la produzione di beni e servizi strumentali possano legittimamente operare;

**Dato atto, con riferimento a tali requisiti, che:**

- il capitale sociale della costituita società è di € 750.000,00 (settecentocinquantamila virgola zero zero) e che dall'atto della stessa costituzione la Provincia di Roma detiene, in qualità di unico socio, l'intero capitale azionario;

- tale società, a capitale interamente pubblico, ha per oggetto:

1. l'espletamento di attività strumentali al sostegno ed allo sviluppo delle attività di programmazione territoriale ed economica della Provincia di Roma e degli enti locali operanti nell'ambito provinciale compresa l'attività finalizzata alla ricerca di finanziamenti pubblici;
2. le attività relative a servizi infrastrutturali, in particolare per ciò che riguarda il settore informatico, con potenziamento di reti informative e di collegamento a servizio per la Provincia di Roma e per gli enti locali presenti nel territorio provinciale;
3. il supporto tecnico alla gestione delle partecipazioni finanziarie della Provincia di Roma e degli Enti locali di cui ricorrono le condizioni del precedente punto 2), con valutazioni che investano anche profili di compatibilità ambientale degli strumenti di sviluppo, di impatto occupazionale, di efficace ed economico utilizzo delle risorse;
4. la gestione indiretta, intesa come valorizzazione, dei beni patrimoniali disponibili della Provincia di Roma e degli enti locali che abbiano qualità di azionisti della società;

- le predette attività sono svolte esclusivamente a favore e supporto dell'Amministrazione Provinciale la quale, in considerazione della totale partecipazione al capitale sociale di Provinciattiva S.p.A., ed in relazione a quanto previsto dagli artt. 5 dell'Atto costitutivo e 4 dello Statuto, esercita di fatto un controllo effettivo su di essa, analogo a quello esercitato su servizi che attuano funzioni di propria competenza istituzionale;

**Dato atto** che lo Statuto e l'Atto costitutivo della predetta società sono conformi alle nuove disposizioni in materia di società a capitale interamente pubblico ed al quadro legislativo, regolamentare e giurisprudenziale nazionale e comunitario;

**Dato atto**, inoltre, che, secondo quanto previsto dall'art. 4 dello Statuto al fine di assicurare il controllo da parte degli enti azionisti:

- la Società “...ricorrerà a singoli Contratti di servizio, ai sensi dell'art. 113, comma 11, T.U.E.L.”;

- costituiscono principi direttivi dell'organizzazione della società, in particolare:
  1. la vincolatività degli indirizzi dei soci azionisti, da esprimere come da Statuto e nei singoli Contratti di servizio;
  2. i controlli da effettuarsi secondo la previsione dei singoli Contratti di servizio;

Ritenuto pertanto di prevedere, nel presente Contratto di servizio, le modalità per l'affidamento alla Società Provinciattiva S.p.A. delle attività strumentali alle funzioni della Provincia compatibili con l'oggetto sociale della medesima, nonché gli ulteriori strumenti organizzativi e procedurali atti ad assicurare il controllo dell'Amministrazione in ordine allo svolgimento delle attività conferite;

Rilevato, infine, che:

- ai sensi dell'art. 4 dello Statuto, è vietata l'assunzione di partecipazioni in altre imprese comportante una responsabilità limitata e illimitata;
- ai sensi dell'art. 6 dello Statuto, possono essere ammessi a far parte della Società solo i comuni presenti nel territorio provinciale; in ogni caso alla Provincia di Roma è riservata la maggioranza assoluta del capitale sociale;

**Considerato** che, dunque, ricorrono tutti i presupposti necessari per legittimare il c.d. affidamento "in house providing";

**Considerato** altresì che l'affidamento a Provinciattiva S.p.A. delle attività elencate all'art. 3 del presente contratto risponde a criteri di efficacia, efficienza ed economicità nello svolgimento delle funzioni amministrative e nell'erogazione dei servizi;

**Dato atto**, sotto il profilo dell'economicità, che:

- pur essendo venuta meno l'obbligatorietà di tariffe professionali fisse o minime con riferimento alle attività libero professionali e intellettuali, per effetto dell'art. 2 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito in L. 4 agosto 2006, n. 248, non appare opportuno abbattere oltre misura il valore delle prestazioni professionali al fine di non compromettere il necessario livello di qualità commisurata al tipo di professionalità e di specializzazione richieste per l'espletamento dell'attività conferita;
- pertanto, la valutazione della congruità dei corrispettivi è stata effettuata mediante l'individuazione di parametri di costo di riferimento per ciascuna tipologia di attività che potrà essere affidata a Provinciattiva, assumendo quale riferimento i valori previsti nelle tabelle A) e B), allegate al presente Contratto di servizio, elaborati attraverso il confronto con analoghe esperienze professionali e aziendali;

Tanto premesso si conviene e si stipula quanto segue:

## **Art. 1 – Premesse ed allegati**

1.1 Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto di

servizio, di seguito nominato per brevità Contratto.

## **Art. 2 – Struttura del Contratto**

2.1 Il Contratto si articola in sei parti, oltre gli allegati, secondo la seguente struttura:

- I Parte – Finalità, oggetto e durata
- II Parte – Impegni delle Parti
- III Parte – Responsabilità
- IV Parte – Rapporti economico-finanziari
- V Parte – Sistemi di monitoraggio e controllo
- VI Parte – Disposizioni varie

ALLEGATI

## **I PARTE – FINALITÀ, OGGETTO, E DURATA,**

### **Art. 3 – Finalità, Oggetto del contratto**

3.1 Il Contratto prevede e disciplina, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, ed in conformità dello Statuto della Provincia di Roma e di quello di Provinciattiva, i rapporti tra la Provincia - Servizio III Gabinetto del Presidente e Provinciattiva, in merito all'affidamento delle attività strumentali - compatibili con l'oggetto sociale della medesima Società - legate alla prosecuzione delle attività editoriali del portale [www.romaepiu.it](http://www.romaepiu.it) dal 1.7.2012 fino al 31.12.2012.

3.2 In particolare oggetto del presente Contratto sono:

le attività finalizzate ad arricchire i contenuti del portale realizzando, attraverso un aggiornamento costante, nuove schede, in italiano e in inglese, dedicate a eventi, itinerari, luoghi di pregio, etc.

3.3 Oltre alle attività di cui al comma 3.2, il Servizio III Gabinetto del Presidente, nel corso della durata del presente Contratto, potrà affidare a Provinciattiva ulteriori progetti che riterrà utile sviluppare, purché compatibili con l'oggetto sociale, le cui modalità di effettuazione e il corrispettivo verranno determinati in apposite Convenzioni di incarico adottate con propria Determinazione Dirigenziale dal dirigente del Servizio III - Gabinetto del Presidente

#### **Art. 4 – Durata**

4.1 Il Contratto ha la durata dal 1 luglio 2012 fino al 31 dicembre 2012.

4.2 Ciascuna della Parti potrà proporre all'altra revisioni e/o integrazioni del presente contratto, secondo quanto stabilito dal successivo art. 18.

### **II PARTE – IMPEGNI DELLE PARTI**

#### **Art. 5 – Impegni della Provincia**

5.1 La Provincia si obbliga:

- a collaborare con Provinciattiva fornendo tutte le indicazioni utili, la documentazione tecnica ed amministrativa necessarie per la positiva realizzazione delle attività conferite, compreso il supporto tecnico-strumentale e logistico per la concreta attuazione e, ove occorra, anche rilasciando specifiche ed apposite procure a Provinciattiva;

- a provvedere ad informare il dirigente del Servizio III - Gabinetto del Presidente affinché sia garantita a Provinciattiva la massima collaborazione per l'espletamento delle attività oggetto del presente Contratto.

#### **Art. 6 – Impegni di Provinciattiva**

6.1 A garanzia della corretta esecuzione del Contratto, in coerenza con gli obiettivi dallo stesso fissati, Provinciattiva si impegna a redigere due report, uno al 30.9.2012 ed uno al 31.12.2012, che dovranno essere inviati al dirigente del Servizio III Gabinetto del Presidente.

6.2 Provinciattiva opererà utilizzando proprio personale interno e consulenti esterni, selezionati

nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente nonché nel rispetto della propria regolamentazione interna, in quanto compatibile.

6.3 Provinciattiva, nello stipulare contratti individuali, deve assicurarsi che siano assunti impegni in ordine al rispetto delle disposizioni in materia di assicurazione sociale e previdenziale e di assunzioni obbligatorie, nonché quelle sulla sicurezza sul lavoro.

6.4 I costi sostenuti da Provinciattiva S.p.A. per l'esecuzione delle attività di cui all'art. 3 del presente contratto devono essere coerenti con la durata stabilita all'art. 4 e con i corrispettivi definiti all'art. 8

6.5 Qualora Provinciattiva non sia in grado di ottenere qualsivoglia permesso o autorizzazione, ne informa immediatamente il dirigente del Servizio III - Gabinetto del Presidente in ordine all'attività affidata.

6.6 Provinciattiva è tenuta a comunicare immediatamente alla Provincia qualunque impedimento atto ad influenzare l'applicazione del presente Contratto e a fornire tutte le informazioni necessarie per addivenire ad una concordata soluzione.

### **III PARTE – RESPONSABILITA'**

#### **Art. 7 – Responsabilità di Provinciattiva**

7.1 Provinciattiva è l'unico responsabile di qualsiasi perdita, danno o pregiudizio arrecato a terzi (compreso il proprio personale) conseguente all'esecuzione del Contratto ed è altresì tenuta a risarcire la Provincia degli eventuali danni arrecati alla stessa in conseguenza delle azioni intraprese per il conseguimento degli obiettivi assegnati, fatti salvi i casi in cui i danni siano causati da personale dipendente o incaricato formalmente dalla Provincia.

7.2 Provinciattiva dovrà sollevare in ogni tempo la Provincia da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante dall'inosservanza di norme imperative e/o inadempienza anche parziale delle norme contrattuali, purché alla stessa imputabili.

### **IV PARTE – RAPPORTI ECONOMICO-FINANZIARI**

## **Art. 8 – Corrispettivi e modalità di pagamento**

8.1 Il sistema dei rapporti economico-finanziari tra la Provincia e la Società prevede che la liquidazione dei corrispettivi per ciascuno degli incarichi affidati avvenga con le seguenti modalità:

- pagamento all'atto della sottoscrizione di una rata pari al 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo previsto, dietro presentazione di regolare fattura;
- pagamento al 30.9.2012 di una rata pari al 30% (tenta per cento) dell'importo complessivo previsto, dietro presentazione di regolare fattura;
- pagamento a saldo il 31.12.2012 di una rata pari al 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo previsto, dietro presentazione di regolare fattura

8.2 Eventuali contestazioni sulle somme da liquidare potranno essere effettuate dal competente Servizio entro trenta giorni dal ricevimento della fattura mediante formale comunicazione alla Società, recante in maniera puntuale le motivazioni della contestazione. In caso di mancata contestazione la fattura si intenderà accettata.

8.3 I corrispettivi di riferimento per l'attività affidata a Provinciattiva sono quelli previsti nell'allegato B) elaborato attraverso il confronto con analoghe esperienze professionali e aziendali.

8.4 Tali valori potranno essere modificati, qualora non più adeguati ai valori di mercato, previo accordo tra le Parti, secondo le modalità di cui all'art. 18, sulla base di adeguata istruttoria riferita a prestazioni analoghe a quelle oggetto di incarico.

## **V PARTE – SISTEMI DI CONTROLLO**

### **Art. 9 – Controllo**

9.1 Al fine di assicurare la migliore realizzazione delle attività oggetto del presente contratto, nonché per tutti gli impegni contrattuali assunti da Provinciattiva in relazione ai servizi affidati, la stessa si impegna a redigere un rapporto con periodicità bimestrale sull'andamento del progetto affidato. Tale rapporto dovrà essere inviato senza ritardo al Dirigente del Servizio III - Gabinetto del Presidente, il quale valuterà l'avanzamento dei lavori e comunicherà – in caso di scostamento da quanto preventivato - l'esito motivato di tale verifica.



## **VI PARTE – DISPOSIZIONI VARIE**

### **Art. 10 – Sanzioni e penalità**

10.1 Fatto salvo il caso di forza maggiore, nell'ipotesi di ritardo non giustificabile nell'espletamento delle attività, imputabile a Provinciattiva, nei termini precedentemente prefissati, verrà applicata una penale pari allo 0,01% (zero virgola zero uno%) dell'importo complessivo del progetto affidato, al netto dell'IVA, per ogni giorno di ritardo rispetto alla data di consegna prevista. Detto importo sarà trattenuto sul primo mandato di pagamento successivo all'addebito.

10.2 L'Amministrazione Provinciale provvederà a contestare a Provinciattiva le violazioni degli obblighi contrattuali entro 5 giorni dal loro verificarsi. Provinciattiva avrà a disposizione un termine di 5 giorni per controdedurre. Trascorso tale termine, se la giustificazione addotta non sia riconosciuta motivata, sarà applicata la penale prevista.

### **Art. 11 - Revoca**

11.1 L'Amministrazione ha la facoltà di revocare l'incarico conferito prima della scadenza del termine quando ricorrano le ragioni di pubblico interesse, da motivarsi con apposita determinazione del dirigente che ha conferito l'incarico. In tal caso l'Amministrazione assume l'obbligo di corrispondere quanto dovuto ai sensi dall'art. 1671 c.c., con esclusione del mancato guadagno.

11.2 La revoca deve essere comunicata a mezzo di raccomandata a.r. e produce effetto dalla data di ricevimento da parte della Società.

### **Art.12 - Recesso**

12.1 La Società ha la facoltà di recedere dall'incarico per rilevanti e motivate ragioni. In tal caso, la Società assume su di sé ogni conseguente responsabilità, con l'obbligo di tenere indenne

l'Amministrazione da eventuali danni arrecati a terzi, sempre che la rinuncia all'incarico da parte della Società non dipenda da cause imputabili all'Amministrazione, che resterebbe, in tal caso, obbligata a corrispondere quanto dovuto ai sensi 1671 c.c., con esclusione del mancato guadagno

### **Art. 13 – Risoluzioni**

13.1 La Provincia, in caso di mancata, inesatta o ritardata esecuzione della singola attività potrà dichiarare risolto il Contratto di servizio previa diffida ad adempiere inoltrata a Provinciattiva con assegnazione di un congruo termine per l'adempimento non inferiore a 15 giorni.

13.2 Provinciattiva è tenuta a comunicare immediatamente alla Provincia qualunque impedimento atto ad influenzare l'esecuzione del Contratto di servizio e a fornire tutte le informazioni necessarie per addivenire ad una concordata soluzione.

### **Art. 14 - Riservatezza**

14.1 Le Parti si impegnano alla riservatezza sui dati e su quanto venuto a conoscenza durante l'esercizio delle attività comuni, impegnandosi sin dalla data di sottoscrizione del presente Contratto a non divulgare notizie, documenti, elaborati progettuali, ricerche e dati statistici frutto delle attività comuni, senza il reciproco preventivo accordo scritto.

14.2 Provinciattiva si impegna in particolare a rispettare le specifiche norme dettate dalla legge e dai Regolamenti provinciali in materia di trattamento dei dati personali.

### **Art. 15 - Norma interpretativa e leggi applicabili**

15.1 Laddove sorgano dubbi nell'interpretazione delle clausole contenute nel presente contratto, non risolvibili mediante l'applicazione delle disposizioni di cui agli articoli da 1362 a 1371 del CC., le parti potranno adottare, di comune accordo, *«formule di interpretazione autentica»*.

15.2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Contratto si rinvia alle norme del Codice Civile e alla normativa applicabile in materia.

## **Articolo 16 - Controversie**

16.1 In caso di controversi in merito alla interpretazione od esecuzione del presente contratto le parti si impegnano a tentare una composizione bonaria;

16.2 In caso di mancato accordo ai sensi del precedente comma, il foro competente è in via esclusiva quello di Roma.

## **Articolo 17 - Registrazione**

17.1 Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131 del 26 aprile 1986. Le spese di registrazione saranno a carico di Provinciattiva.

## **Articolo 18 - Modifiche, aggiornamento**

18.1 Le parti, qualora si renda necessario prima della scadenza naturale dello stesso, possono procedere di comune accordo, a modifiche e aggiornamenti delle disposizioni contenute nel presente Contratto, previa presentazione di apposita memoria alla Giunta provinciale, ovvero di Proposta di deliberazione, qualora si renda necessario integrare le risorse finanziarie.

18.2 Nel caso in cui si renda necessaria la fornitura di maggiori prestazioni dovute ad urgenza o ad altri motivi, Provinciattiva si impegna a svolgere il servizio, come richiesto dalla Provincia di Roma, ferma restando l'individuazione dell'eventuale corrispettivo da corrispondere a Provinciattiva a fronte delle prestazioni aggiuntive, da determinarsi previo accordo tra le parti nonché l'adozione dei necessari, preventivi impegni di spesa da parte del competente dirigente.

18.3 Qualsiasi modifica o aggiornamento del presente contratto deve essere redatta in forma scritta a pena di nullità. Le modifiche o integrazioni hanno effetto a decorrere dalla sottoscrizione.

18.4 Entro i due mese precedenti la data di scadenza del presente contratto le parti provvederanno a ridefinire consensualmente le condizioni contrattuali finalizzate alla sottoscrizione di un nuovo Contratto.

## **Art. 19 - Elezione di domicilio**

19.1 Agli effetti delle comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente contratto, le parti eleggono domicilio :

- Provincia di Roma: Via delle Tre Cannelle, 1/b - 00187 Roma;

- Provinciattiva: Via A. Bargoni n. 38-42 - 00153 Roma.

19.2 In caso di variazione, il cambiamento del domicilio eletto dovrà essere comunicato entro 10 giorni. In caso di omissione tutte le comunicazioni effettuate al domicilio come sopra eletto si intenderanno ad ogni effetto valide ed efficaci.

## ALLEGATI

A) PROSECUZIONE ATTIVITA' EDITORIALE DEL PORTALE WWW.ROMAEPIU.IT

B) BUDGET E FATTURAZIONE

Roma, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PER L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE	PER PROVINCIALETTIVA S.p.A.
<b>Il Dirigente del Servizio III - Gabinetto del Presidente</b> Dott. Pierluca Tagariello	<b><i>Il Direttore Generale</i></b> Maurizio Apicella

## ALLEGATO “A”

### PROSECUZIONE ATTIVITA' EDITORIALE DEL PORTALE WWW.ROMAEPIU.IT

Il presente documento delinea le attività relative alla prosecuzione di detto progetto dal 1° luglio 2012 al 31 dicembre 2012.

In particolare gli obiettivi sono quelli di: arricchire i contenuti del portale realizzando, attraverso un aggiornamento costante, nuove schede, in italiano e in inglese, dedicate a eventi, itinerari, luoghi di pregio, etc.

Il progetto si articolerà nelle seguenti fasi:

#### 1. COORDINAMENTO E REDAZIONE

Provinciattiva gestirà l'intero progetto editoriale, coordinando le risorse interne ed esterne coinvolte e pianificando le attività che di volta in volta andranno realizzate, in condivisione con gli obiettivi di volta in volta espressi dal committente.

Ogni settimana dovranno essere pubblicati sulla homepage almeno 4 schede nei box principali e 6 tra le news In Evidenza. In base alla disponibilità dei materiali – frutto di ricerca e di segnalazioni degli stakeholders – verranno realizzate altre schede aggiuntive. Il taglio degli articoli dovrà essere di qualità elevata e di efficacia comunicativa nei confronti dei turisti.

Gli articoli dovranno essere tutti corredati da foto in alta risoluzione e riportare le coordinate geografiche dei luoghi indicati.

In sintesi, questa fase prevede le seguenti attività:

- coordinamento editoriale e tecnico del portale;
- reperimento di informazioni relative ad eventi che si tengono nel territorio provinciale;
- reperimento di informazioni relative a luoghi di pregio dei comuni del territorio provinciale;
- redazione di schede relative a luoghi ed eventi;
- reperimento di immagini per il completamento delle schede;
- pubblicazione sul portale delle schede;
- definizione di un palinsesto settimanale della homepage del portale;

**COMPETENZA: Provinciattiva S.p.A.**

**COSTO FASE 1: € 56.000,00 + IVA**

**TIMING FASE 1: (1 luglio–31 dicembre 2012)**

#### 2. TRADUZIONI IN INGLESE

Tutte le schede relative a luoghi, itinerari, prodotti enogastronomici e agli eventi più rilevanti verranno tradotte in lingua inglese e pubblicate entro i 2 gg lavorativi successivi all'inserimento delle corrispettive schede in italiano.

**COMPETENZA:** *Provinciattiva S.p.A.*  
**COSTO FASE 1:** € 10.100,00 + IVA  
**TIMING FASE 1:** *(1 luglio–31 dicembre 2012)*

## ALLEGATO "B"

### BUDGET E FATTURAZIONE

Secondo quanto indicato all'allegato "A", il corrispettivo per le attività descritte è di:

€ 66.100,00 + IVA (pari a € 79.981,00 IVA inclusa), così suddiviso:

<b>PROSECUZIONE 2012</b>		
<b>1 luglio 2012 - 31 dicembre 2012</b>	<b>IVA Esclusa</b>	<b>IVA Inclusa</b>
Coordinamento e Redazione portale	56.000,00	67.760,00
Traduzione inglese contenuti portale	10.100,00	12.221,00
<b>TOTALE</b>	<b>66.100,00</b>	<b>79.981,00</b>

Il piano di fatturazione è così definito:

40% all'avvio delle attività (1.7.2011) pari a € 26.440,00 + IVA

30% al 30.9.2011 pari a € 19.830,00 + IVA

30% a saldo il 31.12.2011 pari a € 19.830,00 + IVA