

**SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO  
PER LA NOMINA DI N. 3 COMPONENTI DEL  
NUCLEO DI CONTROLLO STRATEGICO DELLA PROVINCIA DI ROMA, ESTERNI  
ALL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE**

***IL DIRETTORE GENERALE***

- Visto

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- l’art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 che, al comma 1, dispone che “*Ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo indipendente di valutazione della performance.*”;
- la delibera CIVIT n. 23/2012 che ha chiarito che gli enti locali, stante il mancato rinvio dell’art. 16, comma 2, del d. lgs. n. 150/2009 all’art. 14 dello stesso decreto, hanno la facoltà, e non l’obbligo, di costituire l’OIV in quanto, nella loro autonomia, possono affidare ad altri organi i compiti previsti dalle disposizioni del d. lgs. n. 150/2009 indicate nel citato art. 16;
- le linee guida sulla performance, trasparenza ed integrità nelle Province italiane, predisposte dal tavolo tecnico, appositamente istituito in seno all’UPI, ed approvate dalla stessa CIVIT, così come da specifica comunicazione del Presidente della Commissione medesima, prot./pres./321/2011, agli atti della Direzione Generale;

**PREMESSO**

che le predette linee guida stabiliscono che:

- le Province sono chiamate, pur sempre nell’ambito della loro autonomia, a costituire l’OIV in sostituzione dei Nuclei di valutazione allo stato esistenti, affidando all’organismo le funzioni previste dall’articolo 14 del D.lgs. n. 150/09 in materia di performance, trasparenza ed integrità.
- in via alternativa e subordinata, con un provvedimento recante una motivazione specifica sulla scelta effettuata, le Province potranno operare la scelta di rafforzare/integrare i Nuclei di valutazione esistenti;

che la Provincia di Roma, con la deliberazione della Giunta Provinciale n. 326/25 del 27.06.2012, attesa l’esperienza pluriennale del Nucleo di controllo strategico e dei suoi componenti in materia di performance, trasparenza ed integrità ed in considerazione della conformità alle disposizioni del citato decreto sia in termini di composizione numerica che di modalità nella nomina dei membri di tale organo, ha ritenuto di optare per la seconda soluzione sopra citata, rafforzando ed integrando il Nucleo di controllo strategico della Provincia di Roma ed assegnando ad esso le funzioni indicate nell’art. 29 del citato regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

che, con Ordinanza Presidenziale n. 195/p dell’8/10/2008, è stato nominato il Nucleo di Controllo Strategico composto di tre (3) componenti esterni alla Provincia di Roma;

che con Decreto del Commissario Straordinario n. 6 del 28/01/2013, gli incarichi del Nucleo sopra citato sono stati riconfermati fino al 31/12/2013;

che, con propria determinazione RU\_\_\_\_\_del\_\_\_\_\_, è stato approvato lo schema di Avviso Pubblico per la nomina di n. 3 componenti del Nucleo di Controllo Strategico, esterni all’Amministrazione;

## **RENDE NOTO**

che la Provincia di Roma, intende attivare la procedura per l'acquisizione delle candidature relative alla nomina di numero tre (3) componenti del Nucleo di Controllo Strategico, esterni all'Amministrazione, che saranno scelti dal Commissario Straordinario in maniera tale da garantire l'equilibrio di genere, ove possibile, e la necessaria presenza, al suo interno, di conoscenze teorico-pratiche nelle materie di competenza del Nucleo così come meglio specificate successivamente e indicate espressamente nel vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

### **Art. 1. REQUISITI PER LA NOMINA**

#### **a) REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

Per poter essere nominato alla carica di componente del Nucleo di Controllo Strategico della Provincia di Roma, occorre essere in possesso dei requisiti di seguito indicati, in possesso alla data di scadenza del presente Avviso.

Possono essere nominati componenti del Nucleo i cittadini italiani e i cittadini dell'Unione Europea.

L'età dei componenti deve essere tale da assicurare al Nucleo esperienza e capacità d'innovazione.

La scelta dei componenti sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe a tale principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate.

Non possono partecipare al presente Avviso soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui l'incarico dovesse essere conferito ad una persona fisica sebbene il compenso venga liquidato alla Società o associazione di appartenenza.

#### **CAUSE DI INCOMPATIBILITA'**

I componenti del Nucleo non possono essere nominati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, comma 8, del D.lgs. 150/2009, tra i soggetti che:

1. rivestano incarichi pubblici elettivi;
2. rivestano cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
3. abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con i soggetti di cui al punto 2);
4. abbiano rivestito, nel triennio precedente alla scadenza del presente Avviso, incarichi o cariche o rapporti simili a quelli di cui al punto 2).

I componenti del Nucleo non possono essere nominati, inoltre, tra i soggetti che:

5. siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
6. abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
7. abbiano svolto incarichi pubblici presso l'Amministrazione Provinciale di Roma, nel biennio precedente la scadenza del presente Avviso;
8. si trovino, nei confronti della Provincia di Roma, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
9. abbiano svolto, nel biennio precedente la scadenza del presente Avviso, incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato finanziati dalla Provincia di Roma, ovvero abbiano svolto attività professionale in favore o contro la Provincia di Roma, ovvero attività professionali che siano state regolate, finanziate o comunque retribuite dalla Provincia di Roma;
10. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale, il Direttore Generale e i Dirigenti in servizio nella

- Provincia di Roma, o con l'organo di indirizzo politico – amministrativo, con il Collegio dei revisori dei Conti o con il Difensore Civico della Provincia di Roma;
11. siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di Organismi indipendenti di valutazione (OIV) o di altri Organismi analoghi, prima della scadenza del relativo mandato;
  12. siano revisori dei conti presso la Provincia di Roma;
  13. presso gli Enti Locali, incorrano nelle ipotesi d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
  14. siano componenti di altro Organismo indipendente di valutazione (OIV) o Organismo analogo.

L'assenza delle situazioni di cui ai precedenti numeri da 1) a 14) del presente articolo, deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nella forma dell'autocertificazione.

## **b) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE**

Ai fini della nomina quale componente del Nucleo di Controllo Strategico della Provincia di Roma, il Commissario Straordinario della Provincia di Roma terrà conto dei requisiti desumibili dal curriculum vitae e/o dall'eventuale colloquio individuale che riterrà opportuno effettuare.

### **b.1) Titoli di studio**

È richiesta **la laurea specialistica o laurea quadriennale** conseguita nel previgente ordinamento, preferibilmente in una delle seguenti discipline:

- scienze economiche e statistiche;
- giurisprudenza;
- scienze politiche;
- ingegneria gestionale.

Ai fini dei requisiti in argomento, saranno considerate le lauree equipollenti a quelle sopra elencate.

**b.2)** Potranno essere prese in considerazione **lauree in discipline diverse**, rispetto a quelle riportate al precedente punto b.1), purchè sussistano, alternativamente, i seguenti ulteriori e diversi titoli, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche, quali ad esempio dottorati di ricerca e master di II livello e corsi di specializzazione:

- titolo di studio post-universitario in profilo afferente alle materia suddette (scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, ingegneria gestionale, scienze politiche), nonché nei settori dell'organizzazione e della gestione del personale della P.A., o del management o della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione della performance.

Sono ammessi anche titoli di studio universitario e post-universitario in discipline attinenti alle specificità della singola Amministrazione. Potranno essere valutati, se afferenti alle materie precedentemente richiamate, periodi di *stage* all'estero.

- in assenza del titolo post-universitario, è valutabile motivatamente, se significativa, il possesso dell'esperienza, di cui al successivo punto c), di almeno 5 anni.

**b.3)** I candidati dovranno avere una buona e comprovata conoscenza di almeno la lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovranno altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

**b.4)** I candidati dovranno avere una buona e comprovata conoscenza informatica.

### **e) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

I componenti devono avere un'esperienza di almeno tre (3) anni, in posizioni di responsabilità, presso enti pubblici o aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012. Sarà oggetto di valutazione anche l'esperienza maturata, per il medesimo periodo sopra indicato, in posizioni di istituzionale autonomia e indipendenza.

### **d) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITÀ**

Ai fini della nomina, quale componente del Nucleo di Controllo Strategico della Provincia di Roma, si terrà conto delle capacità manageriali e relazionali possedute, soprattutto in relazione al fatto che i componenti del Nucleo sono chiamati a promuovere nell'ambito dell'Amministrazione i valori del miglioramento continuo della performancee della qualità del servizio nonché della trasparenza e della integrità.

I candidati dovranno illustrare tali capacità, allegando al proprio curriculum vitae una apposita relazione nella quale riportare le esperienze ritenute opportune ai fini della valutazione delle predette capacità e gli obiettivi che il candidato ritiene che il Nucleo debba perseguire nello svolgimento della sua attività istituzionale. La relazione potrà essere oggetto di valutazione nel corso dell'eventuale colloquio.

## **Art. 2**

### **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

Ciascun cittadino interessato, in possesso dei requisiti sopra richiesti alla data di scadenza del presente Avviso, può presentare la propria personale candidatura.

Nella proposta di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema tipo che è allegato al presente Avviso, debitamente datata e sottoscritta, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- i dati anagrafici completi e la residenza;
- di aver preso preventiva visione del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma e del presente Avviso.

Alla proposta di candidatura dovranno essere allegati, **a pena d'esclusione:**

1. dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativa ai requisiti posseduti e alla mancanza delle cause di incompatibilità, **datata e sottoscritta a pena di esclusione;**  
la mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni relative ai requisiti e alla mancanza delle cause di incompatibilità, può essere sanata dal candidato, anche a mezzo fax, entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte della Direzione Generale. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione.
2. curriculum vitae, su supporto cartaceo debitamente **datato e sottoscritto a pena di esclusione;**
3. copia documento di riconoscimento in corso di validità;
4. relazione d'accompagnamento al curriculum vitae, redatta su supporto cartaceo, debitamente **datata e sottoscritta a pena di esclusione**, in merito ai requisiti attinenti all'area delle capacità di cui al precedente articolo 1, lettera d).

Quanto richiesto ai precedenti punti da 1 a 3, potrà essere allegato in formato pdf o su supporto informatico (CD, ecc.), solo nel caso di trasmissione della propria candidatura tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

La proposta di candidatura per la nomina a componente del Nucleo di Controllo Strategico, debitamente datata e sottoscritta, deve essere indirizzata alla Provincia di Roma - Direzione Generale, Via IV Novembre 119/A -00187 Roma.

**La mancata sottoscrizione della proposta di candidatura, che non può essere sanata, comporterà l'esclusione dalla procedura di valutazione.**

La proposta di candidatura, completa dei relativi allegati, dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, alla Provincia di Roma - Direzione generale, Via IV Novembre, 119/A c/o Provincia di Roma – Ufficio Accettazione e Spedizione Posta, Via di Santa Eufemia n. 22, 00187 Roma (orario: dal lunedì al giovedì 8.30 - 13.30 e 14.45 - 16,30; venerdì 8.30 - 13.30), entro e non oltre le ore **12,00** del **quindicesimo giorno** decorrente dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito internet della Provincia di Roma a mezzo:

- di raccomandata a.r.;
- di consegna a mano, presso l'Ufficio Accettazione e Spedizione Posta, nei giorni e negli orari sopra indicati;
- trasmissione telematica all'indirizzo **direttoregenerale@pec.provincia.roma.it**, tramite l'utilizzo di posta elettronica certificata del candidato (se posseduta), con indicazione nell'oggetto della dicitura "candidatura a componente del Nucleo Controllo Strategico della Provincia di Roma".

Nelle ipotesi di invio a mezzo raccomandata a.r. o di consegna a mano, la proposta di candidatura deve essere contenuta all'interno di una busta sulla quale dovrà essere indicata la dicitura **"CONTIENE DOMANDA PER CANDIDATURA A COMPONENTE DEL NUCLEO CONTROLLO STRATEGICO DELLA PROVINCIA DI ROMA"**.

Ai fini del rispetto del termine di presentazione di cui sopra, non fa fede la data del timbro di spedizione ma, esclusivamente, la data di acquisizione alla posta in arrivo dell'Ente, nel caso di invio a mezzo raccomandata. Nella modalità di invio attraverso Pec, fa fede la data di spedizione.

**La presentazione della proposta di candidatura oltre il termine sopra stabilito non può essere sanata e, pertanto, comporterà l'esclusione dalla procedura di valutazione.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuale dispersione della domanda o d'eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Commissario Straordinario della Provincia di Roma, a seguito dell'analisi del materiale pervenuto, potrà invitare tutti o alcuni candidati al colloquio individuale per un approfondimento delle motivazioni, delle capacità e delle competenze possedute.

Per eventuali informazioni in merito al contenuto del presente Avviso, è possibile contattare i seguenti recapiti telefonici:

Provincia di Roma - Direzione Generale – tel. 06 6766 2608 – 06 6766 2423.

### **Art. 3**

#### **COMPITI DEL NUCLEO DI CONTROLLO STRATEGICO**

In base all'art. 29 del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma, il Nucleo di Controllo Strategico, a supporto del Direttore Generale ed in collaborazione con gli altri organi che partecipano all'organizzazione dei controlli interni della Provincia di Roma, esercita le funzioni di controllo strategico.

Il Nucleo di controllo strategico, in relazione alla corretta e tempestiva attuazione degli atti di indirizzo politico-amministrativo, svolge i compiti di seguito indicati:

- a) supporta il Direttore Generale nella valutazione delle prestazioni rese dai Dirigenti di Servizio e dai Direttori di Dipartimento, in riferimento al grado di raggiungimento dei risultati e degli obiettivi affidati;
- b) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;
- c) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e della integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- d) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Presidente della Provincia;
- e) valida la relazione consuntiva sulla performance, di cui all'art. 5 ter del Regolamento, e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
- f) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché l'utilizzo dei premi secondo le disposizioni di legge, dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità.

Il Nucleo di Controllo Strategico risponde in via diretta ed esclusiva al Presidente della Provincia, cui riferisce sui risultati dell'attività svolta in ordine alle incongruenze funzionali nonché ai fattori ostativi eventualmente riscontrati, proponendo i possibili rimedi e concorrendo alla elaborazione di piani, alla promozione di interventi e alla ridefinizione di procedure atte ad assicurare il conseguimento degli obiettivi.

Il Nucleo di Controllo Strategico svolge altresì attività di analisi e studio e di alta consulenza nella progettazione e valutazione dell'intero sistema di controlli interni.

Nell'ambito del sistema permanente di valutazione, il Nucleo di Controllo Strategico cura il secondo livello di valutazione dei Dirigenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni di cui al vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma.

#### **Art. 4**

##### **DURATA IN CARICA E COMPENSO**

I componenti del Nucleo di Controllo Strategico permangono in carica per la durata di tre anni, rinnovabile una sola volta per il medesimo periodo di tre anni, fatta salva la facoltà di recesso unilaterale anticipato da parte dell'Amministrazione, in relazione a disposizioni attuative della normativa in materia di modifica dell'assetto istituzionale e delle funzioni dell'Ente Provincia entro il periodo di efficacia del contratto. In caso di recesso, l'Amministrazione non dovrà corrispondere nulla ai componenti del Nucleo, salvo il pagamento di quanto dovuto per l'attività svolta sino al momento del recesso.

Per l'espletamento dell'incarico conferito, ai componenti del Nucleo verrà corrisposto un compenso annuale pro-capite pari ad € 15.000,00, oltre gli oneri di legge a carico dell'Ente. Al Presidente del Nucleo verrà corrisposta una maggiorazione del 10% del compenso citato.

Il compenso come sopra determinato è onnicomprensivo di qualsivoglia spesa (trasporti, alloggi, pasti, etc..), e sarà liquidato a seguito di presentazione di idonea documentazione fiscale, regolarmente vistata e liquidata a norma di legge, e di relazione descrittiva dell'attività amministrativa svolta.

#### **Art. 5**

##### **FORME DI PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet della Provincia di Roma ([www.provincia.roma.it](http://www.provincia.roma.it)) per 15 giorni consecutivi.

#### **Art. 6**

##### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che:

1) Il titolare del trattamento è l'Amministrazione Provinciale di Roma – via IV Novembre, 119/A-00187 Roma;

Il responsabile del trattamento è il Direttore Generale, domiciliato in Roma - via IV Novembre, 119/A-00187 Roma;

Incaricati del trattamento sono i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale in servizio presso gli Uffici dell'Amministrazione Provinciale, per quanto di rispettiva competenza in materia;

2) il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato all'esecuzione dell'incarico ricevuto dalla Provincia e per il tempo necessario, fatta salva una diversa validità dei documenti in cui i dati stessi siano recepiti;

3) i dati forniti all'Amministrazione verranno trattati su supporto cartaceo e con l'ausilio di strumenti elettronici dal personale dell'Amministrazione Provinciale di Roma con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il trattamento sarà effettuato dall'Amministrazione adottando le misure di sicurezza prescritte dal d.lgs. n. 196/03 e secondo le istruzioni impartite dai Responsabili ai propri incaricati. In particolare i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

4) il conferimento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività;

5) i dati raccolti saranno trattati e comunicati:

esclusivamente nelle ipotesi previste dal Codice della privacy, secondo quanto disposto dalla normativa vigente;

6) i dati raccolti saranno trattati e diffusi:

mediante pubblicazione online sul sito della Provincia di Roma ai sensi del D.Lgs. 33/2013 (decreto sulla trasparenza della P.A.) e della L. 190/2012 (legge anticorruzione).

### **Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti ai sensi dell'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. n. 196/03).**

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, secondo cui:

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato, inoltre, ha diritto di ottenere:

-l'indicazione dell'origine dei dati personali;

-l'indicazione delle finalità e modalità del trattamento;

-l'indicazione della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

-l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5 c.2;

-l'indicazione dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

-l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

-la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

-l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti ultimi due punti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile e comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I diritti di cui sopra possono essere esercitati direttamente dall'interessato o conferendo, per iscritto, delega o procura a persone fisiche o ad associazioni.

Ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Codice) il soggetto nominato "componente del Nucleo di Controllo Strategico" è "incaricato del trattamento dei dati personali" per le finalità di cui al presente Avviso. L'incaricato effettuerà il suddetto trattamento secondo le modalità e con gli strumenti definiti dall'Amministrazione provinciale quale titolare del medesimo trattamento, adottando le misure di sicurezza prescritte.

L'incaricato deve garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

In particolare i dati devono essere trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; esatti e, se necessario, aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati; conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

Il trattamento di dati sensibili e giudiziari deve avvenire secondo modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato anche verificando periodicamente l'esattezza e l'aggiornamento dei dati sensibili e giudiziari, nonché la loro pertinenza, completezza, non eccedenza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi, altresì per i dati che l'interessato fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non possono essere utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Specifica attenzione deve essere prestata per la verifica dell'indispensabilità dei dati sensibili e giudiziari riferiti a soggetti diversi da quelli cui si riferiscono direttamente le prestazioni o gli adempimenti. I dati sensibili e giudiziari contenuti in elenchi, registri o banche di dati, tenuti con l'ausilio di strumenti elettronici, devono essere trattati con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzazione di codici identificativi o di altre soluzioni che, considerato il numero e la natura dei dati trattati, li rendono temporaneamente inintelligibili anche a chi è autorizzato ad accedervi e permettono di identificare gli interessati solo in caso di necessità. I dati idonei a rivelare lo stato di salute devono essere conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo. I medesimi dati sono trattati con le modalità sopraesposte anche quando sono tenuti in elenchi, registri o banche di dati senza l'ausilio di strumenti elettronici. I dati idonei a rivelare lo stato di salute non possono essere diffusi.

L'Amministrazione provinciale, anche tramite verifiche periodiche, vigila sulla puntuale osservanza delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e delle proprie istruzioni.

L'incaricato è tenuto a relazionare periodicamente sulle misure di sicurezza adottate e ad informare tempestivamente l'Amministrazione provinciale in caso di situazioni anomale o di emergenze.

Il trattamento suddetto, da parte dell'incaricato, cessa ad avvenuto espletamento dell'incarico. La cessazione del trattamento comporta la distruzione dei dati personali presso l'incaricato previa loro consegna all'Amministrazione provinciale, salvi gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia di conservazione degli atti in cui gli stessi sono contenuti.

Roma, lì \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE



**Fac – simile**

proposta di candidatura inviata

PEC

Racc. a.r.

Consegna a mano

Alla Provincia di Roma

Direzione Generale

Via IV Novembre 119/A –00187 Roma

**Oggetto: Proposta di candidatura a componente del Nucleo di Controllo Strategico della Provincia di Roma.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (*Cognome*) (*nome*)

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) in via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e/o indirizzo Pec \_\_\_\_\_ (se posseduto).

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea (*indicare quale* \_\_\_\_\_)

**PROPONE**

**la propria candidatura per la nomina a Componente del Nucleo di Controllo Strategico della Provincia di Roma.**

A tal fine, dichiara di aver preso visione del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma, e dichiara, altresì, di ben conoscerli e di accettare integralmente ogni norma negli stessi contenuta.

Allega alla presente:

- dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativa ai requisiti posseduti e alla mancanza delle cause di incompatibilità;
- curriculum vitae, su supporto cartaceo debitamente datato e sottoscritto, in formato europeo;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritto;
- relazione di accompagnamento al curriculum vitae, su supporto cartaceo debitamente datato e sottoscritto, in merito ai requisiti attinenti l'area delle capacità.

**Solo nel caso di invio della candidatura tramite Pec**

- ❑ allega quanto riportato nei precedenti punti su supporto informatico, in formato pdf, su supporto informatico (CD, ecc.).

**COMUNICA**

- il seguente domicilio o recapito al quale l'Amministrazione dovrà inviare eventuali comunicazioni relative alla procedura:

---

Cordiali saluti.

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA

---

## Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R., n. 445/2000

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

### D I C H I A R A

#### REQUISITI GENERALI

✓ **di essere nato/a a** \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_, di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo pec \_\_\_\_\_ (se posseduto).

✓ **di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea** (*indicare quale* \_\_\_\_\_).

✓ **di non:**

- rivestire incarichi pubblici elettivi;
- rivestire cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
- aver rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con partiti politici e organizzazioni sindacali;
- aver rivestito, nel triennio precedente alla scadenza del presente Avviso per la nomina di n. 3 componenti del Nucleo di Controllo Strategico della Provincia di Roma, esterni all'Amministrazione provinciale, incarichi o cariche o rapporti simili a quelle precedentemente indicati.

✓ **che non sussistono a proprio carico le seguenti situazioni incompatibilità:**

- non è stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;
- non ha riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- non ha svolto incarichi pubblici presso la Provincia di Roma, nel biennio precedente la scadenza dell'Avviso pubblico per la nomina di n. 3 componenti del Nucleo di Controllo Strategico della Provincia di Roma, esterni all'Amministrazione provinciale;
- non si trova, nei confronti della Provincia di Roma, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- non ha svolto, nel biennio precedente la scadenza dell'Avviso pubblico per la nomina di n. 3 componenti del Nucleo di Controllo Strategico della Provincia di Roma, esterni all'Amministrazione provinciale, incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato finanziati dalla Provincia di Roma, ovvero non ha svolto attività professionale in favore o contro la Provincia di Roma, ovvero attività professionali che sono state regolate,

finanziate o comunque retribuite dalla Provincia di Roma;

- non ha alcun rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale, il Direttore Generale e i Dirigenti in servizio nella Provincia di Roma, o con l'organo di indirizzo politico – amministrativo o con il Collegio dei revisori dei Conti o con il Difensore Civico della Provincia di Roma;
- non è mai stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) o di altro Organismo analogo prima della scadenza del mandato;
- non riveste il ruolo di revisore dei conti presso la Provincia di Roma;
- non si trova nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
- di non essere componente di altro Organismo Indipendenti di Valutazione (OIV) o Organismo analogo.

**Ai fini della presente candidatura,**

**DICHIARA**

**REQUISITI ATTINENTI L'AREA DELLE CONOSCENZE**

- ✓ di essere in possesso del seguente diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel pre - vigente ordinamento presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ in una delle seguenti discipline:
  - scienze economiche e statistiche;
  - giurisprudenza;
  - scienze politiche;
  - ingegneria gestionale.

Ai fini dei requisiti attinenti l'area delle conoscenze, dichiara di essere in possesso della seguente laurea equipollente a quelle sopra elencate: \_\_\_\_\_

**Oppure**

**solo per chi è in possesso di laurea in discipline diverse da scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale:**

- ✓ **di essere in possesso del seguente diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale,** conseguita nel pre - vigente ordinamento presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ nella seguente disciplina: \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del seguente titolo di studio post-universitario:  
\_\_\_\_\_

conseguito presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, o presso (indicare il nome della primaria istituzione formativa pubblica) \_\_\_\_\_ afferente le materie suddette (scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale) e ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle Pubbliche amministrazioni, o del management, o della

pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione della performance. Detto titolo è stato conseguito a seguito di corso della durata di \_\_\_\_\_ anni.

di aver frequentato il seguente periodo di *stage* presso \_\_\_\_\_ di durata \_\_\_\_\_.

**Oppure**

**in alternativa al titolo di studio post universitario**

di essere in possesso della seguente esperienza professionale, di durata \_\_\_\_\_

**di avere buone e comprovate conoscenze informatiche.**

**di avere buona e comprovata conoscenza della lingua \_\_\_\_\_;**

*solo per i cittadini stranieri:*

**di avere buona e comprovata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.**

REQUISITI ATTINENTI L'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

di essere in possesso di un'esperienza di almeno tre (3) anni, in posizioni di responsabilità, presso enti pubblici o aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012, meglio descritta nell'allegato curriculum vitae;

REQUISITI ATTINENTI L'AREA DELLE CAPACITA'

di essere in possesso di adeguate competenze e capacità manageriale e relazionali, meglio descritte nell'allegata relazione di accompagnamento al curriculum vitae;

**DICHIARA INFINE**

di avere svolto le attività contenute nell'allegato curriculum vitae, datato e firmato;

**Data,** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_