



ALLEGATO CAPITOLATO D'ONERI

SERVIZIO DI NOLEGGIO E MANUTENZIONE TRIMESTRALE DI UNA STAMPANTE TERMOGRAFICA PROFESSIONALE A COLORI CON RELATIVA FORNITURA DI SOFTWARE E MATERIALE DI CONSUMO PER CARTE PLASTICHE (BADGES) DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA.

Art. 1 – Oggetto della gara

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di:

- Noleggio di una stampante termografica professionale a colori per carte plastiche (badges), muniti di banda magnetica e di RFID;
- Licenza software di gestione;
- Fornitura di tutto il materiale di consumo (necessario al funzionamento);
- Assistenza tecnica con help desk telefonico dal lunedì al venerdì, dalle 9:30 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 18:30.

Il servizio di manutenzione deve essere effettuato entro 24h dalla richiesta dell'Amministrazione.

Art. 2 – Disciplina normativa

I rapporti tra le parti sono regolati:

- dal presente Capitolato;
- dal D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e dal relativo Regolamento di attuazione di cui al DPR n. 207/2010;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di Diritto Privato, nonché in generale dalla legge italiana;
- dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- dal Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi adottato con delibera del Consiglio Provinciale n. 207 del 18/10/2007.

Art. 3 – Importo e durata dell'appalto

L'importo massimo presunto dell'affidamento è di € 4.500,00 (IVA esclusa).

Il contratto avrà la durata di 3 mesi dal 01/09/2015 al 31/12/2015.

Per l'affidamento non sono stati previsti costi della sicurezza da rischi interferenziali ai sensi dell'art. 26, comma 5, D.Lgs. 81/2008.

Art. 4 – Modalità di gara

Procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 8, comma 1 del vigente Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi adottato con delibera del Consiglio Provinciale n. 207 del 18/10/2007.

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 2 del D.Lgs. 163/2006, all'operatore economico che avrà offerto il canone trimestrale più basso.

Il canone offerto è da intendersi fisso e invariabile per l'intera durata del servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta conveniente e congrua.

In caso di parità delle offerte presentate si procederà direttamente mediante sorteggio ex art. 77, R.D. 827/1924.

Art. 5 – Offerta economica

L'offerta economica, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà indicare:

- 1- l'oggetto della presente gara d'appalto;
- 2- il nome e cognome del concorrente, ovvero l'esatta denominazione o ragione sociale del soggetto giuridico concorrente;
- 3- la marca ed il modello dell'apparecchiatura offerta;
- 4- il canone trimestrale offerto, espresso in cifre e lettere, IVA esclusa, comprensivo di tutto quanto indicato all'art. 1 del presente capitolato.

Art. 6 – Deposito cauzionale

L'affidatario sarà tenuto a costituire, prima della formalizzazione del contratto, una fideiussione bancaria o assicurativa definitiva pari al **10%** dell'importo netto aggiudicato, a garanzia della corretta esecuzione del contratto .

Art. 7 – Caratteristiche tecniche e modalità di espletamento del servizio

La stampante termografica, dovrà consentire la stampa di badges muniti di banda magnetica e di RFID e dovrà avere, a pena di esclusione, le seguenti caratteristiche tecniche:

Metodo di stampa	Stampa indiretta – Ri-trasferimento termico (Re-transfer)
Lato di stampa	In automatico fronte/retro
Risoluzione	300 dpi
Area di stampa	Fondo pieno (Full-bleed)
Velocità di stampa	29 secondi/scheda – circa 50 secondi/scheda f/r a colori
Doppia interfaccia	USB 2.0 (Hi-Speed) e Ethernet (100Base-TX/10Base-T)
Capacità cassetto carico	300 carte (spessore 0,76 mm)
Capacità cassetto scarico	100 carte (spessore 0,76 mm)
Set nastri di stampa	YMCK + film Re-Transfer da 1.000 stampe o YMCKK + film Re-Transfer o YMCYVK + film Re-Transfer

Certificazioni	UL, FCC, EN, CCC
Standard di sicurezza	IPv4 (IPSec Protocol) Funzione di cancellazione del pannello K

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere a proprie cure e spese alla consegna, alla installazione e messa in funzione della stampante termografica, oltre alla fornitura della licenza software e del materiale di consumo necessario. Dovrà inoltre garantire un idoneo servizio di assistenza tecnica, con help desk telefonico dal lunedì al venerdì, dalle 9:30 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 18:30;

Il servizio di manutenzione deve essere effettuato entro 24h dalla richiesta dell'Amministrazione.

Art. 8 – Ordinazioni e consegne

Al fornitore è fatto obbligo di consegnare l'apparecchiatura a suo totale carico **entro 10 giorni** dalla ricezione della lettera d'ordine, nel locale e nel luogo indicato dall'Amministrazione.

Art. 9 – Penali

1. In caso di mancata osservanza dei termini di consegna, l'Amministrazione procederà all'applicazione – in danno dell'impresa inadempiente – di una penale pari ad € 50,00, per ogni giorno di ritardo.
In caso di mancata esecuzione dell'intervento tecnico entro le 24 ore dalla chiamata – e nel rifornimento di materiale di consumo – sempre entro le 24 ore – verrà applicata la penalità di € 20,00.
2. Il ripetersi delle irregolarità potrà costituire motivo di risoluzione di diritto del contratto ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.
3. In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore spetterà solo il corrispettivo in relazione alla merce regolarmente consegnata, escluso ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo, o ragione, o pretesa di qualsiasi genere.
4. Le penalità di cui trattasi, saranno applicate e trattenute sull'importo della liquidazione delle fatture.

Art. 10 – Risoluzione del contratto

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria risulti inadempiente agli obblighi contrattuali indicati nel presente Capitolato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto ai sensi dell'ex art. 1453 e ss. C.C.

L'Amministrazione potrà altresì risolvere il contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, accerti che l'impresa aggiudicatrice non sia in grado di espletare l'appalto o lo esegua con evidente negligenza, imprudenza o imperizia.

Art. 11 – Recesso

L'amministrazione contraente, ai sensi dell'art. 1671 c.c., ha diritto di recedere per qualsiasi motivo dal contratto, in tutto o in parte, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni tenendo indenne il Fornitore contraente delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

In caso di cessazione dell'efficacia del contratto il Fornitore contraente sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nelle prestazioni dei servizi oggetto del contratto.

Art. 12 – Divieto di subappalto

E' vietato il subappalto o la cessione, sotto qualsiasi forma, in tutto e in parte del contratto di appalto, sotto pena di risoluzione del contratto stesso e di perdita del deposito cauzionale, salva ogni azione per il risarcimento dei conseguenti danni.

Art. 13 – Pagamenti

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture.

I pagamenti verranno effettuati nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, regolarità contributiva, e altre disposizioni in materia che l'Ente è tenuto a rispettare.

Art. 14 – Spese ed oneri

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto e tutte le imposte (ad eccezione dell'IVA) sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

I dati personali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Art. 16 – Domicilio legale

L'impresa aggiudicataria dovrà eleggere domicilio in Roma.

Art. 17 – Controversie

Per qualsiasi controversia inerente al presente servizio è competente – in via esclusiva – il Foro di Roma.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Stefano Orlandi
(Firmato digitalmente)