

CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI ROMA E LA FONDAZIONE DON CARLO GNOCCHI O.N.L.U.S. PER LA MESSA A SISTEMA DEL SERVIZIO DI INSERIMENTO MIRATO DEI DISABILI TRAMITE L'UTILIZZO DEL SOFTWARE "MATCH".

L'anno 2014, il giorno ____ del mese di _____ presso gli Uffici della Provincia di Roma di Via Raimondo Scintu n. 106 , 00173 - ROMA,

TRA

Il Dipartimento III "Servizi per la formazione, il lavoro e la promozione della qualità della vita" - Servizio 1 "Politiche del Lavoro e Servizi per l'impiego - Osservatorio sul mercato del lavoro e sugli esiti occupazionali" della Provincia di Roma, rappresentato dal suo Dirigente, Dott. Andrea Anemone, con sede e domicilio fiscale in Via IV Novembre n.119/A, C.F. 80034390585, che di seguito per brevità verrà chiamata "Provincia",

E

La Fondazione Don Carlo Gnocchi O.N.L.U.S., con sede in P.le Rodolfo Morandi, n. 6 - Milano, C.F. 04793650583, rappresentata dal Presidente Mons. Angelo Bazzari, nato a Pecorara (PC) il 28.02.1943, che di seguito per brevità verrà chiamata "Fondazione",

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art.1
Oggetto

La Provincia come sopra rappresentata, nell'ambito del progetto denominato "Match", conferisce alla Fondazione l'incarico per la messa a sistema del metodo di collocamento mirato di cui all'art. 2 L. n. 68/1999 attuato tramite l'utilizzo del software "Match", realizzato dalla stessa Fondazione per facilitare gli abbinamenti candidati - posizioni di lavoro, al fine di consentire il migliore incontro tra domanda ed offerta di lavoro, nel rispetto delle capacità residue del disabile e delle disponibilità occupazionali dell'azienda;

Art.2
Prestazioni richieste alla Fondazione

La Fondazione si impegna a realizzare le seguenti prestazioni:

1. Assistenza tecnica relativa alla manutenzione del software Match, sia in modalità diretta che remota .
Intervento tecnico di implementazione software per la criptazione delle password e revisione degli output delle estrazioni;
2. analisi della popolazione degli utenti e delle mansioni aziendali della banca dati Match ed estrapolazione di dati statistici , su richiesta della Provincia;
3. monitoraggio e valutazione delle attività, da attuarsi con somministrazioni questionari, osservazioni sul campo ed interviste, finalizzati al supporto delle scelte organizzative per lo svolgimento delle procedure del protocollo Match. Produzione di n. 3 report di monitoraggio e valutazione delle procedure Match;
4. 20 licenze d'uso del software Match;

Art.3

Oneri attrezzature e spazi

Per la realizzazione delle prestazioni di cui al precedente art. 2, la Provincia mette a disposizione locali propri. La Provincia si impegna ad utilizzare il software "Match" secondo i protocolli dello stesso, a non riprodurlo in parte e/o interamente, a non darlo in gestione e/o appalto ad altri Enti Pubblici e/o privati, a non apportare alcuna modifica ai protocolli cartacei e informatizzati definiti;

La Provincia in caso di pubblicazioni, articoli, ricerche, dati statistici, etc si impegna a dichiarare l'appartenenza alla Fondazione di tutto il materiale cartaceo e/o informatizzato che eventualmente venisse utilizzato relativo al programma "Match".

Art.4

Durata

La presente Convenzione ha durata fino al 28/02/2015, rinnovabile previo accordo tra le parti e solo a seguito di espresso provvedimento amministrativo da parte della Provincia di Roma - Dipartimento III - Servizio 1° "Politiche del Lavoro e Servizi per l'impiego - Osservatorio sul mercato del lavoro e sugli esiti occupazionali".

Art.5

Trattamento dei dati personali

La Fondazione e la Provincia di Roma s'impegnano a trattare i dati personali anche sensibili relativi a disabili ed aziende, esclusivamente per le finalità connesse con l'attuazione della presente convenzione e

con gli obblighi derivanti dalla L. n. 68/1999, nel rispetto e nei limiti consentiti dal codice in materia di protezione dei dati personali.

La Provincia è e rimane titolare del trattamento dei dati, anche di natura sensibile costituenti il proprio archivio degli iscritti al collocamento obbligatorio e delle aziende tenute agli obblighi di cui alla L. n.68/1999.

Qualunque eventuale sospensione dell'uso del software "Match", prima della scadenza della presente convenzione, dovrà essere comunicata con un congruo preavviso al fine di consentire l'estrazione e il salvataggio dei dati personali anche sensibili relativi ad utenti ed aziende.

La Provincia delega la Fondazione a trattare - tramite il personale specializzato fornito in affiancamento al personale provinciale - i dati del suddetto archivio, al solo fine di espletare le operazioni tecniche necessarie alla attuazione del metodo di collocamento mirato denominato Match.

Art.6

Corrispettivo e modalità di liquidazione

A fronte delle prestazioni e del servizio descritti negli articoli precedenti, la Provincia eroga il corrispettivo di Euro 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00) secondo le seguenti modalità:

- primo pagamento pari al 50% dell'ammontare complessivo, dall'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura;

- saldo pari al 50% dell'ammontare previo ricevimento della fattura e su presentazione di:

1. relazione finale sull'attività svolta.;

2. n.3 report di monitoraggio e valutazione delle procedure Match.

Il corrispettivo di cui sopra dovrà intendersi quale corrispettivo omnicomprensivo dovuto dalla Provincia per le prestazioni di cui all'art. 2 della presente Convenzione.

Il versamento del corrispettivo avverrà con bonifico bancario sul c/c (omissis) intestato a Fondazione Don Carlo Gnocchi O.N.L.U.S., presso il Credito Valtellinese, Agenzia/Filiale Piazza San Fedele 4 – 20121 Milano – IBAN: IT 46 N 05216 01630 000000011439.

Art.7

Controllo, verifiche, inadempienze e sanzioni

Le prestazioni dovute dalla fondazione si svolgeranno sotto il controllo e la direzione, per quanto di competenza, del Dirigente del Servizio 1 "Politiche del Lavoro e Servizi per l'impiego - Osservatorio sul mercato del lavoro e sugli esiti occupazionali"- Dipartimento III.

L'eventuale inosservanza delle norme contenute nella convenzione dovrà essere contestata per iscritto alla Fondazione. La parte interessata dovrà far pervenire le proprie controdeduzioni scritte, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento delle contestazioni.

Qualora si riscontrino ricorrenti inadempienze e/o una gestione del servizio non conforme a quanto sottoscritto e convenuto, la Provincia si riserva la facoltà di risolvere la presente convenzione, con un semplice preavviso scritto di 15 giorni.

La Fondazione può, a sua volta, risolvere la presente convenzione, mediante formale atto di diffida, in caso di eventuali inadempienze della Provincia circa gli obblighi di sua competenza, nonché in caso di ritardato pagamento del corrispettivo da parte della Provincia, per oltre cinque mesi.

La presente convenzione può essere risolta altresì, oltre che nelle ipotesi precedenti e in quelle previste dalla normativa vigente, nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse in qualunque momento;
- nel caso la Fondazione e/o la Provincia cedano a terzi l'esecuzione dell'attività o subappaltino parte di essa senza prescritta preventiva autorizzazione formale della Provincia o della Fondazione.

Art.8

Responsabile del procedimento

La Provincia indica quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Sabrina Valeri, Funzionario Responsabile dell'Ufficio S.I.L.D. (Servizio Inserimento Lavorativo Disabili) cui la Fondazione si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale e amministrativo.

Art.9

Controversie

Per eventuali controversie che dovessero sorgere tra le parti, Foro competente è quello di Roma.

Art.10

Spese contrattuali

La presente Convenzione è da considerarsi soggetta a registrazione solo in caso d'uso, a tassa fissa ai sensi del D.P.R. n° 131 del 26.4.1986.

Art. 11
Tracciabilità flussi finanziari

Le parti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.

Letto, accettato e sottoscritto in data _____

_____ li _____

Per La Fondazione
Don Carlo Gnocchi O.N.L.U.S.

Per La Provincia di Roma Dip.III

Il Dirigente del Servizio1

“Servizi per l’Impiego”

Dott. Andrea Anemone