

## Bando “Iniziative Creative”

### Oggetto e Finalità

#### Articolo 1

1. Il Servizio 1 “Servizi alle imprese” – Dipartimento XII “Innovazione e Impresa” della Provincia di Roma, con il presente Bando intende promuovere e sostenere per l’anno 2011 idee progettuali, iniziative ed eventi riguardanti la creatività, attraverso l’erogazione di contributi.
2. Con il presente Bando si intendono sostenere i migliori progetti finalizzati:
  - alla promozione e formazione di giovani creativi;
  - alla promozione e produzione di eventi;
  - al confronto ed alla condivisione tramite incontri, convegni e dibattiti sul tema della creatività;
  - alla pubblicazione di monografie e ricerche sulla creatività giovanile.

#### Articolo 2

1. I contributi possono essere concessi ad Enti e Istituzioni pubbliche, Enti civilmente riconosciuti, Associazioni, Fondazioni e Comitati di cui al Libro I, Titolo II, Capi II e III del Codice Civile, legalmente costituiti da almeno un anno, nonché a soggetti esercenti attività a scopo di lucro, a condizione che l’attività oggetto di assegnazione del contributo non sia riconducibile allo scopo sociale, non rappresenti affidamento di servizi o forniture e non rappresenti un veicolo pubblicitario dei beni o delle attività/servizi prodotti.

#### Articolo 3

1. Il Bando prevede la copertura fino al 50% del costo complessivo del progetto presentato e, comunque, il contributo non potrà superare la somma di € 10.000,00.

#### Articolo 4

1. Il contributo sarà erogato sulla base delle proposte presentate entro e non oltre il sessantesimo giorno dalla pubblicazione del Bando all’ “Albo Pretorio Web” del sito [www.provincia.roma.it](http://www.provincia.roma.it).
2. I progetti di cui al comma 3 del successivo articolo 6 dovranno essere realizzati entro il 31 dicembre 2011 (*come modificato con Determinazione Dirigenziale RU n. 204, del 18/01/2011*).

#### Articolo 5

##### Termini e modalità di presentazione del progetto

1. Per partecipare al Bando i soggetti di cui all’articolo 2 devono presentare domanda, utilizzando esclusivamente il modulo allegato, indirizzata alla Provincia di Roma – Servizio 1 – Dipartimento XII, Viale di Villa Pamphili, 100 – 00152 Roma.
2. La domanda di partecipazione è scaricabile dal sito [www.provincia.roma.it](http://www.provincia.roma.it), link “Albo Pretorio Web”, oppure link “Bandi e Avvisi”, oppure percorso “Innovazione e Impresa”.
3. Le domande dovranno essere inviate, in busta chiusa, entro e non oltre il termine di presentazione fissato dall’articolo 4, comma 1 **pena l’esclusione**, a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.

(farà fede la data del timbro postale dell'ufficio di spedizione), al seguente indirizzo: **Provincia di Roma – Dipartimento XII – Servizio 1 – Viale di Villa Pamphili n. 100 – 00152 Roma.**

4. Sul retro della busta dovrà essere indicato, oltre al mittente, anche la dicitura: -Domanda per la partecipazione al Bando “Iniziativa Creative”

5. Non saranno prese in considerazione le domande che, pur spedite nel termine, perverranno oltre il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

6. Ciascun progetto dovrà essere presentato in versione cartacea e su supporto informatico (Cd-rom) in uno dei formati di Microsoft Office oppure in uno dei formati di Open Office, rispettando l'allegato.

7. La Provincia di Roma declina ogni responsabilità:

a) per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei soggetti proponenti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;

b) per eventuali disguidi postali o per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

8. E' ammessa la presentazione di un solo progetto da parte di ciascun soggetto di cui all'articolo 2.

9. Non saranno ammessi al contributo progetti già direttamente o indirettamente finanziati dall'Amministrazione Provinciale.

10. I costi complessivi del progetto, preventivati al momento della presentazione del progetto, dovranno essere rendicontati tramite documentazione delle spese sostenute, pena la revoca del contributo assegnato, ed utilizzando unicamente la modulistica che verrà inviata ai beneficiari dal competente Servizio.

11. Ciascuna domanda deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da:

- Relazione illustrativa dell'iniziativa con l'indicazione del cronoprogramma degli eventi, degli scopi e delle finalità da perseguire;
- Preventivo finanziario, dal quale risultano analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le eventuali entrate derivanti da sponsorizzazioni o altri contributi richiesti o ricevuti da altri enti, nonché ogni altra tipologia di introiti;
- Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto originari, registrati e corredata da eventuali aggiornamenti;
- Copia fotostatica di un documento d'identità del rappresentante legale in corso di validità;
- Copia fotostatica del certificato di attribuzione del codice fiscale e/o partita IVA del soggetto proponente;
- Eventuale procura a rappresentare il soggetto richiedente;
- Estremi IBAN del soggetto richiedente;
- Certificato di iscrizione CCIAA (nel caso di Impresa);
- Riferimento del responsabile del progetto con recapito telefonico e indirizzo e-mail.

## **Articolo 6**

### **Criteria di selezione e definizione della graduatoria – Tempi di conclusione del procedimento**

1. I progetti pervenuti e per i quali non siano stati riscontrati dal Servizio 1 – Dipartimento XII motivi formali e/o sostanziali di esclusione, saranno esaminati da una Commissione di esperti, appositamente nominata con successivo provvedimento, che valuterà le proposte progettuali sulla base dei seguenti criteri:

<u>Criteria</u>	<u>Punteggio massimo</u>
Qualità del progetto	25
Originalità delle attività e delle iniziative da realizzare	20
Profilo dei soggetti coinvolti	10
Rapporto costi/efficacia (adeguatezza del piano di gestione che dovrà essere coerente, convincente ed economicamente sostenibile)	10
Capacità di cogliere, (re)interpretare e sviluppare il patrimonio socio-culturale proprio del contesto della provincia di Roma	10
Valutazione del grado di interdisciplinarietà e delle sue interazione con ambiti diversi da quello della creatività	10
Capacità di “intercettare” linguaggi creativi originali espressi da soggetti che operano al di fuori dei “circuiti istituzionali”	10
Rispondenza alle tematiche di rilievo internazionale ed alla competitività sul mercato globale	5

2. I lavori della Commissione dovranno terminare entro e non oltre il sessantesimo giorno dalla data di insediamento della stessa che provvederà alla predisposizione della graduatoria finale, che verrà pubblicata sul sito [www.provincia.roma.it](http://www.provincia.roma.it), link “Albo Pretorio Web”, oppure link “Bandi e Avvisi”, oppure percorso “Innovazione e Impresa”, di cui al comma 1.

3. I contributi verranno assegnati alle proposte progettuali che avranno ottenuto un punteggio complessivo uguale o maggiore a 70 punti (“assegnatari”), fino alla concorrenza dello stanziamento complessivo.

4. Le proposte progettuali che avranno ottenuto un punteggio complessivo uguale o maggiore a 70 punti, ma che non beneficeranno del contributo per esaurimento dello stanziamento di cui al precedente comma 3, verranno dichiarate “non assegnatari in possesso dei requisiti”.

5. Le proposte progettuali che avranno ottenuto un punteggio complessivo minore di 70 punti verranno dichiarate “esclusi”.

6. Nel caso di rinunce formali e/o inadempimenti da parte di uno o più “assegnatari”, gli stessi verranno, con apposito provvedimento, esclusi dal beneficio e le proposte progettuali di cui al precedente comma 4, sulla base dello scorrimento della graduatoria e della disponibilità di spesa venutasi a creare, verranno dichiarati “assegnatari”.

## **Articolo 7**

### **Erogazione del contributo**

1. Il contributo, così come indicato all’ articolo 3, non potrà superare il 50% del costo complessivo del progetto, per l’importo massimo di € 10.000,00 , al lordo delle ritenute fiscali se dovute.

2. La sua erogazione è subordinata all’effettivo e regolare svolgimento del progetto e sarà attribuito con le modalità di cui al seguente comma.

3. Entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla conclusione del progetto, gli assegnatari dovranno inviare al Servizio 1 – Dipartimento XII della Provincia di Roma una relazione sulle attività svolte e gli obiettivi conseguiti, con specificazione di tutta la documentazione di spesa, nonché ogni altra ulteriore documentazione necessaria al fine dell’erogazione del contributo.

4. Le modalità e le forme di redazione della documentazione, di cui al precedente comma 3, saranno specificate dalla Provincia di Roma in fase di comunicazione di ammissione al contributo.

**Articolo 8**  
**Tutela della privacy**

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si precisa che:

- a) i dati forniti all’Amministrazione verranno trattati con o senza l’ausilio di mezzi elettronici dal personale della Provincia di Roma in via strettamente funzionale alla gestione delle procedure amministrative relative al presente Bando;
- b) il titolare del trattamento è la Provincia di Roma – via IV Novembre, 119/A- 00187 Roma;
- c) il responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento XII “Innovazione e Impresa” della Provincia di Roma, domiciliato in viale di Villa Pamphili n. 100 – 00152 Roma.

2. Per ulteriori dettagli si rinvia all’ “Informativa Privacy” allegata.

**Articolo 9**  
**Responsabile del procedimento ed informazioni**

1. Il responsabile del procedimento è Arnaldo Criscuolo, Servizio 1 – Dipartimento XII della Provincia di Roma – Viale di Villa Pamphili 100 – 00152 Roma - tel. 06.6766.5648 – fax 06.6766.4790 - e-mail [a.criscuolo@provincia.roma.it](mailto:a.criscuolo@provincia.roma.it).

2. Per informazioni è possibile scrivere a [servizimprese@provincia.roma.it](mailto:servizimprese@provincia.roma.it) oppure telefonare allo 06.6766.5636, per eventuali appuntamenti.

**Articolo 10**  
**Forme di pubblicità**

1. Il presente Bando, lo schema di domanda di cui all’articolo 5, e l’informativa sulla privacy verranno pubblicati sul sito [www.provincia.roma.it](http://www.provincia.roma.it), link “Albo Pretorio Web”, oppure link “Bandi e Avvisi”, oppure percorso “Innovazione e Impresa” fino al termine di cui all’articolo 4, comma 1.

**Articolo 11**  
**Possibilità di ricorso contro l’assegnazione**

1. Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria, di cui all’articolo 6, può essere presentato ricorso al TAR entro il termine di 60 (sessanta) giorni dal termine di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito [www.provincia.roma.it](http://www.provincia.roma.it), link “Albo Pretorio Web”.