



**CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA E  
COLLABORAZIONE ESTERNA AD ALTO CONTENUTO DI  
PROFESSIONALITA’**

**TRA**

L’Amministrazione Provinciale di Roma, con sede in Roma, Via IV Novembre 119/A, C.F. 80034390585, nella persona del Direttore del Dipartimento II “Risorse Finanziarie”, Dott. Marco Iacobucci, nato a Roma (RM) il 17 Luglio 1966, per la carica domiciliato presso la sede dell’Amministrazione Provinciale di Via Tre Cannelle 1/b, Roma;

di seguito anche Provincia.

**E**

Il Prof. Giuseppe Ciccarone, nato a Roma (RM) il 25 giugno 1960 e residente a Roma in Via Famagosta n° 2, C.F. CCC GPP 60H25 H501Z;

di seguito anche professionista

**PREMESSO**

- che il Dipartimento II “Risorse Finanziarie”, al fine di dare attuazione al programma di mandato dell’Amministrazione Provinciale, intende conferire un incarico di collaborazione all’elaborazione di studi per la rilevazione dei fabbisogni della collettività e delle realtà produttive connesse, alla produzione di documenti sull’andamento economico del territorio, alla produzione di modelli macro e micro economici di settore, nonché alla elaborazione di tutti i documenti necessari ad ottimizzare la formulazione di proposte e strategie che consentano di conseguire al meglio il raggiungimento delle linee di indirizzo politico rispetto alla programmazione economico-finanziaria dell’Ente;
- che la figura professionale, per la caratura scientifica e tecnica che deve possedere, è da ricercare tra professionisti che abbiano maturato una pluriennale esperienza – almeno 25 anni – nella ricerca e/o docenza universitaria ovvero nell’esercizio di attività in materia di politiche economiche e che abbia sviluppato ricerche ed elaborazioni scientifiche in ordine all’area vasta romana e/o laziale;
- che le tematiche della programmazione economico-finanziaria, a causa della loro complessità e per la stretta correlazione tra competenze tecniche richieste e scelte politico-amministrative in ordine al governo del territorio implicate, richiedono l’apporto di figure professionali normalmente assenti negli organici delle amministrazioni locali, e quindi, sono da reperire esternamente, tra docenti universitari e/o tra professionisti all’apice della carriera, di grande levatura e pluriennale esperienza;
- che la struttura burocratica di questo Ente, quindi, non è in grado assolvere alla predetta attività in quanto l’espletamento della medesima presuppone conoscenza ed esperienza eccedenti le normali competenze, pertanto il Dipartimento II ha la necessità di conferire un incarico di collaborazione ad alto contenuto di professionalità;



### CONSIDERATO

- che l'attuale quadro normativo e regolamentare in materia di incarichi di consulenza e collaborazione esterna prevede una serie di adempimenti procedurali e di limiti sostanziali al conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione;
- che la Sezione Regionale di Controllo per il Lazio della Corte dei Conti, con Deliberazione n. 15/g/2008 del 7/05/08, "Linee guida per il conferimento incarichi di consulenza", richiede l'indicazione, nell'atto di conferimento dell'incarico, degli estremi dell'avvenuta trasmissione dell'estratto del Regolamento, a norma dell'art. 3, comma 57, della L. n. 244/2007;
- che tale adempimento è stato attuato con nota prot. n. 34889 del 12/03/2008 del Direttore del Dipartimento I "Risorse umane e qualità dei servizi della Provincia di Roma", al Presidente della Sezione Regionale di Controllo per il Lazio della Corte dei Conti;

### VISTO

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. – come modificato in particolare dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008, convertito, con modifiche dalla L. n. 133/2008, che stabilisce che *"per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: o l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; o l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; o la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; o devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione"*.
- l'art. 110, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce che il Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e Servizi dell'Amministrazione può prevedere collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità, per obiettivi determinati e con convenzioni a termine;
- l'art. 3, commi 55 e 56, della L. n. 244 del 24/12/2007, come sostituito dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008, e della relativa legge di conversione n. 133/2008;
- l'articolo 3, comma 18, della L. n. 244 del 24/12/2007;
- l'art. 20 della D.G.P. n. 1122/56 del 23/12/2003 "Regolamento sulla organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Amministrazione", modificato dalla D.G.P. n. 212/6 del 13/02/2008, che disciplina le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità a norma dell'art. 110, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, in coerenza con i principi della disciplina generale della materia di cui al D.Lgs. n. 165/2001;



### **RITENUTO**

- che sotto il profilo procedurale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 20, comma 6, del Regolamento sulla organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Amministrazione, sopra citati, ed in ottemperanza alla circolare n. 3/2008 del 15/09/2008 del Direttore del Dipartimento I:
  - ✓ gli incarichi da conferire sono coerenti con gli ambiti di attività di cui al programma approvato con D.C.P. n. 61 del 22/12/2010;
  - ✓ con nota prot. n. 37 del 12/05/2011 il Ragioniere Generale ha richiesto al Dipartimento I "Risorse Umane e qualità dei servizi" una verifica preliminare di presenza di idonee professionalità interne, cui ha fatto riscontro la nota prot. n. U/283 del 08/06/2011 di esito negativo;

Tutto ciò premesso, tra le parti, come sopra indicate,

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 (Premesse)**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione, costituendo, altresì, le condizioni essenziali e preliminari per l'assunzione dei diritti e degli obblighi che ne derivano.

#### **ART. 2 (Oggetto della convenzione e prestazioni)**

La presente convenzione ha per oggetto il conferimento di un incarico di collaborazione all'elaborazione di analisi preliminari alla redazione dei documenti di programmazione finanziaria, con particolare riferimento alle analisi dei fabbisogni della collettività e delle realtà produttive connesse, nonché alla definizione di modelli economici di sviluppo che consentono di ottimizzare la formulazione delle linee di indirizzo politico.

Al fine di dare attuazione al programma di mandato dell'Amministrazione Provinciale di Roma, l'incarico consiste nella collaborazione all'elaborazione di studi per la rilevazione dei fabbisogni della collettività e delle realtà produttive connesse, alla produzione di documenti sull'andamento economico del territorio, alla produzione di modelli macro e micro economici di settore, nonché alla elaborazione di tutti i documenti necessari ad ottimizzare la formulazione di proposte e strategie che consentano di conseguire al meglio il raggiungimento delle linee di indirizzo politico rispetto alla programmazione economico finanziaria dell'Ente.

Di concerto con l'Assessorato alle Politiche Finanziarie e di Bilancio e con il Dipartimento II "Bilancio e Programmazione Finanziaria" l'incarico prevede l'elaborazione di appositi modelli tecnici di analisi e di sviluppo dell'andamento dei fattori economici e produttivi del territorio finalizzati all'esame delle problematiche che esercitano una diretta ricaduta sia sulla determinazione dei tributi di competenza dell'Ente, sia sull'individuazione dei fabbisogni della collettività, al fine di individuare le idonee scelte strategiche nella pianificazione finanziaria.



Nell'espletamento del proprio incarico, il prof. Giuseppe Ciccarone dovrà predisporre un piano di lavoro, precisando obiettivi e scadenze da realizzare nel corso del mandato, secondo gli indirizzi dell'Assessore alle Politiche Finanziarie e di Bilancio.

Al termine di ogni trimestre, il Prof. Giuseppe Ciccarone dovrà inviare all'Assessore alle Politiche Finanziarie e di Bilancio una relazione attestante l'attività svolta, che verrà trasmessa al Dipartimento II ai fini della liquidazione del compenso di cui all'art. 5.

La mancata presentazione di tale relazione e/o l'ingiustificato rifiuto di prestazione dell'attività affidatagli, costituiranno causa di risoluzione della presente convenzione.

### **ART. 3**

#### **(Natura e modalità di svolgimento dell'incarico)**

Il rapporto giuridico intercorrente tra il professionista e la Provincia non presenta i caratteri della subordinazione e, pertanto, non costituisce rapporto di pubblico impiego.

Il professionista incaricato non è tenuto all'osservanza di alcun particolare orario, tuttavia è tenuto ad assicurare il necessario raccordo in relazione al perseguimento di livelli ottimali di efficienza e continuità.

Nell'espletamento delle attività, di cui all'art. 1, il professionista può utilizzare, nel limite dello svolgimento delle funzioni affidategli, le risorse strumentali della Provincia e avvalersi della collaborazione dei dipendenti del Dipartimento II, secondo le disposizioni del Direttore dello stesso Dipartimento.

### **ART. 4**

#### **(Durata dell'incarico)**

L'incarico in oggetto avrà durata di 5 mesi, dal 17/06/2011 al 16/11/2011.

### **ART. 5**

#### **(Compenso e modalità di pagamento dell'incarico)**

L'importo da corrispondere al professionista è quantificato in un importo complessivo lordo, oneri assicurativi e previdenziali inclusi, di € 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00), compresi altri oneri ed eventuali rimborsi spese, viaggi o trasferte, bolli, imposte e spese, che s'intendono pertanto a carico del contraente, così come di seguito esplicitato:

- Totale compenso loro €16.200,00
- Totale contributi 2/3 INPS a carico Ente €1.836,00 (aliquota INPS al 17%)
- Totale contributi 2/3 INAIL a carico Ente €40,00
- Totale IRAP (8,50) €1.377,00

Tale compenso sarà liquidato in 5 rate mensili posticipate, previo adempimento di quanto previsto dall'art. 2 della presente convenzione.

### **ART. 6**

#### **(Risoluzione e recesso)**

La Provincia può recedere dalla presente convenzione sia in caso d'inadempimento da parte del professionista incaricato, sia venendo meno il rapporto fiduciario, fatto salvo il corrispettivo per le prestazioni effettivamente e utilmente rese.



Nel caso in cui il professionista incaricato non proceda all'espletamento dell'incarico secondo le condizioni stabilite dall'art. 2 della presente convenzione, la Provincia si riserva di fissare un congruo termine entro il quale il professionista dovrà conformarsi agli indirizzi impartiti.

Trascorso inutilmente tale termine, la Provincia potrà recedere dalla presente convenzione, fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti.

Il professionista incaricato ha diritto di recedere per giusta causa, fatto salvo il corrispettivo per le prestazioni effettivamente svolte fino al momento del recesso, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato alla Provincia.

Il recesso del professionista incaricato deve, comunque, essere esercitato in modo da evitare pregiudizio alla Provincia.

#### **ART. 7 (Proprietà degli elaborati)**

La proprietà degli elaborati, ivi compresi gli studi e le relazioni effettuati con riguardo all'oggetto della prestazione richiesta, è della Provincia, che li utilizzerà ai fini e secondo le modalità che riterrà opportune, ivi compresa la trasmissione, diffusione, pubblicazione di tutto o parte dei medesimi.

L'utilizzazione a qualunque titolo delle elaborazioni effettuate, ivi compresa la pubblicazione e divulgazione, potrà avvenire solo previa autorizzazione della Provincia, alle condizioni dalla stessa stabilite, resta comunque assicurata la titolarità dell'autore sulle elaborazioni.

Tutta la documentazione fornita dalla Provincia per l'esecuzione dell'attività conferita dalla presente convenzione, nonché tutti i materiali elaborati, dovranno essere consegnati dal contraente alla Provincia al termine delle attività previste.

#### **ART. 8 (Foro competente)**

Per la risoluzione di eventuali controversie tra le Parti e non risolte amichevolmente, sarà competente in via esclusiva il foro di Roma.

#### **ART. 9 (Registrazione)**

La presente convenzione, impegnativa per le parti dal termine di decorrenza di cui all'art. 4 della presente convenzione, viene redatta in forma privata, scritta su n° 6 fogli, prodotta in triplice copia, due per la Provincia e uno per il contraente.

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso e le eventuali spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

#### **ART. 10 (Disposizioni finali)**

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione, trovano applicazioni le norme del Codice Civile in materia di contratti.



Letto, confermato e sottoscritto

Roma, li 17 giugno 2011

Per la PROVINCIA DI ROMA  
Il Direttore del Dipartimento II  
Dott. Marco Iacobucci

IL COLLABORATORE  
Prof. Giuseppe Ciccarone